

Vedoucí poštovního oddělení

Vedoucí poštovního oddělení řídí činnosti a zaměstnance v oddělení pošty nebo logistického centra.

Odborný směr:	Poštovní a doručovatelské služby
Odborný podsměr:	nezařazeno do odborného podsměru
Kvalifikační úroveň:	Střední vzdělání s maturitní zkouškou; Střední vzdělání s výučním listem i maturitní zkouškou
Regulovaná jednotka práce:	Ne

Pracovní činnosti

- Řízení, organizování a kontrola činností v oddělení pošty.
- Vedení podřízených pracovníků.
- Vykonávání administrativního a personálního opatření.
- Zabezpečování dodržování směrnic, pravidel a předpisů.
- Kontrola a zajištění dodržování technologických postupů na daném pracovišti.

CZ-ISCO

- 33419 - Vedoucí ostatních úředníků
- 33417 - Vedoucí úředníků v logistice
- 3341 - Vedoucí v oblasti administrativních agend

Hrubé měsíční mzdy podle krajů v roce 2020

Vedoucí v oblasti administrativních agend (CZ-ISCO 3341)

Kraj	Mzdová sféra			Platová sféra		
	Od	Medián	Do	Od	Medián	Do
Hlavní město Praha	31 992 Kč	49 408 Kč	107 497 Kč	31 721 Kč	58 285 Kč	88 691 Kč
Středočeský kraj	27 369 Kč	44 209 Kč	75 059 Kč	32 344 Kč	49 297 Kč	61 260 Kč
Jihočeský kraj	28 159 Kč	34 890 Kč	60 997 Kč	41 756 Kč	55 408 Kč	76 904 Kč
Plzeňský kraj	29 443 Kč	38 246 Kč	71 223 Kč	28 937 Kč	36 869 Kč	52 990 Kč
Karlovarský kraj	27 248 Kč	37 020 Kč	58 342 Kč	33 798 Kč	44 880 Kč	62 739 Kč
Ústecký kraj	21 474 Kč	38 783 Kč	61 588 Kč	33 768 Kč	51 859 Kč	73 625 Kč
Liberecký kraj	31 154 Kč	39 978 Kč	65 950 Kč	36 357 Kč	54 332 Kč	75 762 Kč
Královéhradecký kraj	31 144 Kč	41 360 Kč	63 623 Kč	28 750 Kč	36 210 Kč	55 178 Kč
Pardubický kraj	26 460 Kč	38 123 Kč	59 469 Kč	30 903 Kč	36 387 Kč	55 923 Kč
Kraj Vysočina	29 189 Kč	38 748 Kč	66 927 Kč	40 258 Kč	56 924 Kč	90 485 Kč
Jihomoravský kraj	28 077 Kč	41 389 Kč	77 138 Kč	35 406 Kč	50 287 Kč	70 692 Kč
Olomoucký kraj	19 944 Kč	36 780 Kč	61 071 Kč	33 610 Kč	43 651 Kč	58 616 Kč
Zlínský kraj	25 614 Kč	38 810 Kč	58 042 Kč	42 521 Kč	55 455 Kč	79 694 Kč
Moravskoslezský kraj	25 179 Kč	36 460 Kč	58 923 Kč	34 033 Kč	48 248 Kč	66 935 Kč

Hrubé měsíční mzdy v roce 2020 celkem

Medián za ČR celkem

CZ-ISCO		Mzdová sféra	Platová sféra
3341	Vedoucí v oblasti administrativních agend	41 363 Kč	50 810 Kč
33417	Vedoucí úředníků v logistice	40 923 Kč	40 692 Kč

Pracovní podmínky

Název	1	2	3	4
Pracovní doba, směnnost		x		
Zraková zátěž		x		
Duševní zátěž		x		
Zvýšené riziko úrazu pracovníka	x			
Práce ve výškách	x			
Zvýšené riziko obecného ohrožení	x			
Zátěž prací v omezeném nebo uzavřeném prostoru	x			
Lokální zátěž jemné motoriky	x			
Lokální zátěž - zátěž malých svalových skupin	x			
Zátěž trupu a páteře s převahou statické práce (manipulace s břemeny)	x			
Zátěž prací v nevhodných pracovních polohách	x			
Celková fyzická zátěž	x			
Zátěž neionizujícím zářením a elektromagnetickým polem včetně laserů	x			
Zátěž chladem	x			
Zátěž hlukem	x			
Zátěž vibracemi	x			
Zátěž prachem	x			
Zátěž chemickými látkami	x			
Zátěž invazivními alergeny	x			
Zátěž biologickými činiteli způsobujícími onemocnění	x			
Zátěž ionizujícím zářením	x			
Zátěž teplem	x			

Legenda:

- 1. Stupeň zátěže (minimální zdravotní riziko)

Faktor se při výkonu práce nevyskytuje nebo je zátěž faktorem minimální, vliv faktoru je ze zdravotního hlediska nevýznamný.

- 2. Stupeň zátěže (únosná míra zdravotního rizika)
Ze zdravotního hlediska je míra zátěže faktorem únosná, nepřekračuje limity stanovené předpisy, vliv faktoru je akceptovatelný pro zdravého člověka.
- 3. Stupeň zátěže (významná míra zdravotního rizika)
Úroveň zátěže překračuje stanovené limitní hodnoty expozice (zátěže), na pracovištích je nutná realizace náhradních technických a organizačních opatření, nelze vyloučit negativní vliv na zdraví pracovníků.
- 4. Stupeň zátěže (vysoká míra zdravotního rizika)
Úroveň zátěže vysoce překračuje stanovené limitní hodnoty expozice, na pracovištích musí být dodržován soubor preventivních opatření, častěji dochází k poškození zdraví.

Kvalifikace k výkonu povolání

Školní vzdělání

Nejvhodnější školní přípravu poskytují obory:

Typ	Název	Kód
RVP	Logistické a finanční služby	37-42-M/01
KKOVTypeEnum.1	Střední vzdělání s maturitní zkouškou (bez vyučení) v oboru provoz, organizace a ekonomika pošt	3742M
KKOVTypeEnum.1	Střední vzdělání s maturitní zkouškou v oboru provoz, organizace a ekonomika pošt	3742L

Vhodnou školní přípravu poskytují také obory:

Typ	Název	Kód
KKOVTypeEnum.1	Střední vzdělání s maturitní zkouškou (bez vyučení) ve skupině oborů ekonomika a administrativa	63xxM
KKOVTypeEnum.1	Střední vzdělání s maturitní zkouškou (bez vyučení)	xxxxM
KKOVTypeEnum.1	Střední vzdělání s maturitní zkouškou	xxxxK
KKOVTypeEnum.1	Střední vzdělání s maturitní zkouškou	xxxxL

Další vzdělání

Profesní kvalifikace

- Vedoucí poštovního oddělení (37-047-M)

Kompetenční požadavky

Odborné dovednosti

Kód	Název	Úroveň 1-8	Vhodnost
h26.D.2011	Navrhování opatření k zajištění kvality poštovního provozu	4	CompetenceSuitabilityEnum.2

Odborné dovednosti

Kód	Název	Úroveň 1-8	Vhodnost
h26.D.1005	Orientace v normách a platných technologických postupech týkajících se poštovní přepravy nebo poštovního provozu	4	CompetenceSuitabilityEnum.2
h26.D.8032	Zpracovávání dokladů souvisejících s provozem pošty	4	CompetenceSuitabilityEnum.2
h26.D.3010	Kontrola technologické kázně	4	CompetenceSuitabilityEnum.2
h26.C.2010	Řešení stížností a reklamací	4	CompetenceSuitabilityEnum.2
h26.D.3915	Kontrola poštovních dokladů	4	CompetenceSuitabilityEnum.2
h26.D.9011	Administrativní a personální činnosti	4	CompetenceSuitabilityEnum.2
h26.Z.2031	Řešení organizačních a provozních problémů v logistickém centru nebo na poště	4	CompetenceSuitabilityEnum.2
h26.Z.2030	Řízení a koordinace činností v logistickém centru nebo na poště	4	CompetenceSuitabilityEnum.2

Popisy úrovní naleznete zde: https://nsp.cz/downloads/Priloha_c2_manualu.pdf

Odborné znalosti

Kód	Název	Úroveň 1-8	Vhodnost
h26._.0001	poštovní předpisy, technické normy, ceníky, poštovní tajemství	4	CompetenceSuitabilityEnum.2
h26._.0011	poštovní provoz, druhy poštovních zásilek a poštovních služeb	4	CompetenceSuitabilityEnum.2
h26._.0012	poštovní známky a ceniny	4	CompetenceSuitabilityEnum.2
h26._.0021	postupy při poskytování peněžních a obstaravatelských poštovních služeb	4	CompetenceSuitabilityEnum.2
h26._.0022	organizace poštovní přepravy	4	CompetenceSuitabilityEnum.2
h26._.0023	postupy automatizovaných poštovních technologií	4	CompetenceSuitabilityEnum.2
h26._.0031	spojový zeměpis	4	CompetenceSuitabilityEnum.2
h13._.0014	postupy při evidování a účtování pokladních operací	4	CompetenceSuitabilityEnum.2
i11._.0031	bankovníctví obecně a bankovní služby	4	CompetenceSuitabilityEnum.2
i12._.0051	pojišťovnictví obecně, druhy pojištění a jejich rozsahy pojistného krytí	4	CompetenceSuitabilityEnum.2
i51._.0012	management pro nižší manažery	4	CompetenceSuitabilityEnum.2

Popisy úrovní naleznete zde: https://nsp.cz/downloads/Priloha_c2_manualu.pdf

Obecné dovednosti

Kód	Název	Úroveň 0-3
b01	Počítačová způsobilost	2
b02	Způsobilost k řízení osobního automobilu	0
b03	Numerická způsobilost	2
b04	Ekonomické povědomí	2
b05	Právní povědomí	2
b06	Jazyková způsobilost v češtině	2
b07	Jazyková způsobilost v angličtině	1
b08	Jazyková způsobilost v dalším cizím jazyce	0

Popisy úrovní naleznete zde: https://nsp.cz/downloads/Priloha_c10_manualu.pdf

Měkké kompetence

Kód	Název	Úroveň 0-5
2.1	Kompetence k efektivní komunikaci	4
2.6	Kompetence k vedení lidí	3
3.3	Kompetence k objevování a orientaci v informacích	3
1.4	Kompetence ke zvládnání stresu a zátěže	3
4.1	Kompetence k aktivnímu přístupu	3
1.1	Kompetence k celoživotnímu vzdělávání	3
4.2	Kompetence k plánování a organizování práce	4
4.4	Kompetence k řešení problémů	4
4.5	Kompetence k samostatnosti	4
4.6	Kompetence k výkonnosti	4
2.3	Kompetence k orientaci na zákazníka a uspokojování zákaznických potřeb	3
1.2	Kompetence k flexibilitě	3
1.3	Kompetence ke kreativitě	3
2.2	Kompetence ke kooperaci	4
2.4	Kompetence k ovlivňování a rozvíjení ostatních	3

Popisy úrovní naleznete zde: https://nsp.cz/downloads/Priloha_c9_manualu.pdf