# Analytik centrálního registru řidičů a řidičských průkazů

Analytik centrálního registru řidičů a řidičských průkazů provádí systémové analýzy elektronické podpory evidence řidičů prostřednictvím informačních systémů (Centrální registr řidičů a Centrální statistika) a požadavků uživatelů pro zabezpečení provozu informačních systémů v oblasti evidence řidičů a řidičských průkazů v souladu s nově vydávanými právními předpisy.

|  |  |
| --- | --- |
| **Odborný směr:** | Povolání vyřazená z kategorického třídění pro svoji neaktuálnost |
| **Odborný podsměr:** | státní správa |
| **Kvalifikační úroveň:** | Bakalářský studijní program; Vyšší odborné vzdělání |
| **Nadřízené povolání:** | Odborný referent provozu silničních vozidel |
| **Příbuzné specializace:** | Analytik centrálního registru řidičů a řidičských průkazů, Odborný pracovník centrálního registru vozidel, Analytik dopravní nehodovosti, Odborný pracovník pro výkon státního odborného dozoru nad technickou způsobilostí vozidel, Odborný pracovník státní správy v oblasti odborné způsobilosti k řízení motorových vozidel, Odborný pracovník státní správy v oblasti dopravních přestupků v odvolacím řízení |
| **Regulovaná jednotka práce:** | ne |

## Pracovní činnosti

* Systémové analýzy elektronické podpory evidence řidičů prostřednictvím informačních systémů (Centrální registr řidičů a Centrální statistika) a požadavků uživatelů pro zabezpečení provozu informačních systémů v oblasti evidence řidičů a řidičských průkazů v souladu s nově vydávanými právními předpisy.
* Zavádění programů v oblasti výkonu agend řidičů včetně testování před jejich instalací pro obecní úřady s rozšířenou působností a krajské úřady.
* Metodika a lektorská činnost pro zpracovatele dat v oblasti agend řidičů.
* Zpracování celostátní statistiky a výkazů o činnosti krajských úřadů na úseku agend řidičů.
* Tvorba uživatelských příruček a informačních materiálů pro uživatele dopravně správních evidencí.

## CZ-ISCO

* Odborní pracovníci v oblasti správy průmyslu a dopravy
* Odborní pracovníci v administrativě a správě organizace

### Hrubé měsíční mzdy podle krajů v roce 2020

#### Odborní pracovníci v administrativě a správě organizace (CZ-ISCO 3343)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Mzdová sféra** | | | **Platová sféra** | | |
| **Kraj** | **Od** | **Medián** | **Do** | **Od** | **Medián** | **Do** |
| Hlavní město Praha | 24 816 Kč | 38 735 Kč | 61 760 Kč | 28 426 Kč | 39 739 Kč | 57 604 Kč |
| Středočeský kraj | 21 505 Kč | 36 474 Kč | 59 451 Kč | 28 864 Kč | 35 795 Kč | 49 058 Kč |
| Jihočeský kraj | 20 623 Kč | 28 970 Kč | 43 447 Kč | 28 449 Kč | 35 661 Kč | 46 191 Kč |
| Plzeňský kraj |  |  |  | 28 948 Kč | 37 231 Kč | 49 280 Kč |
| Karlovarský kraj | 19 403 Kč | 27 318 Kč | 50 272 Kč | 27 404 Kč | 33 325 Kč | 46 470 Kč |
| Ústecký kraj | 23 103 Kč | 34 937 Kč | 59 387 Kč | 28 295 Kč | 35 714 Kč | 52 672 Kč |
| Liberecký kraj | 23 897 Kč | 31 813 Kč | 50 301 Kč | 27 365 Kč | 34 529 Kč | 47 303 Kč |
| Královéhradecký kraj | 22 915 Kč | 34 955 Kč | 59 218 Kč | 28 738 Kč | 35 167 Kč | 47 447 Kč |
| Pardubický kraj | 16 779 Kč | 32 131 Kč | 51 973 Kč | 28 198 Kč | 35 242 Kč | 48 837 Kč |
| Kraj Vysočina |  |  |  | 27 666 Kč | 35 105 Kč | 51 401 Kč |
| Jihomoravský kraj | 20 841 Kč | 34 640 Kč | 53 663 Kč | 27 904 Kč | 35 216 Kč | 46 570 Kč |
| Olomoucký kraj | 20 703 Kč | 32 291 Kč | 48 622 Kč | 28 189 Kč | 36 304 Kč | 51 840 Kč |
| Zlínský kraj | 15 423 Kč | 29 878 Kč | 46 432 Kč | 28 416 Kč | 36 383 Kč | 49 433 Kč |
| Moravskoslezský kraj | 19 326 Kč | 32 140 Kč | 52 388 Kč | 27 841 Kč | 35 279 Kč | 49 697 Kč |

### Hrubé měsíční mzdy v roce 2020 celkem

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | | **Medián za ČR celkem** | |
| **CZ-ISCO** |  | **Mzdová sféra** | **Platová sféra** |
| 3343 | Odborní pracovníci v administrativě a správě organizace | 36 463 Kč | 35 237 Kč |
| 33438 | Odborní pracovníci v oblasti správy průmyslu a dopravy | 47 502 Kč | - |

## Příklady činností

|  |  |
| --- | --- |
| **Příklady činností ze veřejného sektoru** | **Platová třída** |
| Tvorba celostátní koncepce poskytování informací z informačních systémů veřejné správy. | 12 |
| Analýza komponent připravovaných a provozovaných projektů informačních systémů ve veřejné správě v resortu. | 12 |
| Posuzování a ověřování způsobilosti k řízení silničních motorových vozidel. | 10 |

## Pracovní podmínky

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Název** | **1** | **2** | **3** | **4** |
| Duševní zátěž |  | x |  |  |
| Zátěž teplem | x |  |  |  |
| Zátěž chladem | x |  |  |  |
| Zátěž hlukem | x |  |  |  |
| Zátěž vibracemi | x |  |  |  |
| Zátěž prachem | x |  |  |  |
| Zátěž chemickými látkami | x |  |  |  |
| Zátěž invazivními alergeny | x |  |  |  |
| Zátěž biologickými činiteli způsobujícími onemocnění | x |  |  |  |
| Zátěž ionizujícím zářením | x |  |  |  |
| Zátěž neionizujícím zářením a elektromagnetickým polem včetně laserů | x |  |  |  |
| Zraková zátěž | x |  |  |  |
| Celková fyzická zátěž | x |  |  |  |
| Zátěž trupu a páteře s převahou statické práce (manipulace s břemeny) | x |  |  |  |
| Lokální zátěž - zátěž malých svalových skupin | x |  |  |  |
| Lokální zátěž jemné motoriky | x |  |  |  |
| Zátěž prací v omezeném nebo uzavřeném prostoru | x |  |  |  |
| Zátěž prací v nevhodných pracovních polohách | x |  |  |  |
| Práce ve výškách | x |  |  |  |
| Zvýšené riziko úrazu pracovníka | x |  |  |  |
| Zvýšené riziko obecného ohrožení | x |  |  |  |
| Pracovní doba, směnnost | x |  |  |  |

*Legenda:*

* *1. Stupeň zátěže (minimální zdravotní riziko) - Faktor se při výkonu práce nevyskytuje nebo je zátěž faktorem minimální, vliv faktoru je ze zdravotního hlediska nevýznamný.*
* *2. Stupeň zátěže (únosná míra zdravotního rizika) - Ze zdravotního hlediska je míra zátěže faktorem únosná, nepřekračuje limity stanovené předpisy, vliv faktoru je akceptovatelný pro zdravého člověka.*
* *3. Stupeň zátěže (významná míra zdravotního rizika) - Úroveň zátěže překračuje stanovené limitní hodnoty expozice (zátěže), na pracovištích je nutná realizace náhradních technických a organizačních opatření, nelze vyloučit negativní vliv na zdraví pracovníků.*
* *4. Stupeň zátěže (vysoká míra zdravotního rizika) - Úroveň zátěže vysoce překračuje stanovené limitní hodnoty expozice, na pracovištích musí být dodržován soubor preventivních opatření, častěji dochází k poškození zdraví.*

## Kvalifikace k výkonu povolání

### Školní vzdělání

#### Nejvhodnější školní přípravu poskytují obory:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Typ** | **Název** | **Kód** |
| KKOV | Bakalářský studijní program ve skupině oborů doprava a spoje | 37xxR |
| KKOV | Bakalářský studijní program v oboru informatika | 1801R |

#### Vhodnou školní přípravu poskytují také obory:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Typ** | **Název** | **Kód** |
| KKOV | Střední vzdělání s maturitní zkouškou (bez vyučení) v oboru provoz, organizace a ekonomika dopravy | 3741M |
| KKOV | Vyšší odborné vzdělání v oboru výpočetní technika a informační technologie | 2631N |

## Kompetenční požadavky

### Odborné dovednosti

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Kód** | **Název** | **Úroveň 1-8** | **Vhodnost** |
| i42.D.8031 | Sledování změn legislativy, aktualizace a evidence právních předpisů | 6 | Nutné |
| c14.D.1011 | Znalosti problematiky výkonu státní správy | 6 | Nutné |
| m13.D.1511 | Používání aplikačního programového vybavení využitelného v dané profesní oblasti | 6 | Nutné |
| i51.Z.1001 | Řízení odborných pracovníků | 4 | Nutné |
| h11.D.9154 | Vypracování odborných informačních výstupů, popř. jiných dokladů či dokumentů | 4 | Nutné |
| h21.Z.4006 | Řízení a metodické usměrňování dodržování všech dopravních a provozně technických předpisů | 6 | Nutné |
| h21.D.1111 | Orientace v předpisech pro řízení osobních a malých dodávkových automobilů s cestujícími nebo nákladem | 6 | Nutné |
| h21.D.1131 | Orientace v předpisech pro řízení autobusů, trolejbusů a tramvají a dopravu cestujících po krátkých i dálkových trasách | 6 | Nutné |
| h21.D.1121 | Orientace v předpisech pro řízení nákladních automobilů a tahačů a dopravu nákladů po krátkých a dálkových trasách | 6 | Nutné |

*Popisy úrovní naleznete zde: https://nsp.cz/downloads/Priloha\_c2\_manualu.pdf*

### Odborné znalosti

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Kód** | **Název** | **Úroveň 1-8** | **Vhodnost** |
| i41.\_.0015 | správní právo, správní řád | 6 | Nutné |
| h21.\_.0001 | silniční doprava - technicko organizační zabezpečení | 6 | Nutné |
| j22.\_.0011 | práce s textovým editorem, zvládání administrativy pomocí počítače | 4 | Nutné |
| j22.\_.0012 | práce s tabulkovým procesorem | 4 | Nutné |
| j22.\_.0041 | využívání elektronické pošty | 4 | Nutné |
| j22.\_.0042 | práce s internetem | 4 | Nutné |
| i32.\_.0024 | veřejné finance obecně | 4 | Nutné |
| i41.\_.0061 | právo Evropské unie | 4 | Nutné |
| j15.\_.0000 | geografie | 4 | Nutné |
| i51.\_.0002 | zásady vedení pracovního kolektivu | 3 | Výhodné |
| h27.\_.0033 | logistika v dopravě | 4 | Nutné |
| i21.\_.0043 | management ve veřejné správě | 4 | Nutné |
| i21.\_.0051 | státní správa a samospráva na centrální úrovni | 6 | Nutné |
| j37.\_.0011 | tvůrčí psaní | 3 | Výhodné |
| j33.\_.0023 | evropská integrace | 3 | Výhodné |

*Popisy úrovní naleznete zde: https://nsp.cz/downloads/Priloha\_c2\_manualu.pdf*

### Obecné dovednosti

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Kód** | **Název** | **Úroveň 0-3** |
| b01 | Počítačová způsobilost | 3 |
| b02 | Způsobilost k řízení osobního automobilu | 2 |
| b03 | Numerická způsobilost | 2 |
| b04 | Ekonomické povědomí | 2 |
| b05 | Právní povědomí | 2 |
| b06 | Jazyková způsobilost v češtině | 3 |
| b07 | Jazyková způsobilost v angličtině | 2 |
| b08 | Jazyková způsobilost v dalším cizím jazyce | 0 |

*Popisy úrovní naleznete zde: https://nsp.cz/downloads/Priloha\_c10\_manualu.pdf*

*Popisy úrovní naleznete zde: https://nsp.cz/downloads/Priloha\_c15\_manualu.pdf*

### Měkké kompetence

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Kód** | **Název** | **Úroveň 0-5** |
| 2.1 | Kompetence k efektivní komunikaci | 4 |
| 2.6 | Kompetence k vedení lidí | 0 |
| 3.3 | Kompetence k objevování a orientaci v informacích | 5 |
| 1.4 | Kompetence ke zvládání stresu a zátěže | 3 |
| 4.1 | Kompetence k aktivnímu přístupu | 4 |
| 1.1 | Kompetence k celoživotnímu vzdělávání | 4 |
| 4.2 | Kompetence k plánování a organizování práce | 4 |
| 4.4 | Kompetence k řešení problémů | 4 |
| 4.5 | Kompetence k samostatnosti | 4 |
| 4.6 | Kompetence k výkonnosti | 4 |
| 2.3 | Kompetence k orientaci na zákazníka a uspokojování zákaznických potřeb | 3 |
| 1.2 | Kompetence k flexibilitě | 4 |
| 1.3 | Kompetence ke kreativitě | 4 |
| 2.2 | Kompetence ke kooperaci | 4 |
| 2.4 | Kompetence k ovlivňování a rozvíjení ostatních | 3 |

*Popisy úrovní naleznete zde: https://nsp.cz/downloads/Priloha\_c9\_manualu.pdf*

## Zdravotní podmínky

### Onemocnění omezující výkon povolání / specializace povolání.

* Duševní poruchy
* Poruchy chování
* Závažná psychosomatická onemocnění

*Přesné posouzení zdravotního stavu s následným doporučením nebo nedoporučením výkonu této pozice je možné pouze po konzultaci s lékařem.*