# Vedoucí maloobchodní provozovny

Vedoucí maloobchodní provozovny zajišťuje a řídí provoz maloobchodní jednotky a zodpovídá za její výsledky.

|  |  |
| --- | --- |
| **Odborný směr:** | Obchod a marketing |
| **Odborný podsměr:** | nákup a prodej zboží, služeb a nemovitostí |
| **Kvalifikační úroveň:** | Střední vzdělání s maturitní zkouškou; Střední vzdělání s výučním listem i maturitní zkouškou |
| **Alternativní názvy:** | Vedoucí prodejny, Manažer prodeje, Store manager, Manažer prodejny |
| **Regulovaná jednotka práce:** | ne |

## Pracovní činnosti

* Řízení provozu maloobchodní jednotky a lidských zdrojů.
* Vedení dokumentace související s provozem maloobchodní jednotky.
* Zajištění efektivnosti hospodaření a hodnocení výkonnosti.
* Poskytování kvalifikované poradenské činnosti a nezbytných informací zákazníkovi.
* Uzavírání prodejních transakcí o zboží (službách) se zákazníkem.
* Přijímání objednávek zákazníků a jejich vyřizování.
* Udržování a posilování kontaktů se zákazníky.
* Přejímka, kontrola, skladování, ošetřování a dohlížení na zboží.
* Inventarizace a pomoc při identifikaci a plánování požadavků.
* Vedení kontrolní pokladny, obstarávání hotovostních a bezhotovostních plateb.
* Poskytování efektivních služeb zákazníkům, vyřizování dotazů a stížností.
* Cenotvorba, monitoring konkurence.
* Aktivní spolupráce na marketingových aktivitách pro zvýšení prodeje.
* Sledování stavu a obrátky zásob na prodejně a záručních lhůt.
* Vyplňování a odesílání objednávek dodatelům a velkoobchodním skladům.
* Komunikace s kontrolními orgány, orgány státní správy a nadřízenými orgány.
* Vyřizování reklamací zákazníků, případně dodavatelů.
* Dodržování hygienických předpisů, čistoty prodejny i v okolí provozovny.
* Dodržování zásad HACPP, BOZP a PO a dalších předpisů.
* Vedení valutové pokladny a evidence hotovostních poukázek.

## CZ-ISCO

* Vedoucí pracovních týmů v prodejnách
* Vedoucí pracovních týmů v prodejnách

### Hrubé měsíční mzdy podle krajů v roce 2020

#### Vedoucí pracovních týmů v prodejnách (CZ-ISCO 5222)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Mzdová sféra** | | | **Platová sféra** | | |
| **Kraj** | **Od** | **Medián** | **Do** | **Od** | **Medián** | **Do** |
| Hlavní město Praha | 23 077 Kč | 36 288 Kč | 60 028 Kč |  |  |  |
| Středočeský kraj | 22 959 Kč | 31 040 Kč | 53 033 Kč |  |  |  |
| Jihočeský kraj | 23 699 Kč | 33 040 Kč | 54 161 Kč |  |  |  |
| Plzeňský kraj | 23 634 Kč | 36 006 Kč | 54 739 Kč |  |  |  |
| Karlovarský kraj | 22 269 Kč | 34 092 Kč | 57 561 Kč |  |  |  |
| Ústecký kraj | 22 825 Kč | 32 106 Kč | 55 273 Kč |  |  |  |
| Liberecký kraj | 23 498 Kč | 31 287 Kč | 52 839 Kč |  |  |  |
| Královéhradecký kraj | 21 511 Kč | 28 794 Kč | 48 953 Kč |  |  |  |
| Pardubický kraj | 23 155 Kč | 28 479 Kč | 48 368 Kč |  |  |  |
| Kraj Vysočina | 23 389 Kč | 30 032 Kč | 48 886 Kč |  |  |  |
| Jihomoravský kraj | 20 868 Kč | 30 071 Kč | 48 600 Kč |  |  |  |
| Olomoucký kraj | 21 288 Kč | 28 720 Kč | 51 764 Kč |  |  |  |
| Zlínský kraj | 20 671 Kč | 26 792 Kč | 47 525 Kč |  |  |  |
| Moravskoslezský kraj | 22 723 Kč | 29 616 Kč | 48 376 Kč |  |  |  |

### Hrubé měsíční mzdy v roce 2020 celkem

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | | **Medián za ČR celkem** | |
| **CZ-ISCO** |  | **Mzdová sféra** | **Platová sféra** |
| 5222 | Vedoucí pracovních týmů v prodejnách | - | 32 044 Kč |

## ESCO

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Kód podskupiny** | **Název podskupiny v ESCO** | **URL - podskupiny v ESCO** |
| 5222 | Vedoucí pracovních týmů v prodejnách | http://data.europa.eu/esco/isco/C5222 |

## Pracovní podmínky

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Název** | **1** | **2** | **3** | **4** |
| Duševní zátěž | x | x |  |  |
| Pracovní doba, směnnost | x | x |  |  |
| Zátěž teplem | x |  |  |  |
| Zátěž chladem | x |  |  |  |
| Zátěž hlukem | x |  |  |  |
| Zátěž vibracemi | x |  |  |  |
| Zátěž prachem | x |  |  |  |
| Zátěž chemickými látkami | x |  |  |  |
| Zátěž invazivními alergeny | x |  |  |  |
| Zátěž biologickými činiteli způsobujícími onemocnění | x |  |  |  |
| Zátěž ionizujícím zářením | x |  |  |  |
| Zátěž neionizujícím zářením a elektromagnetickým polem včetně laserů | x |  |  |  |
| Zraková zátěž | x |  |  |  |
| Celková fyzická zátěž | x |  |  |  |
| Zátěž trupu a páteře s převahou statické práce (manipulace s břemeny) | x |  |  |  |
| Lokální zátěž - zátěž malých svalových skupin | x |  |  |  |
| Lokální zátěž jemné motoriky | x |  |  |  |
| Zátěž prací v omezeném nebo uzavřeném prostoru | x |  |  |  |
| Zátěž prací v nevhodných pracovních polohách | x |  |  |  |
| Práce ve výškách | x |  |  |  |
| Zvýšené riziko úrazu pracovníka | x |  |  |  |
| Zvýšené riziko obecného ohrožení | x |  |  |  |

*Legenda:*

* *1. Stupeň zátěže (minimální zdravotní riziko) - Faktor se při výkonu práce nevyskytuje nebo je zátěž faktorem minimální, vliv faktoru je ze zdravotního hlediska nevýznamný.*
* *2. Stupeň zátěže (únosná míra zdravotního rizika) - Ze zdravotního hlediska je míra zátěže faktorem únosná, nepřekračuje limity stanovené předpisy, vliv faktoru je akceptovatelný pro zdravého člověka.*
* *3. Stupeň zátěže (významná míra zdravotního rizika) - Úroveň zátěže překračuje stanovené limitní hodnoty expozice (zátěže), na pracovištích je nutná realizace náhradních technických a organizačních opatření, nelze vyloučit negativní vliv na zdraví pracovníků.*
* *4. Stupeň zátěže (vysoká míra zdravotního rizika) - Úroveň zátěže vysoce překračuje stanovené limitní hodnoty expozice, na pracovištích musí být dodržován soubor preventivních opatření, častěji dochází k poškození zdraví.*

## Kvalifikace k výkonu povolání

### Školní vzdělání

#### Nejvhodnější školní přípravu poskytují obory:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Typ** | **Název** | **Kód** |
| KKOV | Střední vzdělání s maturitní zkouškou v oboru provoz obchodu | 6641L |
| RVP | Obchodník | 66-41-L/01 |

#### Vhodnou školní přípravu poskytují také obory:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Typ** | **Název** | **Kód** |
| KKOV | Střední vzdělání s výučním listem v oboru prodavač, obchodník, obchodní provoz | 6651H |
| KKOV | Střední vzdělání s maturitní zkouškou (bez vyučení) | xxxxM |
| KKOV | Střední vzdělání s maturitní zkouškou v oboru ekonomika a podnikání | 6341L |
| RVP | Ekonomika a podnikání | 63-41-M/01 |
| RVP | Obchodní akademie | 63-41-M/02 |
| RVP | Obchod | 66-xx-L/xx |

## Kompetenční požadavky

### Odborné dovednosti

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Kód** | **Název** | **Úroveň 1-8** | **Vhodnost** |
| h13.B.4012 | Vyřizování platby za zboží a služby pomocí platebních karet v pokladně obchodu | 4 | Nutné |
| h13.D.5012 | Přepočet cen zboží a služeb na cizí měnu při platbách na pokladnách | 4 | Nutné |
| h13.D.8020 | Inventarizace zboží v maloobchodní jednotce | 4 | Nutné |
| h13.C.4010 | Přijímání hotovostních i bezhotovostních plateb za zboží a služby od zákazníků v maloobchodní jednotce | 4 | Nutné |
| h13.A.6003 | Přejímka, výkup, skladování, ošetřování zboží a manipulace se zbožím v maloobchodní jednotce (dodržování HACCP) | 4 | Nutné |
| h13.B.4020 | Vedení kontrolní pokladny v maloobchodní jednotce | 4 | Nutné |
| h13.C.3012 | Profesionální jednání ve styku se zákazníky, obchodními partnery a kontrolními orgány v souladu s platnou legislativou | 4 | Nutné |
| h13.D.8240 | Vedení administrativní agendy v maloobchodní jednotce | 4 | Nutné |
| h13.D.1010 | Orientace v příslušné oborové legislativě | 4 | Nutné |
| h13.D.2011 | Plánování druhu a množství zboží pro prodejnu dle předpokládaného prodeje | 4 | Nutné |
| h13.Z.2001 | Řízení provozu maloobchodní jednotky a lidských zdrojů | 4 | Nutné |
| h13.B.4013 | Práce s informačními a komunikačními technologiemi | 4 | Výhodné |

*Popisy úrovní naleznete zde: https://nsp.cz/downloads/Priloha\_c2\_manualu.pdf*

### Odborné znalosti

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Kód** | **Název** | **Úroveň 1-8** | **Vhodnost** |
| l24.\_.0001 | bezpečnost práce | 4 | Nutné |
| h13.\_.0002 | provoz maloobchodu | 4 | Nutné |
| h13.\_.0012 | přejímka zboží | 4 | Nutné |
| h13.\_.0013 | inventarizace | 4 | Nutné |
| h13.\_.0014 | postupy při evidování a účtování pokladních operací | 4 | Nutné |
| h13.\_.0024 | postupy při reklamacích, práva spotřebitele | 4 | Nutné |
| h13.\_.0031 | skladování a ochrana zboží | 4 | Nutné |
| i51.\_.0002 | zásady vedení pracovního kolektivu | 4 | Nutné |
| h13.\_.0051 | hygienické zásady v obchodě | 4 | Nutné |
| h14.\_.0001 | zbožíznalství obecně | 4 | Nutné |
| h13.\_.0020 | psychologie prodeje | 4 | Výhodné |

*Popisy úrovní naleznete zde: https://nsp.cz/downloads/Priloha\_c2\_manualu.pdf*

### Obecné dovednosti

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Kód** | **Název** | **Úroveň 0-3** |
| b01 | Počítačová způsobilost | 2 |
| b02 | Způsobilost k řízení osobního automobilu | 0 |
| b03 | Numerická způsobilost | 2 |
| b04 | Ekonomické povědomí | 2 |
| b05 | Právní povědomí | 2 |
| b06 | Jazyková způsobilost v češtině | 2 |
| b07 | Jazyková způsobilost v angličtině | 0 |
| b08 | Jazyková způsobilost v dalším cizím jazyce | 0 |

*Popisy úrovní naleznete zde: https://nsp.cz/downloads/Priloha\_c10\_manualu.pdf*

### Digitální kompetence

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Kód** | **Název** | **Úroveň 1-4** |
| 1.1 | Prohlížení, vyhledávání a filtrování dat, informací a digitálního obsahu | 2 |
| 5.3 | Kreativní využívání digitálních technologií | 3 |
| 5.2 | Identifikace potřeb a výběr vhodných technologií | 2 |
| 5.1 | Řešení technických problémů | 2 |
| 4.4 | Ochrana životního prostředí | 2 |
| 4.3 | Ochrana zdraví a duševní pohody | 2 |
| 4.2 | Ochrana osobních dat a soukromí | 2 |
| 4.1 | Ochrana zařízení | 2 |
| 3.3 | Autorská práva a licence | 2 |
| 3.2 | Integrace a přepracování digitálního obsahu | 2 |
| 3.1 | Tvorba digitálního obsahu | 2 |
| 2.4 | Netiketa | 2 |
| 2.3 | Spolupráce prostřednictvím digitálních technologií | 2 |
| 2.2 | Sdílení prostřednictvím digitálních technologií | 2 |
| 2.1 | Interakce prostřednictvím digitálních technologií | 2 |
| 1.3 | Správa dat, informací a digitálního obsahu | 2 |
| 1.2 | Hodnocení dat, informací a digitálního obsahu | 2 |
| 5.4 | Identifikace nedostatků v digitálních kompetencích | 2 |

*Popisy úrovní naleznete zde: https://nsp.cz/downloads/Priloha\_c15\_manualu.pdf*

### Měkké kompetence

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Kód** | **Název** | **Úroveň 0-5** |
| 2.1 | Kompetence k efektivní komunikaci | 3 |
| 2.2 | Kompetence ke kooperaci | 3 |
| 2.3 | Kompetence k orientaci na zákazníka a uspokojování zákaznických potřeb | 3 |
| 4.5 | Kompetence k samostatnosti | 2 |
| 4.2 | Kompetence k plánování a organizování práce | 2 |
| 4.1 | Kompetence k aktivnímu přístupu | 2 |
| 1.4 | Kompetence ke zvládání stresu a zátěže | 2 |
| 2.6 | Kompetence k vedení lidí | 2 |

*Popisy úrovní naleznete zde: https://nsp.cz/downloads/Priloha\_c9\_manualu.pdf*

## Zdravotní podmínky

### Onemocnění omezující výkon povolání / specializace povolání.

* Poruchy vidění
* Duševní poruchy
* Poruchy chování
* Závažná psychosomatická onemocnění
* Závažná nervová onemocnění

### Onemocnění vylučující výkon povolání / specializace povolání.e

* Závažné duševní poruchy, těžké poruchy chování

*Přesné posouzení zdravotního stavu s následným doporučením nebo nedoporučením výkonu této pozice je možné pouze po konzultaci s lékařem.*