# Referent specialista pro konzulární vztahy

Referent specialista pro konzulární vztahy zpracovává problematiku konzulárních vztahů s jednotlivými státy a zajišťuje specializovanou konzulární činnost v sekci konzulární MZV.

|  |  |
| --- | --- |
| **Odborný směr:** | Povolání vyřazená z kategorického třídění pro svoji neaktuálnost |
| **Odborný podsměr:** | státní správa |
| **Kvalifikační úroveň:** | Magisterský studijní program |
| **Alternativní názvy:** | Specialista konzulární úředník |
| **Nadřízené povolání:** | Referent specialista konzulárních vztahů a služby |
| **Příbuzné specializace:** | Referent specialista pro konzulární vztahy, Referent specialista konzulární služby |
| **Regulovaná jednotka práce:** | ne |

## Pracovní činnosti

* Formuluje koncepci konzulární služby ČR a metodicky zabezpečuje její provádění.
* Zabezpečuje sjednávání a vnitrostátní projednávání konzulárních úmluv a jiných mezinárodních smluv v konzulární a vízové oblasti a zajišťuje jejich provádění.
* Zajišťuje aplikaci předpisů EU/Schengen, týkajících se konzulárních činností a podílí se na vypracování pozic ČR v rámci EU k otázkám týkajícím se konzulární a vízové oblasti.
* Podílí se na komplexním posuzování nových právních předpisů v připomínkovém řízení, včetně zpracovávání zásadních komplexních stanovisek k těmto předpisům.
* Posuzuje nejsložitější zákonné úpravy, týkající se konzulární a vízové oblasti, s nejširšími dopady na právní poměry ČR v rámci legislativní činnosti na úrovni vlády nebo zajišťuje komplexní koordinaci stanovisek k těmto předpisům pro člena vlády.
* Rozhoduje o vydání povolení k pobytu členům personálu zastupitelského úřadu cizího státu nebo mezinárodní vládní organizace akreditované v ČR anebo jejich rodinným příslušníkům registrovaným MZV a uděluje výjezdní příkaz.
* Napomáhá cizím zastupitelským úřadům při řešení závažných konzulárních záležitostí a při jednání s českými resorty.
* Spolupracuje s dalšími resorty při projednávání problematiky migrace osob.
* Zpracovává agendu konzulárních úřadů vedených honorárními konzulárními úředníky.
* Připravuje návrhy interních norem v konzulární oblasti a metodicky řídí zastupitelské úřady ČR.
* Zveřejňuje informace z konzulární oblasti na webových stránkách MZV.
* Vede příslušnou dokumentaci a evidenci.

## CZ-ISCO

* Specialisté v oblasti zahraničních vztahů a služeb
* Specialisté v oblasti strategie a politiky organizací

### Hrubé měsíční mzdy podle krajů v roce 2020

#### Specialisté v oblasti strategie a politiky organizací (CZ-ISCO 2422)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Mzdová sféra** | **Platová sféra** |
| **Kraj** | **Od** | **Medián** | **Do** | **Od** | **Medián** | **Do** |
| Hlavní město Praha | 38 184 Kč | 65 473 Kč | 123 494 Kč | 37 529 Kč | 52 490 Kč | 77 760 Kč |
| Středočeský kraj | 34 439 Kč | 59 811 Kč | 102 673 Kč | 28 256 Kč | 41 848 Kč | 64 530 Kč |
| Jihočeský kraj |  |  |  | 29 125 Kč | 42 639 Kč | 66 247 Kč |
| Plzeňský kraj |  |  |  | 30 046 Kč | 41 345 Kč | 64 630 Kč |
| Karlovarský kraj | 31 203 Kč | 41 660 Kč | 69 623 Kč | 29 928 Kč | 39 892 Kč | 62 020 Kč |
| Ústecký kraj | 25 705 Kč | 47 647 Kč | 94 953 Kč | 30 143 Kč | 39 417 Kč | 63 399 Kč |
| Liberecký kraj |  |  |  | 30 060 Kč | 39 468 Kč | 65 318 Kč |
| Královéhradecký kraj | 34 586 Kč | 57 310 Kč | 82 559 Kč | 28 433 Kč | 36 794 Kč | 59 387 Kč |
| Pardubický kraj | 37 746 Kč | 56 665 Kč | 94 996 Kč | 28 705 Kč | 40 262 Kč | 62 662 Kč |
| Kraj Vysočina | 32 016 Kč | 36 258 Kč | 71 405 Kč | 29 262 Kč | 41 167 Kč | 64 989 Kč |
| Jihomoravský kraj | 26 287 Kč | 45 308 Kč | 93 834 Kč | 30 191 Kč | 41 320 Kč | 61 605 Kč |
| Olomoucký kraj | 30 188 Kč | 49 249 Kč | 99 483 Kč | 29 321 Kč | 43 652 Kč | 68 568 Kč |
| Zlínský kraj | 20 883 Kč | 43 855 Kč | 79 906 Kč | 27 970 Kč | 37 399 Kč | 61 550 Kč |
| Moravskoslezský kraj | 35 437 Kč | 49 056 Kč | 74 585 Kč | 30 092 Kč | 40 972 Kč | 62 662 Kč |

### Hrubé měsíční mzdy v roce 2020 celkem

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Medián za ČR celkem** |
| **CZ-ISCO** |  | **Mzdová sféra** | **Platová sféra** |
| 2422 | Specialisté v oblasti strategie a politiky organizací | 47 262 Kč | 56 249 Kč |
| 24226 | Specialisté v oblasti zahraničních vztahů a služeb | 45 548 Kč | - |

## Příklady činností

|  |  |
| --- | --- |
| **Příklady činností ze veřejného sektoru** | **Platová třída** |
| Tvorba návrhů nejsložitějších systémů právních úprav včetně systémů právních úprav mezinárodního práva a práva Evropské unie nebo nejsložitějších zákonných úprav s nejširšími dopady na právní poměry České republiky nebo jejich posuzování v rámci legislativní činnosti na úrovni vlády nebo komplexní koordinace stanovisek k těmto předpisům pro člena vlády. | 15 |
| Tvorba koncepce konzulární a vízové politiky ČR. | 14 |
| Tvorba návrhů koncepčně nových právních předpisů s celostátní působností nebo právních úprav věcí dosud zákony neupravených nebo komunitárních předpisů nebo jejich komplexní posuzování v připomínkovém řízení nebo zpracovávání zásadních komplexních stanovisek k těmto předpisům. | 14 |
| Koordinace a metodické usměrňování konzulárních vztahů ČR. | 13 |
| Koordinace a usměrňování realizace vízové politiky ČR. | 13 |
| Stanovování základních směrů a způsobů řešení konzulárních případů. | 12 |
| Řešení konzulárních případů, poskytování pomoci českým občanům a zajišťování konzulárních a vízových činností. | 11 |
| Samostatné metodické usměrňování konzulárních úřadů, vedených honorárními konzulárními úředníky. | 11 |

## Pracovní podmínky

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Název** | **1** | **2** | **3** | **4** |
| Duševní zátěž |  | x |  |  |
| Pracovní doba, směnnost |  | x |  |  |
| Zátěž teplem | x |  |  |  |
| Zátěž chladem | x |  |  |  |
| Zátěž hlukem | x |  |  |  |
| Zátěž vibracemi | x |  |  |  |
| Zátěž prachem | x |  |  |  |
| Zátěž chemickými látkami | x |  |  |  |
| Zátěž invazivními alergeny | x |  |  |  |
| Zátěž biologickými činiteli způsobujícími onemocnění | x |  |  |  |
| Zátěž ionizujícím zářením | x |  |  |  |
| Zátěž neionizujícím zářením a elektromagnetickým polem včetně laserů | x |  |  |  |
| Zraková zátěž | x |  |  |  |
| Celková fyzická zátěž | x |  |  |  |
| Zátěž trupu a páteře s převahou statické práce (manipulace s břemeny) | x |  |  |  |
| Lokální zátěž - zátěž malých svalových skupin | x |  |  |  |
| Lokální zátěž jemné motoriky | x |  |  |  |
| Zátěž prací v omezeném nebo uzavřeném prostoru | x |  |  |  |
| Zátěž prací v nevhodných pracovních polohách | x |  |  |  |
| Práce ve výškách | x |  |  |  |
| Zvýšené riziko úrazu pracovníka | x |  |  |  |
| Zvýšené riziko obecného ohrožení | x |  |  |  |

*Legenda:*

* *1. Stupeň zátěže (minimální zdravotní riziko) - Faktor se při výkonu práce nevyskytuje nebo je zátěž faktorem minimální, vliv faktoru je ze zdravotního hlediska nevýznamný.*
* *2. Stupeň zátěže (únosná míra zdravotního rizika) - Ze zdravotního hlediska je míra zátěže faktorem únosná, nepřekračuje limity stanovené předpisy, vliv faktoru je akceptovatelný pro zdravého člověka.*
* *3. Stupeň zátěže (významná míra zdravotního rizika) - Úroveň zátěže překračuje stanovené limitní hodnoty expozice (zátěže), na pracovištích je nutná realizace náhradních technických a organizačních opatření, nelze vyloučit negativní vliv na zdraví pracovníků.*
* *4. Stupeň zátěže (vysoká míra zdravotního rizika) - Úroveň zátěže vysoce překračuje stanovené limitní hodnoty expozice, na pracovištích musí být dodržován soubor preventivních opatření, častěji dochází k poškození zdraví.*

## Kvalifikace k výkonu povolání

### Školní vzdělání

#### Nejvhodnější školní přípravu poskytují obory:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Typ** | **Název** | **Kód** |
| KKOV | Magisterský studijní program v oboru právo a právní věda | 6805T |
| KKOV | Magisterský studijní program v oboru mezinárodní ekonomické vztahy | 6210T |

#### Vhodnou školní přípravu poskytují také obory:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Typ** | **Název** | **Kód** |
| KKOV | Magisterský studijní program v oboru politologie | 6701T |
| KKOV | Magisterský studijní program | xxxxT |
| KKOV | Magisterský studijní program v oboru mezinárodní teritoriální studia | 6702T |
| KKOV | Magisterský studijní program v oboru humanitní studia | 6107T |

### Legislativní požadavky

* povinné - Způsobilost podle zákona č. 412/2005 Sb., o ochraně utajovaných informací a o bezpečnostní způsobilosti

## Kompetenční požadavky

### Odborné dovednosti

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Kód** | **Název** | **Úroveň 1-8** | **Vhodnost** |
| i21.D.3012 | Posuzování a vyhodnocování zahraničně politických a bezpečnostních zájmů ČR v rámci diplomatických služeb konzulárního úředníka | 7 | Výhodné |
| i21.D.3013 | Posuzování politických aspektů konzulární politiky státu při zajišťování realizace dvoustranných smluvních dokumentů, v rámci diplomatických služeb konzulárního úředníka | 7 | Výhodné |
| i21.C.1011 | Poskytování poradenské a konzultační činnosti na konzulárních odděleních zastupitelských úřadů ČR v rámci diplomatických služeb konzulárního úředníka | 7 | Nutné |
| i21.C.2013 | Vyřizování pasové, matriční a státoobčanské agendy v rámci diplomatických služeb konzulárního úředníka | 7 | Nutné |
| i21.Z.2011 | Koordinování vztahů ČR s jiným státem, skupinou států nebo mezinárodními orgány a organizacemi v rámci diplomatických služeb konzulárního úředníka | 7 | Výhodné |
| i21.Z.2012 | Koordinování a usměrňování realizace vízové politiky ČR v rámci diplomatických služeb konzulárního úředníka | 7 | Nutné |
| i21.D.2001 | Tvorba koncepcí a metodik ve svěřené působnosti | 7 | Nutné |
| i21.D.3016 | Posuzování zákonných úprav týkajících se konzulární a vízové oblasti | 7 | Nutné |
| i21.C.2014 | Napomáhání cizím zastupitelským úřadům při řešení závažných konzulárních záležitostí a při jednání s českými resorty | 7 | Výhodné |

*Popisy úrovní naleznete zde: https://nsp.cz/downloads/Priloha\_c2\_manualu.pdf*

### Odborné znalosti

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Kód** | **Název** | **Úroveň 1-8** | **Vhodnost** |
| i41.\_.0061 | právo Evropské unie | 4 | Nutné |
| i41.\_.0098 | související právní předpisy | 6 | Nutné |

*Popisy úrovní naleznete zde: https://nsp.cz/downloads/Priloha\_c2\_manualu.pdf*

### Obecné dovednosti

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Kód** | **Název** | **Úroveň 0-3** |
| b01 | Počítačová způsobilost | 3 |
| b02 | Způsobilost k řízení osobního automobilu | 0 |
| b03 | Numerická způsobilost | 3 |
| b04 | Ekonomické povědomí | 3 |
| b05 | Právní povědomí | 3 |
| b06 | Jazyková způsobilost v češtině | 3 |
| b07 | Jazyková způsobilost v angličtině | 3 |
| b08 | Jazyková způsobilost v dalším cizím jazyce | 0 |

*Popisy úrovní naleznete zde: https://nsp.cz/downloads/Priloha\_c10\_manualu.pdf*

*Popisy úrovní naleznete zde: https://nsp.cz/downloads/Priloha\_c15\_manualu.pdf*

### Měkké kompetence

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Kód** | **Název** | **Úroveň 0-5** |
| 2.1 | Kompetence k efektivní komunikaci | 5 |
| 2.6 | Kompetence k vedení lidí | 0 |
| 3.3 | Kompetence k objevování a orientaci v informacích | 5 |
| 1.4 | Kompetence ke zvládání stresu a zátěže | 4 |
| 4.1 | Kompetence k aktivnímu přístupu | 5 |
| 1.1 | Kompetence k celoživotnímu vzdělávání | 4 |
| 4.2 | Kompetence k plánování a organizování práce | 5 |
| 4.4 | Kompetence k řešení problémů | 4 |
| 4.5 | Kompetence k samostatnosti | 5 |
| 4.6 | Kompetence k výkonnosti | 4 |
| 2.3 | Kompetence k orientaci na zákazníka a uspokojování zákaznických potřeb | 0 |
| 1.2 | Kompetence k flexibilitě | 5 |
| 1.3 | Kompetence ke kreativitě | 4 |
| 2.2 | Kompetence ke kooperaci | 5 |
| 2.4 | Kompetence k ovlivňování a rozvíjení ostatních | 4 |

*Popisy úrovní naleznete zde: https://nsp.cz/downloads/Priloha\_c9\_manualu.pdf*