

Nákupčí

Nákupčí zajišťuje prostřednictvím různých komunikačních toků, včetně manipulace s elektronickými objednávkovými a skladovými systémy kompletní organizaci, časové plánování a realizaci nákupu zboží pro optimální zajištění skladových zásob v obchodu v souladu s podporovanou obchodní strategií.

Oborný směr: Obchod a marketing
Oborný podsměr: nákup a prodej zboží, služeb a nemovitostí
Kvalifikační úroveň: Střední vzdělání s maturitní zkouškou; Střední vzdělání s výučním listem i maturitní zkouškou
Alternativní názvy: Pracovník oddělení nákupu, Referent zásobování, Zásobovač
Regulovaná jednotka práce: Ne

Pracovní činnosti

- Realizace nákupů v rámci dodavatelsko-odběratelských vztahů.
- Vedení evidence smluvních dodavatelů, včetně kontroly dodržování uzavřených obchodních podmínek.
- Realizace a komunikace s dodavateli při řešení reklamačních řízení.
- Orientace v příslušné oborové legislativě.
- Delegace úkolů na podřízené pracovníky a odpovědnost za dosažené výsledky.
- Manipulace s interním systémem firmy, např. s elektronickým skladovým systémem, elektronickým objednávkovým systémem a využití dalších komunikačních kanálů sloužících pro objednávání zboží.
- Vytváření statistik výše objemu objednávek za dané období včetně kvantitativního a kvalitativního hodnocení jednotlivých dodávek
- Vedení účetních podkladů z realizovaných dodávek zboží.
- Poskytování kompletní poradenské činnosti a účast na pravidelných jednáních s vedením firmy.

Pracovní podmínky

Název	1	2	3	4
Zraková zátěž	x	x		
Zátěž trupu a páteře s převahou statické práce (manipulace s břemeny)	x	x		
Duševní zátěž	x	x		
Pracovní doba, směnnost	x	x		
Zátěž teplem	x			
Zátěž chladem	x			
Zátěž hlukem	x			
Zátěž vibracemi	x			
Zátěž prachem	x			
Zátěž chemickými látkami	x			
Zátěž invazivními alergeney	x			
Zátěž biologickými činiteli způsobujícími onemocnění	x			
Zátěž ionizujícím zářením	x			
Zátěž neionizujícím zářením a elektromagnetickým polem včetně laserů	x			
Celková fyzická zátěž	x			
Lokální zátěž - zátěž malých svalových skupin	x			

Typ JP	ID			
WorkUnitTypeEnum.1	102791			
Název	1	2	3	4
Lokální zátěž jemné motoriky	x			
Zátěž prací v omezeném nebo uzavřeném prostoru	x			
Zátěž prací v nevhodných pracovních polohách	x			
Práce ve výškách	x			
Zvýšené riziko úrazu pracovníka	x			
Zvýšené riziko obecného ohrožení	x			

Legenda:

- 1. Stupeň zátěže (minimální zdravotní riziko)
Faktor se při výkonu práce nevyskytuje nebo je zátěž faktorem minimální, vliv faktoru je ze zdravotního hlediska nevýznamný.
- 2. Stupeň zátěže (únosná míra zdravotního rizika)
Ze zdravotního hlediska je míra zátěže faktorem únosná, nepřekračuje limity stanovené předpisy, vliv faktoru je akceptovatelný pro zdravého člověka.
- 3. Stupeň zátěže (významná míra zdravotního rizika)
Úroveň zátěže překračuje stanovené limitní hodnoty expozice (zátěže), na pracovištích je nutná realizace náhradních technických a organizačních opatření, nelze vyloučit negativní vliv na zdraví pracovníků.
- 4. Stupeň zátěže (vysoká míra zdravotního rizika)
Úroveň zátěže vysoce překračuje stanovené limitní hodnoty expozice, na pracovištích musí být dodržován soubor preventivních opatření, častěji dochází k poškození zdraví.

Kvalifikace k výkonu povolání

Školní vzdělání

Nejvhodnější školní přípravu poskytují obory:

Typ	Název	Kód
RVP	Průmyslová ekologie	16-02-M/01
KKOVTypeEnum.1	Střední vzdělání s maturitní zkouškou (bez vyučení) v oboru ekonomika a podnikání	6341M
KKOVTypeEnum.1	Střední vzdělání s maturitní zkouškou (bez vyučení) v oboru provoz obchodu	6641M

Vhodnou školní přípravu poskytují také obory:

Typ	Název	Kód
KKOVTypeEnum.1	Střední vzdělání s maturitní zkouškou v oboru skladové hospodářství	6644L
KKOVTypeEnum.1	Střední vzdělání s maturitní zkouškou (bez vyučení) ve skupině oborů ekonomika a administrativa	63xxM
KKOVTypeEnum.1	Střední vzdělání s maturitní zkouškou (bez vyučení) v oboru ekonomika odvětví (oborů)	6443M

Kompetenční požadavky

Odborné dovednosti

Kód	Název	Úroveň 1-8	Vhodnost
h13.D.8002	Evidence dodavatelů zboží	4	CompetenceSuitabilityEnum.2
h11.D.8211	Příprava podkladů pro uzavírání obchodních smluv, popř. objednávek s obchodními partnery	4	CompetenceSuitabilityEnum.2
h11.D.8212	Vedení požadovaných evidencí v rámci obchodního styku s obchodními partnery	4	CompetenceSuitabilityEnum.2
h11.C.2221	Projednávání běžných záležitostí s obchodními partnery včetně reklamačního řízení	4	CompetenceSuitabilityEnum.2
h13.D.1010	Orientace v příslušné oborové legislativě	4	CompetenceSuitabilityEnum.2
h13.D.8004	Zpracování příslušné dokumentace a evidence ve skladovém hospodářství	4	CompetenceSuitabilityEnum.2
h11.D.3073	Posuzování a porovnávání ekonomické výhodnosti pořizovaných produktů a služeb	4	CompetenceSuitabilityEnum.2
h13.D.8423	Vyhodnocování a rozbor obchodní činnosti v rámci nákupu zboží a materiálu na sklad dle požadovaných kritérií velkoobchodu a ve stanovených časových intervalech	4	CompetenceSuitabilityEnum.2
h14.D.9903	Vytvoření návrhů poptávky při obchodním jednání v rámci podporované psychologie nákupů	4	CompetenceSuitabilityEnum.2
h27.Z.5005	Řízení centrálního nákupu, monitoring skladových zásob a jejich porovnávání s plánem organizace a s požadavky zákazníka, včetně řízení logistických a distribučních procesů	4	CompetenceSuitabilityEnum.2

Popisy úrovní naleznete zde: https://nsp.cz/downloads/Priloha_c2_manualu.pdf

Odborné znalosti

Kód	Název	Úroveň 1-8	Vhodnost
h13._.0012	přejímka zboží	4	CompetenceSuitabilityEnum.2
h13._.0013	inventarizace	4	CompetenceSuitabilityEnum.2
h13._.0024	postupy při reklamacích, práva spotřebitele	4	CompetenceSuitabilityEnum.2
h13._.0031	skladování a ochrana zboží	4	CompetenceSuitabilityEnum.2
i32._.0002	základní ekonomické ukazatele	4	CompetenceSuitabilityEnum.2
h27._.0034	logistika ve skladovém hospodářství a řízení zásob	4	CompetenceSuitabilityEnum.2
h14._.0001	zbožíznalství obecně	4	CompetenceSuitabilityEnum.2
h13._.0017	způsoby plateb v obchodním styku	4	CompetenceSuitabilityEnum.2
h13._.0020	psychologie prodeje	4	CompetenceSuitabilityEnum.2

Popisy úrovní naleznete zde: https://nsp.cz/downloads/Priloha_c2_manualu.pdf

Obecné dovednosti

Kód	Název	Úroveň 0-3
b01	Počítačová způsobilost	2
b02	Způsobilost k řízení osobního automobilu	1
b03	Numerická způsobilost	2
b04	Ekonomické povědomí	2
b05	Právní povědomí	1
b06	Jazyková způsobilost v češtině	1
b07	Jazyková způsobilost v angličtině	1

Popisy úrovní naleznete zde: https://nsp.cz/downloads/Priloha_c10_manualu.pdf

Digitální kompetence

Kód	Název	Úroveň 1-4
1.1	Prohlížení, vyhledávání a filtrování dat, informací a digitálního obsahu	3
5.3	Kreativní využívání digitálních technologií	2
5.2	Identifikace potřeb a výběr vhodných technologií	2
5.1	Řešení technických problémů	2
4.4	Ochrana životního prostředí	2
4.3	Ochrana zdraví a duševní pohody	2
4.2	Ochrana osobních dat a soukromí	2
4.1	Ochrana zařízení	2
3.3	Autorská práva a licence	2
3.2	Integrace a přepracování digitálního obsahu	2
3.1	Tvorba digitálního obsahu	2
2.4	Netiketa	2
2.3	Spolupráce prostřednictvím digitálních technologií	2
2.2	Sdílení prostřednictvím digitálních technologií	2
2.1	Interakce prostřednictvím digitálních technologií	2
1.3	Správa dat, informací a digitálního obsahu	2
1.2	Hodnocení dat, informací a digitálního obsahu	3

Digitální kompetence

Kód	Název	Úroveň 1-4
5.4	Identifikace nedostatků v digitálních kompetencích	2

Popisy úrovní naleznete zde: https://nsp.cz/downloads/Priloha_c15_manualu.pdf

Měkké kompetence

Kód	Název	Úroveň 0-5
2.1	Kompetence k efektivní komunikaci	3
2.2	Kompetence ke kooperaci	3
1.3	Kompetence ke kreativitě	3
1.2	Kompetence k flexibilitě	3
4.5	Kompetence k samostatnosti	2
4.2	Kompetence k plánování a organizování práce	3
4.1	Kompetence k aktivnímu přístupu	2

Popisy úrovní naleznete zde: https://nsp.cz/downloads/Priloha_c9_manualu.pdf