

# Ředitel interního auditu

Ředitel interního auditu vede nezávislé oddělení, které se zaměřuje na hodnocení efektivity řídicích, výkonných a kontrolních procesů, posouzení finančního řízení, dodržování zákonných i interních předpisů a předcházení nebo zmírnění rizik.

|                                   |   |
|-----------------------------------|---|
| <b>Odborný směr:</b>              | Management  |
| <b>Odborný podsměr:</b>           | nezařazeno do odborného podsměru  |
| <b>Kvalifikační úroveň:</b>       | Magisterský studijní program  |
| <b>Alternativní názvy:</b>        | Manažer interního auditu, Vedoucí interního auditu, Head of Internal Audit, Internal Audit Manager, Ředitel auditu, Chief Audit Executive, Generální auditor, General Auditor, Chief Internal Auditor |
| <b>Regulovaná jednotka práce:</b> | Ne  |

## Pracovní činnosti

- Navrhování koncepce interního auditu a rozpracování do plánu interního auditu.
- Řízení realizace plánu interního auditu a koordinace zapojených osob.
- Sestavení a správa rozpočtu oddělení interního auditu.
- Řízení činností souvisejících s hodnocením a posuzováním efektivitu hlavních, řídicích a podpůrných firemních procesů a definováním opatření k optimalizaci.
- Řízení činností souvisejících s kontrolou dodržování zákonných předpisů, norem a interních předpisů a postupů.
- V rámci interního auditu řízení činností souvisejících s ověřováním věrnosti finančních a účetních výstupů.
- Řízení zaměřující se na analýzu a snížení rizika, schopnost monitorovat nově se objevující rizika.
- Koordinace zpracování výstupů z interních auditů, definování nápravných opatření a doporučení ke zvýšení efektivitu procesů, hospodárnosti organizace a navrhování opatření k eliminaci a snížení rizik.
- Sledování plnění nápravných opatření zjištěných neshod a doporučení, pomoc managementu a jednotlivým oddělením při jejich odstranění.
- Spolupráce s auditory při externím auditu a koordinace osob a útvarů při poskytování součinnosti auditního týmu.
- Expertní a konzultační činnost při řešení operativních úkolů napříč organizací.
- Stanovování hodnot organizace a etického chování zaměstnanců.
- Hledání úspor v rámci celé společnosti a to i na straně výkonu interního auditu.
- Koordinace externích auditů u zákazníků a dodavatelů.
- Sledování vývoje právních zákonných norem a předpisů obecně, i ve svěřené oblasti.
- Vedení, motivace, hodnocení a kontrola výkonu podřízených pracovníků v rámci svěřeného celku organizace.

## CZ-ISCO

- 12191 - Řídící pracovníci v oblasti kvality a certifikace systémů řízení (ISO)
- 1219 - Ostatní řídicí pracovníci v oblasti správy podniku, administrativních a podpůrných činností

## Hrubé měsíční mzdy podle krajů v roce 2023

Ostatní řídicí pracovníci v oblasti správy podniku, administrativních a podpůrných činností (CZ-ISCO 1219)

| Kraj               | Mzdová sféra |           |            | Platová sféra |           |            |
|--------------------|--------------|-----------|------------|---------------|-----------|------------|
|                    | Od           | Medián    | Do         | Od            | Medián    | Do         |
| Hlavní město Praha | 29 904 Kč    | 99 024 Kč | 204 569 Kč | 56 751 Kč     | 83 013 Kč | 118 287 Kč |
| Středočeský kraj   | 50 659 Kč    | 95 293 Kč | 185 633 Kč | 41 797 Kč     | 57 795 Kč | 77 378 Kč  |
| Jihočeský kraj     | 36 089 Kč    | 75 915 Kč | 167 816 Kč | 48 293 Kč     | 67 016 Kč | 87 915 Kč  |
| Plzeňský kraj      | 41 584 Kč    | 97 265 Kč | 188 198 Kč | 47 826 Kč     | 62 845 Kč | 92 454 Kč  |
| Karlovarský kraj   | 56 630 Kč    | 91 474 Kč | 145 261 Kč | 44 693 Kč     | 66 103 Kč | 108 060 Kč |
| Ústecký kraj       | 17 300 Kč    | 63 457 Kč | 153 162 Kč | 43 982 Kč     | 67 568 Kč | 88 612 Kč  |

| Kraj                 | Mzdová sféra |           |            | Platová sféra |           |            |
|----------------------|--------------|-----------|------------|---------------|-----------|------------|
|                      | Od           | Medián    | Do         | Od            | Medián    | Do         |
| Liberecký kraj       | 50 240 Kč    | 94 710 Kč | 169 527 Kč | 46 778 Kč     | 63 718 Kč | 88 900 Kč  |
| Královéhradecký kraj | 53 881 Kč    | 85 516 Kč | 164 384 Kč | 43 468 Kč     | 59 301 Kč | 87 047 Kč  |
| Pardubický kraj      | 34 487 Kč    | 66 181 Kč | 155 945 Kč | 46 412 Kč     | 59 642 Kč | 84 196 Kč  |
| Kraj Vysočina        | 34 326 Kč    | 63 590 Kč | 134 475 Kč | 53 527 Kč     | 66 766 Kč | 86 961 Kč  |
| Jihomoravský kraj    | 43 014 Kč    | 83 720 Kč | 160 061 Kč | 48 177 Kč     | 68 213 Kč | 96 987 Kč  |
| Olomoucký kraj       | 31 052 Kč    | 72 678 Kč | 142 791 Kč | 46 480 Kč     | 63 861 Kč | 101 722 Kč |
| Zlínský kraj         | 25 346 Kč    | 75 400 Kč | 147 506 Kč | 36 690 Kč     | 60 200 Kč | 83 665 Kč  |
| Moravskoslezský kraj | 40 493 Kč    | 77 459 Kč | 193 024 Kč | 49 614 Kč     | 66 773 Kč | 110 906 Kč |

## Hrubé měsíční mzdy v roce 2023 celkem

### Medián za ČR celkem

| CZ-ISCO |   | Mzdová sféra | Platová sféra |
|---------|---|--------------|---------------|
| 1219    | Ostatní řídicí pracovníci v oblasti správy podniku, administrativních a podpůrných činností | 84 185 Kč    | 69 612 Kč     |
| 12191   | Řídicí pracovníci v oblasti kvality a certifikace systémů řízení (ISO)                      | 95 451 Kč    | 78 343 Kč     |

## ESCO

| Kód podskupiny | Název podskupiny v ESCO   | URL - podskupiny v ESCO   |
|----------------|---|---|
| 1219           | Vedoucí a řídicí pracovníci univerzálních dílčích celků jinde neuvedení | <a href="http://data.europa.eu/esco/isco/C1219">http://data.europa.eu/esco/isco/C1219</a> |

## Pracovní podmínky

| Název                   | 1 | 2 | 3 | 4 |
|-------------------------|---|---|---|---|
| Zraková zátěž           |   | x |   |   |
| Duševní zátěž           |   | x |   |   |
| Pracovní doba, směnnost |   | x |   |   |
| Zátěž teplem            | x |   |   |   |
| Zátěž chladem           | x |   |   |   |
| Zátěž hlukem            | x |   |   |   |
| Zátěž vibracemi         | x |   |   |   |

| Typ JP  | ID     |   |   |   |
|---|--------|---|---|---|
| WorkUnitTypeEnum.1  | 103324 |   |   |   |
| Název   | 1      | 2 | 3 | 4 |
| Zátěž prachem   | x      |   |   |   |
| Zátěž chemickými látkami  | x      |   |   |   |
| Zátěž invazivními alergeny  | x      |   |   |   |
| Zátěž biologickými činiteli způsobujícími onemocnění                  | x      |   |   |   |
| Zátěž ionizujícím zářením   | x      |   |   |   |
| Zátěž neionizujícím zářením a elektromagnetickým polem včetně laserů  | x      |   |   |   |
| Celková fyzická zátěž   | x      |   |   |   |
| Zátěž trupu a páteře s převahou statické práce (manipulace s břemeny) | x      |   |   |   |
| Lokální zátěž - zátěž malých svalových skupin                         | x      |   |   |   |
| Lokální zátěž jemné motoriky  | x      |   |   |   |
| Zátěž prací v omezeném nebo uzavřeném prostoru                        | x      |   |   |   |
| Zátěž prací v nevhodných pracovních polohách                          | x      |   |   |   |
| Práce ve výškách  | x      |   |   |   |
| Zvýšené riziko úrazu pracovníka                                       | x      |   |   |   |
| Zvýšené riziko obecného ohrožení                                      | x      |   |   |   |

Legenda:

- 1. Stupeň zátěže (minimální zdravotní riziko)  
*Faktor se při výkonu práce nevyskytuje nebo je zátěž faktorem minimální, vliv faktoru je ze zdravotního hlediska nevýznamný.*
- 2. Stupeň zátěže (únosná míra zdravotního rizika)  
*Ze zdravotního hlediska je míra zátěže faktorem únosná, nepřekračuje limity stanovené předpisy, vliv faktoru je akceptovatelný pro zdravého člověka.*
- 3. Stupeň zátěže (významná míra zdravotního rizika)  
*Úroveň zátěže překračuje stanovené limitní hodnoty expozice (zátěže), na pracovištích je nutná realizace náhradních technických a organizačních opatření, nelze vyloučit negativní vliv na zdraví pracovníků.*
- 4. Stupeň zátěže (vysoká míra zdravotního rizika)  
*Úroveň zátěže vysoce překračuje stanovené limitní hodnoty expozice, na pracovištích musí být dodržován soubor preventivních opatření, častěji dochází k poškození zdraví.*

## Kvalifikace k výkonu povolání

### Školní vzdělání

Nejvhodnější školní přípravu poskytují obory:

| Typ            | Název   | Kód   |
|----------------|---|-------|
| KKOVTypeEnum.1 | Magisterský studijní program v oboru ekonomika a management | 6208T |

Vhodnou školní přípravu poskytují také obory:

| Typ            | Název   | Kód   |
|----------------|---|-------|
| KKOVTypeEnum.1 | Magisterský studijní program v oboru hospodářská politika a správa    | 6202T |
| KKOVTypeEnum.1 | Magisterský studijní program v oboru ekonomické teorie                | 6201T |
| KKOVTypeEnum.1 | Magisterský studijní program v oboru kvantitativní metody v ekonomice | 6207T |
| KKOVTypeEnum.1 | Bakalářský studijní program v oboru ekonomika a management            | 6208R |
| KKOVTypeEnum.1 | Magisterský studijní program ve skupině oborů ekonomie                | 62xxT |
| KKOVTypeEnum.1 | Bakalářský studijní program ve skupině oborů ekonomie                 | 62xxR |

## Legislativní požadavky

- QualificationRequirementGravityEnum.2 - Auditorské oprávnění podle zákona č. 93/2009 Sb., o auditorech

## Kompetenční požadavky

### Odborné dovednosti

| Kód        | Název  | Úroveň 1-8 | Vhodnost                    |
|------------|--|------------|-----------------------------|
| i54.D.1092 | Výkon interního auditu, včetně procesních a administrativních úkonů  | 7          | CompetenceSuitabilityEnum.2 |
| i54.D.1094 | Identifikace a hodnocení rizik spojených s řízením a správou organizace, hodnocení systému řízení rizik  | 7          | CompetenceSuitabilityEnum.2 |
| i32.C.2018 | Projednávání závěrečných zpráv, výroků auditora a navrhovaných opatření k odstranění zjištěných nedostatků se statutárními zástupci organizace | 7          | CompetenceSuitabilityEnum.2 |
| i32.D.2030 | Navrhování opatření ke zkvalitnění systému vnitropodnikového řízení  | 7          | CompetenceSuitabilityEnum.2 |
| i54.D.1095 | Vypracovávání zpráv z vykonaných auditů a předkládání doporučení ke zdokonalování kvality vnitřního kontrolního systému                        | 7          | CompetenceSuitabilityEnum.2 |
| i51.D.1007 | Kontrola plnění opatření přijatých na základě doporučení interního auditu  | 7          | CompetenceSuitabilityEnum.2 |
| i51.Z.2043 | Uplatňování principů řízení procesů  | 7          | CompetenceSuitabilityEnum.2 |
| i31.Z.2051 | Řízení dokumentace   | 7          | CompetenceSuitabilityEnum.2 |
| i54.D.1090 | Tvorba metodiky analýzy rizik pro účely přípravy výkonu interního auditu   | 7          | CompetenceSuitabilityEnum.2 |
| i51.C.2011 | Reprezentace organizace na jednáních s obchodními partnery, auditorskými, daňovými a účetními orgány   | 7          | CompetenceSuitabilityEnum.2 |
| i51.Z.1006 | Organizace práce, řízení a motivace zaměstnanců  | 7          | CompetenceSuitabilityEnum.2 |
| i51.D.3222 | Kontrola a hodnocení kvality a výsledků práce podřízených pracovníků   | 7          | CompetenceSuitabilityEnum.2 |

## Odborné dovednosti

| Kód        | Název  | Úroveň 1-8 | Vhodnost                    |
|------------|--|------------|-----------------------------|
| i32.D.2027 | Vytváření finančního plánu útvaru  | 7          | CompetenceSuitabilityEnum.2 |
| h25.D.3100 | Posuzování a hodnocení efektivnosti hospodaření a výkonnosti svěřeného úseku | 7          | CompetenceSuitabilityEnum.2 |

Popisy úrovní naleznete zde: [https://nsp.cz/downloads/Priloha\\_c2\\_manualu.pdf](https://nsp.cz/downloads/Priloha_c2_manualu.pdf)

## Odborné znalosti

| Kód        | Název  | Úroveň 1-8 | Vhodnost                    |
|------------|--|------------|-----------------------------|
| i54._.0027 | procesní přístupy k auditování   | 7          | CompetenceSuitabilityEnum.2 |
| i33._.0071 | provádění auditu   | 7          | CompetenceSuitabilityEnum.2 |
| i31._.0099 | vnitřní organizační směrnice (normativní instrukce, vnitřní předpisy, interní normy) | 7          | CompetenceSuitabilityEnum.2 |
| i32._.0001 | ekonomika podnikatelského subjektu obecně  | 7          | CompetenceSuitabilityEnum.2 |
| i32._.0006 | finanční analýzy, výpočty a vyhodnocování ekonomických ukazatelů, ekonomické bilance | 7          | CompetenceSuitabilityEnum.2 |
| i53._.0001 | procesní řízení  | 7          | CompetenceSuitabilityEnum.2 |
| i51._.0025 | krizový management   | 7          | CompetenceSuitabilityEnum.2 |
| i51._.0044 | management rizik   | 7          | CompetenceSuitabilityEnum.2 |
| i41._.0021 | komerční právo, smluvně-závazkové vztahy, obchodní společnosti, obchodní zákoník     | 7          | CompetenceSuitabilityEnum.2 |
| i41._.0017 | finanční právo   | 7          | CompetenceSuitabilityEnum.2 |
| i51._.0014 | management pro top manažery  | 7          | CompetenceSuitabilityEnum.2 |
| i51._.0021 | personální management  | 7          | CompetenceSuitabilityEnum.2 |
| i32._.0021 | finanční plánování   | 7          | CompetenceSuitabilityEnum.2 |
| i51._.0005 | strategické řízení organizace  | 7          | CompetenceSuitabilityEnum.2 |
| i32._.0004 | ukazatele ekonomické efektivnosti investic a projektů                                | 7          | CompetenceSuitabilityEnum.1 |
| i54._.0023 | management kvality   | 7          | CompetenceSuitabilityEnum.1 |
| i41._.0012 | pracovní právo, pracovní právní vztahy, sociální zabezpečení, zákon o zaměstnanosti  | 7          | CompetenceSuitabilityEnum.1 |

Popisy úrovní naleznete zde: [https://nsp.cz/downloads/Priloha\\_c2\\_manualu.pdf](https://nsp.cz/downloads/Priloha_c2_manualu.pdf)

## Obecné dovednosti

| Kód | Název                                    | Úroveň 0-3 |
|-----|--|------------|
| b01 | Počítačová způsobilost                   | 2          |
| b02 | Způsobilost k řízení osobního automobilu | 3          |
| b03 | Numerická způsobilost                    | 2          |
| b04 | Ekonomické povědomí                      | 2          |
| b05 | Právní povědomí                          | 2          |
| b06 | Jazyková způsobilost v češtině           | 3          |
| b07 | Jazyková způsobilost v angličtině        | 2          |

Popisy úrovní naleznete zde: [https://nsp.cz/downloads/Priloha\\_c10\\_manualu.pdf](https://nsp.cz/downloads/Priloha_c10_manualu.pdf)

## Digitální kompetence

| Kód | Název  | Úroveň 1-4 |
|-----|--|------------|
| 1.1 | Prohlížení, vyhledávání a filtrování dat, informací a digitálního obsahu | 3          |
| 5.3 | Kreativní využívání digitálních technologií                              | 3          |
| 5.2 | Identifikace potřeb a výběr vhodných technologií                         | 1          |
| 5.1 | Řešení technických problémů  | 2          |
| 4.4 | Ochrana životního prostředí  | 2          |
| 4.3 | Ochrana zdraví a duševní pohody  | 2          |
| 4.2 | Ochrana osobních dat a soukromí  | 2          |
| 4.1 | Ochrana zařízení   | 2          |
| 3.3 | Autorská práva a licence   | 3          |
| 3.2 | Integrace a přepracování digitálního obsahu                              | 3          |
| 3.1 | Tvorba digitálního obsahu  | 3          |
| 2.4 | Netiketa   | 3          |
| 2.3 | Spolupráce prostřednictvím digitálních technologií                       | 3          |
| 2.2 | Sdílení prostřednictvím digitálních technologií                          | 3          |
| 2.1 | Interakce prostřednictvím digitálních technologií                        | 3          |
| 1.3 | Správa dat, informací a digitálního obsahu                               | 3          |
| 1.2 | Hodnocení dat, informací a digitálního obsahu                            | 3          |
| 5.4 | Identifikace nedostatků v digitálních kompetencích                       | 2          |

Popisy úrovní naleznete zde: [https://nsp.cz/downloads/Priloha\\_c15\\_manualu.pdf](https://nsp.cz/downloads/Priloha_c15_manualu.pdf)

## Měkké kompetence

| Kód | Název   | Úroveň 0-5 |
|-----|---|------------|
| 2.1 | Kompetence k efektivní komunikaci                 | 3          |
| 2.6 | Kompetence k vedení lidí                          | 4          |
| 3.3 | Kompetence k objevování a orientaci v informacích | 5          |
| 1.4 | Kompetence ke zvládnání stresu a zátěže           | 5          |
| 4.1 | Kompetence k aktivnímu přístupu                   | 4          |
| 4.2 | Kompetence k plánování a organizování práce       | 4          |
| 4.4 | Kompetence k řešení problémů                      | 4          |
| 4.5 | Kompetence k samostatnosti                        | 4          |
| 4.6 | Kompetence k výkonnosti                           | 4          |
| 1.2 | Kompetence k flexibilitě                          | 3          |
| 2.2 | Kompetence ke kooperaci                           | 3          |
| 2.4 | Kompetence k ovlivňování a rozvíjení ostatních    | 3          |

Popisy úrovní naleznete zde: [https://nsp.cz/downloads/Priloha\\_c9\\_manualu.pdf](https://nsp.cz/downloads/Priloha_c9_manualu.pdf)

## Zdravotní podmínky

### Onemocnění omezující výkon povolání

- Duševní poruchy
- Poruchy chování
- Závažná psychosomatická onemocnění

Přesné posouzení zdravotního stavu s následným doporučením nebo nedoporučením výkonu tohoto povolání je možné pouze po konzultaci s lékařem.