

Referent výběru a vymáhání pojistného

Referent výběru a vymáhání pojistného spravuje a vyhledává podklady pro řízení o pojistném na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti. Provádí jednoduché správní úkony a práce podle obvyklých postupů nebo rámcových instrukcí. Rozhoduje o plnění povinností, vymáhání pohledávek ve věcech pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a sankčních opatření při neplnění povinností plátců pojistného.

Odborný směr:	Povolání vyřazená z kategorického třídění pro svoji neaktuálnost
Odborný podsměr:	státní správa
Kvalifikační úroveň:	Střední vzdělání s maturitní zkouškou; Střední vzdělání s výučním listem i maturitní zkouškou
Nadřazené povolání:	Referent sociálního pojištění
Příbuzné specializace:	Referent nemocenského pojištění, Referent důchodového pojištění
Regulovaná jednotka práce:	Ne

Pracovní činnosti

- Příprava ucelených podkladů pro provádění a zajišťování odborných agend v řízení o pojistném na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti.
- Shromažďování, správa a vyhledávání podkladů pro řízení související s pojistným na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti.
- Příprava podkladů pro správní řízení z hlediska úplnosti a formální správnosti.
- Provádění jednoduchých správních úkonů a práce podle obvyklých postupů nebo rámcových instrukcí.
- Vedení spisové dokumentace k realizovaným výkonům rozhodnutí, včetně kompletní evidence a statistiky pohledávek.
- Příjem vykonatelných správních rozhodnutí, která nebyla splněna a jsou určena k vymáhání, provádění kontroly převzatých dokladů.
- Příprava podkladů pro uplatnění pohledávek ve veřejných dražbách, v dědickém řízení, pro odpis pohledávek pro jejich nedobytnost.
- Vymáhání pohledávek správním výkonem rozhodnutí formou srážky ze mzdy (platu) nebo formou přikázání pohledávky.
- V součinnosti s dalšími úřady a institucemi zjišťování údajů a informací k identifikaci majetku dlužníků.
- Příprava podkladů pro trestní řízení pro neplnění povinností plátců pojistného.
- Zpracování podkladů pro konkursní a vyrovnací řízení.

CZ-ISCO

- 43125 - Úředníci v oblasti pojišťovnictví
- 4312 - Úředníci v oblasti statistiky, finančnictví a pojišťovnictví

Hrubé měsíční mzdy podle krajů v roce 2020

Úředníci v oblasti statistiky, finančnictví a pojišťovnictví (CZ-ISCO 4312)

Kraj	Mzdová sféra			Platová sféra		
	Od	Medián	Do	Od	Medián	Do
Hlavní město Praha	29 140 Kč	42 950 Kč	70 087 Kč	27 630 Kč	38 179 Kč	59 462 Kč
Středočeský kraj	-	-	-	26 162 Kč	31 671 Kč	40 153 Kč
Jihočeský kraj	-	-	-	24 320 Kč	31 073 Kč	38 864 Kč
Plzeňský kraj	26 830 Kč	32 154 Kč	44 611 Kč	-	-	-
Ústecký kraj	31 085 Kč	37 563 Kč	53 745 Kč	25 604 Kč	32 435 Kč	39 261 Kč
Liberecký kraj	-	-	-	26 150 Kč	31 759 Kč	43 398 Kč
Královéhradecký kraj	23 887 Kč	27 185 Kč	34 989 Kč	25 581 Kč	31 916 Kč	36 103 Kč
Kraj Vysočina	-	-	-	24 906 Kč	29 424 Kč	39 016 Kč
Jihomoravský kraj	-	-	-	25 222 Kč	30 497 Kč	34 795 Kč

Kraj	Mzdová sféra			Platová sféra		
	Od	Medián	Do	Od	Medián	Do
Olomoucký kraj	23 866 Kč	30 963 Kč	38 899 Kč	25 841 Kč	30 307 Kč	39 645 Kč
Zlínský kraj	-	-	-	26 420 Kč	31 252 Kč	38 759 Kč
Moravskoslezský kraj	-	-	-	25 870 Kč	31 661 Kč	39 702 Kč

Hrubé měsíční mzdy v roce 2020 celkem

CZ-ISCO		Medián za ČR celkem	
		Mzdová sféra	Platová sféra
4312	Úředníci v oblasti statistiky, finančnictví a pojišťovnictví	37 897 Kč	31 962 Kč
43125	Úředníci v oblasti pojišťovnictví	32 036 Kč	-

Pracovní podmínky

Název	1	2	3	4
Zraková zátěž		x		
Duševní zátěž	x	x		
Zátěž teplem	x			
Zátěž chladem	x			
Zátěž hlukem	x			
Zátěž vibracemi	x			
Zátěž prachem	x			
Zátěž chemickými látkami	x			
Zátěž invazivními alergeny	x			
Zátěž biologickými činiteli způsobujícími onemocnění	x			
Zátěž ionizujícím zářením	x			
Zátěž neionizujícím zářením a elektromagnetickým polem včetně laserů	x			
Celková fyzická zátěž	x			
Zátěž trupu a páteře s převahou statické práce (manipulace s břemeny)	x			
Lokální zátěž - zátěž malých svalových skupin	x			
Lokální zátěž jemné motoriky	x			
Zátěž prací v omezeném nebo uzavřeném prostoru	x			
Zátěž prací v nevhodných pracovních polohách	x			

Typ JP	ID			
WorkUnitTypeEnum.2	101357			
Název	1	2	3	4
Práce ve výškách	x			
Zvýšené riziko úrazu pracovníka	x			
Zvýšené riziko obecného ohrožení	x			
Pracovní doba, směnnost	x			

Legenda:

- 1. *Stupeň zátěže (minimální zdravotní riziko)*
Faktor se při výkonu práce nevyskytuje nebo je zátěž faktorem minimální, vliv faktoru je ze zdravotního hlediska nevýznamný.
- 2. *Stupeň zátěže (únosná míra zdravotního rizika)*
Ze zdravotního hlediska je míra zátěže faktorem únosná, nepřekračuje limity stanovené předpisy, vliv faktoru je akceptovatelný pro zdravého člověka.
- 3. *Stupeň zátěže (významná míra zdravotního rizika)*
Úroveň zátěže překračuje stanovené limitní hodnoty expozice (zátěže), na pracovištích je nutná realizace náhradních technických a organizačních opatření, nelze vyloučit negativní vliv na zdraví pracovníků.
- 4. *Stupeň zátěže (vysoká míra zdravotního rizika)*
Úroveň zátěže vysoce překračuje stanovené limitní hodnoty expozice, na pracovištích musí být dodržován soubor preventivních opatření, častěji dochází k poškození zdraví.

Kvalifikace k výkonu povolání

Školní vzdělání

Nejvhodnější školní přípravu poskytují obory:

Typ	Název	Kód
RVP	Veřejnosprávní činnost	68-43-M/01
KKOVTypeEnum.1	Střední vzdělání s maturitní zkouškou (bez vyučení) v oboru obecně právní činnost	6841M
KKOVTypeEnum.1	Střední vzdělání s maturitní zkouškou (bez vyučení) v oboru veřejnosprávní činnost	6843M

Vhodnou školní přípravu poskytují také obory:

Typ	Název	Kód
RVP	Ekonomika a podnikání	63-41-M/01
RVP	Střední vzdělání s vyučením i maturitní zkouškou	xx-xx-L/xx
RVP		
RVP		
RVP	Střední vzdělání s maturitní zkouškou (bez vyučení)	xx-xx-M/xx
KKOVTypeEnum.1	Střední vzdělání s maturitní zkouškou (bez vyučení) v oboru administrativa	6342M
KKOVTypeEnum.1	Střední vzdělání s maturitní zkouškou (bez vyučení)	xxxxM

Vhodnou školní přípravu poskytují také obory:

Typ	Název	Kód
KKOVTypeEnum.1	Střední vzdělání s maturitní zkouškou	xxxxK

Kompetenční požadavky

Odborné dovednosti

Kód	Název	Úroveň 1-8	Vhodnost
i21.D.8070	Shromažďování, správa a vyhledávání podkladů pro řízení související s pojištěním na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti	4	CompetenceSuitabilityEnum.2
i21.D.8072	Příprava podkladů pro uplatnění pohledávek ve veřejných dražbách, v dědickém řízení, pro odpis pohledávek pro jejich nedobytnost	4	CompetenceSuitabilityEnum.2
i21.D.8067	Sestavování podkladů pro jednání s dlužníky, sestavování přehledů a informací o celkovém stavu pohledávek	4	CompetenceSuitabilityEnum.2
i21.D.8071	Příjem vykonatelných správních rozhodnutí, provádění kontroly převzatých dokladů	4	CompetenceSuitabilityEnum.2
i21.C.4050	Vymáhání pohledávek správním výkonem rozhodnutí formou srážky ze mzdy (platu) nebo formou přikázání pohledávky	4	CompetenceSuitabilityEnum.2
i21.C.2069	Provádění jednoduchých správních úkonů a práce podle obvyklých postupů nebo rámcových instrukcí	4	CompetenceSuitabilityEnum.2
i21.D.8066	Vedení spisové dokumentace k realizovaným výkonům rozhodnutí, včetně kompletní evidence a statistiky pohledávek	4	CompetenceSuitabilityEnum.2

Popisy úrovní naleznete zde: https://nsp.cz/downloads/Priloha_c2_manualu.pdf

Odborné znalosti

Kód	Název	Úroveň 1-8	Vhodnost
i41._.0015	správní právo, správní řád	4	CompetenceSuitabilityEnum.2
j22._.0011	práce s textovým editorem, zvládání administrativy pomocí počítače	4	CompetenceSuitabilityEnum.2
j22._.0042	práce s internetem	4	CompetenceSuitabilityEnum.2
i21._.0006	správa sociálního zabezpečení	4	CompetenceSuitabilityEnum.2
i21._.0095	politické, právní a administrativní aspekty veřejné správy	4	CompetenceSuitabilityEnum.2
i31._.0098	Evropská unie	4	CompetenceSuitabilityEnum.2
i31._.0099	vnitřní organizační směrnice (normativní instrukce, vnitřní předpisy, interní normy)	4	CompetenceSuitabilityEnum.2

Odborné znalosti

Kód	Název	Úroveň 1-8	Vhodnost
i21._0094	kodex etiky zaměstnanců ve veřejné správě	4	CompetenceSuitabilityEnum.2

Popisy úrovní naleznete zde: https://nsp.cz/downloads/Priloha_c2_manualu.pdf

Obecné dovednosti

Kód	Název	Úroveň 0-3
b01	Počítačová způsobilost	3
b02	Způsobilost k řízení osobního automobilu	0
b03	Numerická způsobilost	2
b04	Ekonomické povědomí	2
b05	Právní povědomí	3
b06	Jazyková způsobilost v češtině	2
b07	Jazyková způsobilost v angličtině	0
b08	Jazyková způsobilost v dalším cizím jazyce	0

Popisy úrovní naleznete zde: https://nsp.cz/downloads/Priloha_c10_manualu.pdf

Měkké kompetence

Kód	Název	Úroveň 0-5
2.1	Kompetence k efektivní komunikaci	4
2.6	Kompetence k vedení lidí	0
3.3	Kompetence k objevování a orientaci v informacích	3
1.4	Kompetence ke zvládnání stresu a zátěže	3
4.1	Kompetence k aktivnímu přístupu	3
1.1	Kompetence k celoživotnímu vzdělávání	3
4.2	Kompetence k plánování a organizování práce	3
4.4	Kompetence k řešení problémů	3
4.5	Kompetence k samostatnosti	3
4.6	Kompetence k výkonnosti	4
2.3	Kompetence k orientaci na zákazníka a uspokojování zákaznických potřeb	3

Měkké kompetence

Kód	Název	Úroveň 0-5
1.2	Kompetence k flexibilitě	3
1.3	Kompetence ke kreativitě	3
2.2	Kompetence ke kooperaci	3
2.4	Kompetence k ovlivňování a rozvíjení ostatních	3

Popisy úrovní naleznete zde: https://nsp.cz/downloads/Priloha_c9_manualu.pdf

Zdravotní podmínky

Onemocnění omezující výkon povolání

- Duševní poruchy
- Poruchy chování
- Závažná psychosomatická onemocnění

Přesné posouzení zdravotního stavu s následným doporučením nebo nedoporučením výkonu tohoto povolání je možné pouze po konzultaci s lékařem.