# Exekutorský koncipient

Exekutorský koncipient zajišťuje základní činnosti související s výkonem exekuční činnosti a pod dohledem soudního exekutora se připravuje na výkon exekuční činnosti.

|  |  |
| --- | --- |
| **Odborný směr:** | Právo |
| **Odborný podsměr:** | právo |
| **Kvalifikační úroveň:** | Magisterský studijní program |
| **Regulovaná jednotka práce:** | ne |

## Pracovní činnosti

* Zajišťování a příprava podkladů pro sepisování listin.
* Sepisování jednodušších exekutorských zápisů.
* Přijímání věcí do úschovy.
* Doručování písemností.
* Zajišťování dílčích úkonů pod vedením soudního exekutora.

## CZ-ISCO

* Notářští koncipienti a kandidáti
* Exekutorští koncipienti a kandidáti
* Specialisté v oblasti práva a příbuzných oblastech jinde neuvedení

### Hrubé měsíční mzdy podle krajů v roce 2023

#### Specialisté v oblasti práva a příbuzných oblastech jinde neuvedení (CZ-ISCO 2619)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Mzdová sféra** | **Platová sféra** |
| **Kraj** | **Od** | **Medián** | **Do** | **Od** | **Medián** | **Do** |
| Hlavní město Praha | 48 755 Kč | 80 417 Kč | 134 474 Kč | 43 209 Kč | 59 141 Kč | 84 833 Kč |
| Středočeský kraj |  |  |  | 40 665 Kč | 49 462 Kč | 67 004 Kč |
| Jihočeský kraj |  |  |  | 36 133 Kč | 44 981 Kč | 58 508 Kč |
| Plzeňský kraj |  |  |  | 38 651 Kč | 47 565 Kč | 67 431 Kč |
| Ústecký kraj | 49 349 Kč | 65 127 Kč | 115 491 Kč | 38 084 Kč | 47 217 Kč | 64 459 Kč |
| Liberecký kraj |  |  |  | 36 326 Kč | 48 261 Kč | 59 308 Kč |
| Královéhradecký kraj | 46 471 Kč | 64 450 Kč | 94 490 Kč | 38 042 Kč | 52 536 Kč | 69 417 Kč |
| Pardubický kraj | 50 316 Kč | 63 787 Kč | 102 520 Kč | 36 659 Kč | 41 586 Kč | 58 480 Kč |
| Kraj Vysočina |  |  |  | 40 112 Kč | 49 941 Kč | 66 741 Kč |
| Jihomoravský kraj | 34 876 Kč | 56 087 Kč | 89 042 Kč | 39 106 Kč | 49 057 Kč | 62 245 Kč |
| Olomoucký kraj | 46 254 Kč | 58 197 Kč | 93 494 Kč | 35 983 Kč | 46 521 Kč | 58 753 Kč |
| Zlínský kraj |  |  |  | 37 113 Kč | 49 054 Kč | 66 888 Kč |
| Moravskoslezský kraj |  |  |  | 38 464 Kč | 49 627 Kč | 64 745 Kč |

### Hrubé měsíční mzdy v roce 2023 celkem

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Medián za ČR celkem** |
| **CZ-ISCO** |  | **Mzdová sféra** | **Platová sféra** |
| 2619 | Specialisté v oblasti práva a příbuzných oblastech jinde neuvedení | 53 189 Kč | 72 705 Kč |

## ESCO

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Kód podskupiny** | **Název podskupiny v ESCO** | **URL - podskupiny v ESCO** |
| 2619 | Specialisté v právní oblasti a pracovníci v příbuzných oborech jinde neuvedení | http://data.europa.eu/esco/isco/C2619 |

## Pracovní podmínky

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Název** | **1** | **2** | **3** | **4** |
| Duševní zátěž |  | x |  |  |
| Zátěž teplem | x |  |  |  |
| Zátěž chladem | x |  |  |  |
| Zátěž hlukem | x |  |  |  |
| Zátěž vibracemi | x |  |  |  |
| Zátěž prachem | x |  |  |  |
| Zátěž chemickými látkami | x |  |  |  |
| Zátěž invazivními alergeny | x |  |  |  |
| Zátěž biologickými činiteli způsobujícími onemocnění | x |  |  |  |
| Zátěž ionizujícím zářením | x |  |  |  |
| Zátěž neionizujícím zářením a elektromagnetickým polem včetně laserů | x |  |  |  |
| Zraková zátěž | x |  |  |  |
| Celková fyzická zátěž | x |  |  |  |
| Zátěž trupu a páteře s převahou statické práce (manipulace s břemeny) | x |  |  |  |
| Lokální zátěž - zátěž malých svalových skupin | x |  |  |  |
| Lokální zátěž jemné motoriky | x |  |  |  |
| Zátěž prací v omezeném nebo uzavřeném prostoru | x |  |  |  |
| Zátěž prací v nevhodných pracovních polohách | x |  |  |  |
| Práce ve výškách | x |  |  |  |
| Zvýšené riziko úrazu pracovníka | x |  |  |  |
| Zvýšené riziko obecného ohrožení | x |  |  |  |
| Pracovní doba, směnnost | x |  |  |  |

*Legenda:*

* *1. Stupeň zátěže (minimální zdravotní riziko) - Faktor se při výkonu práce nevyskytuje nebo je zátěž faktorem minimální, vliv faktoru je ze zdravotního hlediska nevýznamný.*
* *2. Stupeň zátěže (únosná míra zdravotního rizika) - Ze zdravotního hlediska je míra zátěže faktorem únosná, nepřekračuje limity stanovené předpisy, vliv faktoru je akceptovatelný pro zdravého člověka.*
* *3. Stupeň zátěže (významná míra zdravotního rizika) - Úroveň zátěže překračuje stanovené limitní hodnoty expozice (zátěže), na pracovištích je nutná realizace náhradních technických a organizačních opatření, nelze vyloučit negativní vliv na zdraví pracovníků.*
* *4. Stupeň zátěže (vysoká míra zdravotního rizika) - Úroveň zátěže vysoce překračuje stanovené limitní hodnoty expozice, na pracovištích musí být dodržován soubor preventivních opatření, častěji dochází k poškození zdraví.*

## Kvalifikace k výkonu povolání

### Školní vzdělání

#### Nejvhodnější školní přípravu poskytují obory:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Typ** | **Název** | **Kód** |
| KKOV | Magisterský studijní program v oboru právo a právní věda | 6805T |

#### Vhodnou školní přípravu poskytují také obory:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Typ** | **Název** | **Kód** |
| KKOV | Magisterský studijní program v oboru právo a právní věda | 6805T |
| KKOV | Doktorský studijní program v oboru právo a právní věda | 6805V |

## Kompetenční požadavky

### Odborné dovednosti

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Kód** | **Název** | **Úroveň 1-8** | **Vhodnost** |
| i42.C.2031 | Vedení jednání s klienty v rámci přípravy dalšího postupu v právních záležitostech | 5 | Nutné |
| i42.D.9013 | Sepisování návrhů smluv, právních podání, žalob, odvolání, popř. dalších listin a dokumentů souvisejících s poskytovanými právními službami | 6 | Nutné |
| i42.D.1001 | Orientace v právních spisech | 7 | Nutné |
| i42.D.2011 | Příprava co nejefektivnějšího vedení jednotlivých právních případů | 7 | Nutné |
| i42.D.3011 | Posuzování důkazního materiálu, kontrola náležitostí právních dokumentů důležitých pro jejich platnost včetně kontroly dodržování lhůt z těchto dokumentů vyplývajících nebo souvisejících s poskytovanými právními službami | 7 | Nutné |
| i42.D.6011 | Zpracovávání analýz, stanovisek a právních rozborů, např. k písemným úkonům účastníků řízení, k důkaznímu materiálu apod. | 6 | Nutné |
| i42.D.8011 | Kompletace spisů a dokladů právního charakteru a jejich příprava k archivaci | 7 | Nutné |
| i42.D.8022 | Příprava a kompletace podkladů a dokladů potřebných pro poskytované právní služby | 7 | Nutné |
| i42.D.8031 | Sledování změn legislativy, aktualizace a evidence právních předpisů | 7 | Nutné |
| i42.C.2021 | Shromažďování důkazního materiálu | 7 | Nutné |

*Popisy úrovní naleznete zde: https://nsp.cz/downloads/Priloha\_c2\_manualu.pdf*

### Odborné znalosti

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Kód** | **Název** | **Úroveň 1-8** | **Vhodnost** |
| i41.\_.0011 | občanské právo, vlastnictví, občanský zákoník | 7 | Nutné |
| i41.\_.0021 | komerční právo, smluvně-závazkové vztahy, obchodní společnosti, obchodní zákoník | 7 | Nutné |
| i41.\_.0042 | převody nemovitostí | 7 | Nutné |
| i41.\_.0061 | právo Evropské unie | 6 | Nutné |
| i41.\_.0001 | právní věda, právní principy a zásady | 7 | Nutné |
| i41.\_.0015 | správní právo, správní řád | 7 | Nutné |

*Popisy úrovní naleznete zde: https://nsp.cz/downloads/Priloha\_c2\_manualu.pdf*

### Obecné dovednosti

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Kód** | **Název** | **Úroveň 0-3** |
| b01 | Počítačová způsobilost | 2 |
| b02 | Způsobilost k řízení osobního automobilu | 0 |
| b03 | Numerická způsobilost | 2 |
| b04 | Ekonomické povědomí | 3 |
| b05 | Právní povědomí | 3 |
| b06 | Jazyková způsobilost v češtině | 3 |
| b07 | Jazyková způsobilost v angličtině | 2 |
| b08 | Jazyková způsobilost v dalším cizím jazyce | 0 |

*Popisy úrovní naleznete zde: https://nsp.cz/downloads/Priloha\_c10\_manualu.pdf*

*Popisy úrovní naleznete zde: https://nsp.cz/downloads/Priloha\_c15\_manualu.pdf*

### Měkké kompetence

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Kód** | **Název** | **Úroveň 0-5** |
| 2.1 | Kompetence k efektivní komunikaci | 4 |
| 2.6 | Kompetence k vedení lidí | 0 |
| 3.3 | Kompetence k objevování a orientaci v informacích | 4 |
| 1.4 | Kompetence ke zvládání stresu a zátěže | 4 |
| 4.1 | Kompetence k aktivnímu přístupu | 4 |
| 1.1 | Kompetence k celoživotnímu vzdělávání | 4 |
| 4.2 | Kompetence k plánování a organizování práce | 4 |
| 4.4 | Kompetence k řešení problémů | 4 |
| 4.5 | Kompetence k samostatnosti | 5 |
| 4.6 | Kompetence k výkonnosti | 4 |
| 2.3 | Kompetence k orientaci na zákazníka a uspokojování zákaznických potřeb | 4 |
| 1.2 | Kompetence k flexibilitě | 4 |
| 1.3 | Kompetence ke kreativitě | 4 |
| 2.2 | Kompetence ke kooperaci | 3 |
| 2.4 | Kompetence k ovlivňování a rozvíjení ostatních | 3 |

*Popisy úrovní naleznete zde: https://nsp.cz/downloads/Priloha\_c9\_manualu.pdf*