

Technik specialista odpadového hospodářství

Technik specialista odpadového hospodářství ve výrobních podnicích zajišťuje a kontroluje činnost provozovaných zařízení odpadového hospodářství, kontroluje plnění požadavků kladených právními a interními předpisy na nakládání s odpady v organizaci, zajišťuje podklady pro povinná hlášení o produkci a nakládání s odpady a o provozovaných zařízeních.

Odborný směr:	Životní prostředí a nakládání s odpady
Odborný podsměr:	nezařazeno do odborného podsměru
Další odborné podsměry:	nezařazeno do odborného podsměru
Kvalifikační úroveň:	Magisterský studijní program
Alternativní názvy:	Samostatný technik pro odpady
Nadřazené povolání:	Podnikový ekolog
Příbuzné specializace:	Technik specialista pro ochranu vod, Technik specialista pro ochranu ovzduší
Regulovaná jednotka práce:	Ne

Pracovní činnosti

- Metodické řízení, řízení a organizování práce podřízených zaměstnanců.
- Metodické řízení a kontrola činnosti zařízení pro nakládání s odpady.
- Spolupráce na tvorbě havarijních plánů, odstraňování rizik a odstraňování havárií.
- Zavádění a kontrola plnění požadavků kladených právními a interními předpisy na nakládání s odpady v organizaci.
- Koordinace přípravy podkladů pro hlášení požadovaná právními a interními předpisy.
- Zastupování organizace (původce odpadu) při jednání s orgány státní a veřejné správy v oblasti odpadového hospodářství, zejména při výkonu její kontrolní činnosti.
- Spolupráce na realizaci přijatých interních opatření k prevenci, recyklaci a odstraňování odpadů.
- Spolupráce na návrzích změn technologických procesů, modernizačních záměrů a investičních projektů z pohledu produkce odpadů a nakládání s nimi.
- Spolupráce na zavádění, udržování a zlepšování systému environmentálního managementu (EMS) nebo jiného systému řízení z pohledu nakládání s odpady.
- Spolupráce s provozními útvary a všemi relevantními průřezovými útvary (jakosti, plánování a strategického řízení, havarijního řízení, požární prevence, bezpečnosti práce atd.).
- Bilancování materiálových toků odpadů v organizaci.
- Vedení příslušné dokumentace a její aktualizace.
- Spolupráce na osvětové, výchovné a vzdělávací činnosti v oblasti bezpečnosti práce a nakládání s odpady.

CZ-ISCO

- 21430 - Specialisté v oblasti průmyslové ekologie
- 2143 - Specialisté v oblasti průmyslové ekologie

Hrubé měsíční mzdy podle krajů v roce 2024

Specialisté v oblasti průmyslové ekologie (CZ-ISCO 2143)

Kraj	Mzdová sféra			Platová sféra		
	Od	Medián	Do	Od	Medián	Do
Středočeský kraj	42 335 Kč	64 054 Kč	108 080 Kč	-	-	-
Ústecký kraj	54 538 Kč	69 626 Kč	91 377 Kč	-	-	-
Zlínský kraj	37 248 Kč	54 723 Kč	78 399 Kč	-	-	-

Hrubé měsíční mzdy v roce 2024 celkem

Medián za ČR celkem

CZ-ISCO		Mzdová sféra	Platová sféra
2143	Specialisté v oblasti průmyslové ekologie	60 809 Kč	-

ESCO

Kód podskupiny	Název podskupiny v ESCO	URL - podskupiny v ESCO
2143	Specialisté v oblasti průmyslové ekologie	http://data.europa.eu/esco/isco/C2143

Pracovní podmínky

Rizikové faktory pracovních podmínek a vyskytující se druhy zátěže upravuje nařízení vlády č. 361/2007 Sb., kterým se stanoví podmínky ochrany zdraví při práci, zákon č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví a zákon č. 262/2006 Sb., zákoník práce. Vždy vyplývají z pracovních podmínek, které se vztahují ke konkrétnímu zaměstnavateli, tudíž se mohou u různých zaměstnavatelů lišit.

Určení míry výskytu faktorů, které mohou ovlivnit zdraví při práci vychází z druhu práce vykonávané na pracovišti. Faktory se zařazují do čtyř kategorií dle míry zdravotního rizika a jeho vlivu na zdraví. O zařazení prací do třetí nebo čtvrté kategorie rozhoduje příslušný orgán ochrany veřejného zdraví.

- 1. *Stupeň zátěže (minimální zdravotní riziko)*
Faktor se při výkonu práce nevyskytuje nebo je zátěž faktorem minimální, vliv faktoru je ze zdravotního hlediska nevýznamný.
- 2. *Stupeň zátěže (únosná míra zdravotního rizika)*
Ze zdravotního hlediska je míra zátěže faktorem únosná, nepřekračuje limity stanovené předpisy, vliv faktoru je akceptovatelný pro zdravého člověka.
- 3. *Stupeň zátěže (významná míra zdravotního rizika)*
Úroveň zátěže překračuje stanovené limitní hodnoty expozice (zátěže), na pracovištích je nutná realizace náhradních technických a organizačních opatření, nelze vyloučit negativní vliv na zdraví pracovníků.
- 4. *Stupeň zátěže (vysoká míra zdravotního rizika)*
Úroveň zátěže vysoce překračuje stanovené limitní hodnoty expozice, na pracovištích musí být dodržován soubor preventivních opatření, častěji dochází k poškození zdraví.

Kvalifikace k výkonu povolání

Školní vzdělání

Nejvhodnější školní přípravu poskytují obory:

Typ	Název	Kód
KKOVTypeEnum.1	Magisterský studijní program v oboru ekologie	1603T
KKOVTypeEnum.1	Magisterský studijní program v oboru chemie a technologie ochrany životního prostředí	2805T
KKOVTypeEnum.1	Magisterský studijní program ve skupině oborů ekologie a ochrana životního prostředí	16xxT

Vhodnou školní přípravu poskytují také obory:

Typ	Název	Kód
KKOVTypeEnum.1	Magisterský studijní program ve skupině oborů technická chemie a chemie silikátů	28xxT
KKOVTypeEnum.1	Magisterský studijní program v oboru chemie	1407T

Kompetenční požadavky

Odborné dovednosti

Kód	Název	Úroveň 1-8	Vhodnost
f22.A.2003	Zpracování podkladů pro plány, koncepce a opatření v odpadovém hospodářství organizace	7	CompetenceSuitabilityEnum.2
e52.D.6301	Bilancování materiálových toků a využívání bilancí k řízení těchto toků	7	CompetenceSuitabilityEnum.2
e52.Z.1012	Řízení technologických procesů	7	CompetenceSuitabilityEnum.2
f21.D.8011	Řízení dokumentace a databází pro odpady v organizaci	7	CompetenceSuitabilityEnum.2
e52.D.6300	Analýza technologických procesů provozovaných v relevantním oboru činnosti a příčin vzniku odpadů a znečištění a návrhy opatření	7	CompetenceSuitabilityEnum.2
f21.D.1012	Orientace v technologiích nakládání s odpady a znečištěním, produkovaným v organizaci	7	CompetenceSuitabilityEnum.2
e52.Z.2022	Zavádění, udržování a zdokonalování systémů environmentálního managementu	7	CompetenceSuitabilityEnum.2
f21.D.1102	Zpracování manipulačních a provozních řádů ekologických zařízení a jejich udržování v aktuálním stavu s platnou legislativou	7	CompetenceSuitabilityEnum.2
f22.A.2002	Navrhování preventivních opatření a změn nakládání s odpady v organizaci	7	CompetenceSuitabilityEnum.1

Popisy úrovní naleznete zde: https://nsp.cz/downloads/Priloha_c2_manualu.pdf

Odborné znalosti

Kód	Název	Úroveň 1-8	Vhodnost
l24._.0001	bezpečnost práce	7	CompetenceSuitabilityEnum.2
f21._.0024	příčiny a řešení havarijních situací ohrožujících životní prostředí	7	CompetenceSuitabilityEnum.2
f22._.0002	nakládání s odpady	7	CompetenceSuitabilityEnum.2
f22._.0003	recyklace	7	CompetenceSuitabilityEnum.2
f22._.0001	druhy odpadů, jejich vliv na životní prostředí	7	CompetenceSuitabilityEnum.2

Odborné znalosti

Kód	Název	Úroveň 1-8	Vhodnost
i51._.0028	environmentální management	7	CompetenceSuitabilityEnum.2
i31._.0099	vnitřní organizační směrnice (normativní instrukce, vnitřní předpisy, interní normy)	7	CompetenceSuitabilityEnum.2
f22._.0090	právní předpisy pro odpady	7	CompetenceSuitabilityEnum.2
f22._.0008	technologické procesy, materiálové a energetické toky v oboru činnosti organizace	7	CompetenceSuitabilityEnum.2

Popisy úrovní naleznete zde: https://nsp.cz/downloads/Priloha_c2_manualu.pdf

Digitální kompetence

Kód	Název	Úroveň 1-4
1.1	Prohlížení, vyhledávání a filtrování dat, informací a digitálního obsahu	3
5.3	Kreativní využívání digitálních technologií	2
5.2	Identifikace potřeb a výběr vhodných technologií	3
5.1	Řešení technických problémů	3
4.4	Ochrana životního prostředí	2
4.3	Ochrana zdraví a duševní pohody	2
4.2	Ochrana osobních dat a soukromí	3
4.1	Ochrana zařízení	3
3.3	Autorská práva a licence	2
3.2	Integrace a přepracování digitálního obsahu	2
3.1	Tvorba digitálního obsahu	3
2.5	Netiketa	2
2.4	Spolupráce prostřednictvím digitálních technologií	2
2.2	Sdílení prostřednictvím digitálních technologií	2
2.1	Interakce prostřednictvím digitálních technologií	2
1.3	Správa dat, informací a digitálního obsahu	3
1.2	Hodnocení dat, informací a digitálního obsahu	3
5.4	Identifikace nedostatků v digitálních kompetencích	3

Popisy úrovní naleznete zde: https://nsp.cz/downloads/Priloha_c15_manualu.pdf

Měkké kompetence

Kód	Název	Úroveň 0-5
2.1	Kompetence k efektivní komunikaci	4
2.2	Kompetence ke kooperaci	4
4.5	Kompetence k samostatnosti	4
4.2	Kompetence k plánování a organizování práce	4
1.1	Kompetence k celoživotnímu vzdělávání	3
3.3	Kompetence k objevování a orientaci v informacích	4
2.6	Kompetence k vedení lidí	3

Popisy úrovní naleznete zde: https://nsp.cz/downloads/Priloha_c9_manualu.pdf