

# Referent specialista kvality veřejné správy

Referent specialista kvality veřejné správy vykonává koncepční, legislativní, právní a metodické činnosti v oblasti systému veřejné správy. Podílí na přípravě koncepčních a strategických materiálů směřujících k zajištění větší efektivity procesů ve veřejné správě a na implementaci moderních metod řízení kvality ve veřejné správě, na posílení vzájemných vazeb mezi uživateli a poskytovateli veřejné správy z hlediska kvality veřejné správy.

<b>Odborný směr:</b>	Povolání vyřazená z kategorického třídění pro svoji neaktuálnost
<b>Odborný podsměr:</b>	státní správa
<b>Kvalifikační úroveň:</b>	Magisterský studijní program
<b>Nadřazené povolání:</b>	Referent specialista pro tvorbu efektivní veřejné správy
<b>Příbuzné specializace:</b>	Referent specialista vládní protikorupční politiky, Referent specialista reformy regulace,
<b>Regulovaná jednotka práce:</b>	Ne

## Pracovní činnosti

- Příprava strategických materiálů směřujících k zajištění větší efektivity procesů ve veřejné správě a k posílení transparentnosti a otevření jejího výkonu občanovi. Vytváření pravidel pro systematické zapojování odborné i laické veřejnosti do tvorby vládních dokumentů a získávání co možná nejširšího spektra názorů na řešené problémy.
- Metodické zajišťování konzultací s veřejností a implementace metod řízení kvality do veřejné správy, zejména modelu CAF, Benchmarkingu a Charty občana, včetně zajišťování odborných seminářů a proškolení pracovníků státní správy i samosprávy.
- Tvorba a aktivizace opatření k zajišťování veřejné správy na klientském principu a vytváření zpětné vazby mezi uživateli a poskytovateli veřejné služby.
- Tvorba opatření v oblasti zlepšování komunikace ve veřejné správě směřujících k zajištění synergických efektů mezi různými úrovněmi veřejné správy.
- Tvorba a aktivizace opatření k zavádění kvality ve veřejné správě.
- Zajišťování přípravy, metodického usměrňování a koordinace zavádění metod řízení kvality ve veřejné správě.
- Zajišťování a koordinace plnění úkolů ČR ve vztahu k EU a dalším mezinárodním organizacím v oblasti kvality veřejné správy.

## CZ-ISCO

- 21412 - Specialisté v oblasti kvality a certifikace systémů řízení (ISO)
- 2141 - Specialisté v oblasti průmyslového inženýrství a v příbuzných oblastech

## Hrubé měsíční mzdy podle krajů v roce 2023

Specialisté v oblasti průmyslového inženýrství a v příbuzných oblastech (CZ-ISCO 2141)

Kraj	Mzdová sféra			Platová sféra		
	Od	Medián	Do	Od	Medián	Do
Hlavní město Praha	41 618 Kč	60 320 Kč	108 840 Kč	42 741 Kč	56 808 Kč	78 184 Kč
Středočeský kraj	39 583 Kč	60 317 Kč	102 166 Kč	32 046 Kč	42 191 Kč	53 707 Kč
Jihočeský kraj	41 913 Kč	56 636 Kč	96 645 Kč	-	-	-
Plzeňský kraj	40 845 Kč	54 330 Kč	86 806 Kč	35 761 Kč	43 422 Kč	50 408 Kč
Karlovarský kraj	37 473 Kč	54 757 Kč	89 627 Kč	-	-	-
Ústecký kraj	40 113 Kč	56 201 Kč	95 008 Kč	36 664 Kč	46 966 Kč	57 002 Kč
Liberecký kraj	33 704 Kč	56 431 Kč	90 330 Kč	35 106 Kč	43 910 Kč	56 346 Kč
Královéhradecký kraj	42 577 Kč	54 572 Kč	87 798 Kč	-	-	-
Pardubický kraj	35 170 Kč	49 543 Kč	76 465 Kč	40 655 Kč	50 799 Kč	63 478 Kč

Kraj	Mzdová sféra			Platová sféra		
	Od	Medián	Do	Od	Medián	Do
Kraj Vysočina	38 950 Kč	55 820 Kč	98 759 Kč	-	-	-
Jihomoravský kraj	38 804 Kč	53 492 Kč	99 895 Kč	36 988 Kč	48 680 Kč	63 701 Kč
Olomoucký kraj	40 694 Kč	52 729 Kč	78 036 Kč	36 436 Kč	48 552 Kč	67 748 Kč
Zlínský kraj	39 596 Kč	49 055 Kč	75 161 Kč	-	-	-
Moravskoslezský kraj	39 056 Kč	56 999 Kč	95 831 Kč	35 996 Kč	51 077 Kč	63 661 Kč

## Hrubé měsíční mzdy v roce 2023 celkem

### Medián za ČR celkem

CZ-ISCO		Mzdová sféra	Platová sféra
2141	Specialisté v oblasti průmyslového inženýrství a v příbuzných oblastech	56 515 Kč	50 558 Kč
21412	Specialisté v oblasti kvality a certifikace systémů řízení (ISO)	65 758 Kč	51 716 Kč

## Pracovní podmínky

Název	1	2	3	4
Zátěž teplem	x			
Zátěž chladem	x			
Zátěž hlukem	x			
Zátěž vibracemi	x			
Zátěž prachem	x			
Zátěž chemickými látkami	x			
Zátěž invazivními alergeny	x			
Zátěž biologickými činiteli způsobujícími onemocnění	x			
Zátěž ionizujícím zářením	x			
Zátěž neionizujícím zářením a elektromagnetickým polem včetně laserů	x			
Zraková zátěž	x			
Celková fyzická zátěž	x			
Zátěž trupu a páteře s převahou statické práce (manipulace s břemeny)	x			
Lokální zátěž - zátěž malých svalových skupin	x			
Lokální zátěž jemné motoriky	x			

Typ JP	ID			
WorkUnitTypeEnum.2	101543			
Název	1	2	3	4
Zátěž prací v omezeném nebo uzavřeném prostoru	x			
Zátěž prací v nevhodných pracovních polohách	x			
Práce ve výškách	x			
Duševní zátěž	x			
Zvýšené riziko úrazu pracovníka	x			
Zvýšené riziko obecného ohrožení	x			
Pracovní doba, směnnost	x			

Legenda:

- 1. *Stupeň zátěže (minimální zdravotní riziko)*  
Faktor se při výkonu práce nevyskytuje nebo je zátěž faktorem minimální, vliv faktoru je ze zdravotního hlediska nevýznamný.
- 2. *Stupeň zátěže (únosná míra zdravotního rizika)*  
Ze zdravotního hlediska je míra zátěže faktorem únosná, nepřekračuje limity stanovené předpisy, vliv faktoru je akceptovatelný pro zdravého člověka.
- 3. *Stupeň zátěže (významná míra zdravotního rizika)*  
Úroveň zátěže překračuje stanovené limitní hodnoty expozice (zátěže), na pracovištích je nutná realizace náhradních technických a organizačních opatření, nelze vyloučit negativní vliv na zdraví pracovníků.
- 4. *Stupeň zátěže (vysoká míra zdravotního rizika)*  
Úroveň zátěže vysoce překračuje stanovené limitní hodnoty expozice, na pracovištích musí být dodržován soubor preventivních opatření, častěji dochází k poškození zdraví.

## Kvalifikace k výkonu povolání

### Školní vzdělání

Nejvhodnější školní přípravu poskytují obory:

Typ	Název	Kód
KKOVTypeEnum.1	Magisterský studijní program ve skupině oborů právo, právní a veřejnosprávní činnost	68xxT
KKOVTypeEnum.1	Magisterský studijní program ve skupině oborů ekonomie	62xxT

Vhodnou školní přípravu poskytují také obory:

Typ	Název	Kód
-----	-------	-----

## Kompetenční požadavky

## Odborné dovednosti

Kód	Název	Úroveň 1-8	Vhodnost
i42.D.8031	Sledování změn legislativy, aktualizace a evidence právních předpisů	7	CompetenceSuitabilityEnum.2
c14.D.1011	Znalosti problematiky výkonu státní správy	7	CompetenceSuitabilityEnum.2
m13.D.1511	Používání aplikačního programového vybavení využitelného v dané profesní oblasti	4	CompetenceSuitabilityEnum.2
k22.D.2002	Spolupráce při tvorbě koncepcí a metodik	7	CompetenceSuitabilityEnum.2
j13.D.3412	Zpracovávání složitých posudků či expertíz	7	CompetenceSuitabilityEnum.2
j33.Z.2112	Koordinace spolupráce s ostatními útvary a organizačními složkami státu	7	CompetenceSuitabilityEnum.2
h11.D.9154	Vypracování odborných informačních výstupů, popř. jiných dokladů či dokumentů	7	CompetenceSuitabilityEnum.2
j12.D.2005	Navrhování a realizace opatření k nápravě nežádoucího vývoje sledovaných ukazatelů	7	CompetenceSuitabilityEnum.2

Popisy úrovní naleznete zde: [https://nsp.cz/downloads/Priloha\\_c2\\_manualu.pdf](https://nsp.cz/downloads/Priloha_c2_manualu.pdf)

## Odborné znalosti

Kód	Název	Úroveň 1-8	Vhodnost
j22._.0011	práce s textovým editorem, zvládnání administrativy pomocí počítače	4	CompetenceSuitabilityEnum.2
j22._.0012	práce s tabulkovým procesorem	4	CompetenceSuitabilityEnum.1
j22._.0041	využívání elektronické pošty	4	CompetenceSuitabilityEnum.2
j22._.0042	práce s internetem	4	CompetenceSuitabilityEnum.2
i32._.0005	postupy tvorby kalkulací, rozpočtů, ekonomické rozvahy	7	CompetenceSuitabilityEnum.1
i32._.0024	veřejné finance obecně	7	CompetenceSuitabilityEnum.2
i41._.0061	právo Evropské unie	7	CompetenceSuitabilityEnum.1
i51._.0003	zásady vedení porad	6	CompetenceSuitabilityEnum.1
i21._.0043	management ve veřejné správě	6	CompetenceSuitabilityEnum.1
i21._.0051	státní správa a samospráva na centrální úrovni	7	CompetenceSuitabilityEnum.2
i21._.0052	státní správa a samospráva na místní nebo regionální úrovni	7	CompetenceSuitabilityEnum.2
i41._.0001	právní věda, právní principy a zásady	7	CompetenceSuitabilityEnum.1
j37._.0011	tvůrčí psaní	4	CompetenceSuitabilityEnum.2
j33._.0011	ústavní instituce	7	CompetenceSuitabilityEnum.2

## Odborné znalosti

Kód	Název	Úroveň 1-8	Vhodnost
j33_.0012	občan a společnost	7	CompetenceSuitabilityEnum.1

Popisy úrovní naleznete zde: [https://nsp.cz/downloads/Priloha\\_c2\\_manualu.pdf](https://nsp.cz/downloads/Priloha_c2_manualu.pdf)

## Obecné dovednosti

Kód	Název	Úroveň 0-3
b01	Počítačová způsobilost	3
b02	Způsobilost k řízení osobního automobilu	0
b03	Numerická způsobilost	3
b04	Ekonomické povědomí	3
b05	Právní povědomí	3
b06	Jazyková způsobilost v češtině	3
b07	Jazyková způsobilost v angličtině	2
b08	Jazyková způsobilost v dalším cizím jazyce	0

Popisy úrovní naleznete zde: [https://nsp.cz/downloads/Priloha\\_c10\\_manualu.pdf](https://nsp.cz/downloads/Priloha_c10_manualu.pdf)

## Měkké kompetence

Kód	Název	Úroveň 0-5
2.1	Kompetence k efektivní komunikaci	5
2.6	Kompetence k vedení lidí	0
3.3	Kompetence k objevování a orientaci v informacích	5
1.4	Kompetence ke zvládnání stresu a zátěže	4
4.1	Kompetence k aktivnímu přístupu	5
1.1	Kompetence k celoživotnímu vzdělávání	4
4.2	Kompetence k plánování a organizování práce	5
4.4	Kompetence k řešení problémů	4
4.5	Kompetence k samostatnosti	5
4.6	Kompetence k výkonnosti	4
2.3	Kompetence k orientaci na zákazníka a uspokojování zákaznických potřeb	0

## Měkké kompetence

Kód	Název	Úroveň 0-5
1.2	Kompetence k flexibilitě	5
1.3	Kompetence ke kreativitě	4
2.2	Kompetence ke kooperaci	4
2.4	Kompetence k ovlivňování a rozvíjení ostatních	4

Popisy úrovní naleznete zde: [https://nsp.cz/downloads/Priloha\\_c9\\_manualu.pdf](https://nsp.cz/downloads/Priloha_c9_manualu.pdf)

## Zdravotní podmínky

### Onemocnění omezující výkon povolání

- Duševní poruchy
- Poruchy chování
- Závažná psychosomatická onemocnění

*Přesné posouzení zdravotního stavu s následným doporučením nebo nedoporučením výkonu tohoto povolání je možné pouze po konzultaci s lékařem.*