

Knihovník akvizitér

Knihovník akvizitér zajišťuje všechny procesy akvizice dokumentů v souladu s definovaným plánem doplňování fondu, a to pro všechny způsoby získávání dokumentů. Zabezpečuje a provádí základní vstupní zpracování dokumentů, sleduje statistické ukazatele spojené s touto činností.

Odborný směr:	Média, publicistika a knihovnictví
Odborný podsměr:	knihovnictví, archivnictví
Kvalifikační úroveň:	Střední vzdělání s maturitní zkouškou; Střední vzdělání s výučním listem i maturitní zkouškou
Alternativní názvy:	Akviziční pracovník, Akvizitátor, Acquisition Librarian
Nadřízené povolání:	Knihovník
Příbuzné specializace:	Knihovník v knihovně pro děti, Knihovník v přímých službách, Referenční knihovník, Knihovník pracovník správy fondů, Knihovník katalogizátor
Regulovaná jednotka práce:	Ne

Pracovní činnosti

- Základní analýza, obsahové a druhové profilování fondu, tvorba krátkodobých plánů doplňování.
- Zajišťování dokumentů především domácí proveniencí, sledování nabídek, edičních plánů.
- Výběr dokumentů, příprava pro nákupní komisi, kontrola duplicity.
- Vytvoření objednávek především českých dokumentů včetně návazné agendy, urgencí a vyřizování reklamací.
- Vstupní zpracování, kontrola dokumentů, zpracování minimálního záznamu, vytvoření záznamu o knihovních jednotkách, adjustace, elektronické zabezpečení.
- Vedení základní majetkové evidence, přírůstkových seznamů a seznamu úbytků.
- Vedení kartotéky deziderát.
- Zajištění podkladů finančních transakcí, kontrola faktur, objednávek.
- Vedení agendy výměny publikací.
- Vedení agendy darů, návazné agendy, kontrola duplicity, korespondence s dárci.
- Vedení základní agendy povinného výtisku.
- Vedení agendy nepovinných regionálních výtisků.
- Sledování a tvorba základních statistických ukazatelů.
- Manipulační manuální práce s dokumenty.
- Komunikace se čtenáři, uživateli a zákazníky v knihovně

CZ-ISCO

- 44110 - Knihovníci
- 4411 - Knihovníci

Hrubé měsíční mzdy podle krajů v roce 2020

Knihovníci (CZ-ISCO 4411)

Kraj	Mzdová sféra			Platová sféra		
	Od	Medián	Do	Od	Medián	Do
Hlavní město Praha	24 294 Kč	29 308 Kč	39 923 Kč	28 087 Kč	35 979 Kč	47 947 Kč
Středočeský kraj	-	-	-	24 975 Kč	31 336 Kč	37 430 Kč
Jihočeský kraj	-	-	-	25 528 Kč	30 804 Kč	37 617 Kč
Plzeňský kraj	-	-	-	25 136 Kč	30 632 Kč	38 403 Kč
Karlovarský kraj	-	-	-	24 174 Kč	29 945 Kč	37 603 Kč
Ústecký kraj	-	-	-	24 946 Kč	31 214 Kč	39 754 Kč

Typ JP	ID
WorkUnitTypeEnum.2	102287

Kraj	Mzdová sféra			Platová sféra		
	Od	Medián	Do	Od	Medián	Do
Liberecký kraj	-	-	-	25 088 Kč	30 739 Kč	37 502 Kč
Královéhradecký kraj	-	-	-	24 319 Kč	30 607 Kč	38 054 Kč
Pardubický kraj	-	-	-	25 490 Kč	30 351 Kč	37 007 Kč
Kraj Vysočina	-	-	-	25 131 Kč	30 431 Kč	37 196 Kč
Jihomoravský kraj	25 740 Kč	32 286 Kč	41 454 Kč	24 042 Kč	30 833 Kč	39 643 Kč
Olomoucký kraj	-	-	-	23 009 Kč	29 559 Kč	36 112 Kč
Zlínský kraj	-	-	-	25 058 Kč	29 595 Kč	38 072 Kč
Moravskoslezský kraj	24 773 Kč	27 706 Kč	33 658 Kč	24 433 Kč	30 775 Kč	38 204 Kč

Hrubé měsíční mzdy v roce 2020 celkem

CZ-ISCO		Medián za ČR celkem	
		Mzdová sféra	Platová sféra
4411	Knihovníci	28 861 Kč	31 430 Kč

ESCO

Kód podskupiny	Název podskupiny v ESCO	URL - podskupiny v ESCO
4411	Knihovníci	http://data.europa.eu/esco/isco/C4411

Pracovní podmínky

Název	1	2	3	4
Zraková zátěž	x	x		
Duševní zátěž	x	x		
Zátěž teplem	x			
Zátěž chladem	x			
Zátěž hlukem	x			
Zátěž vibracemi	x			
Zátěž prachem	x			
Zátěž chemickými látkami	x			
Zátěž invazivními alergeny	x			

Typ JP	ID			
WorkUnitTypeEnum.2	102287			
Název	1	2	3	4
Zátěž biologickými činiteli způsobujícími onemocnění	x			
Zátěž ionizujícím zářením	x			
Zátěž neionizujícím zářením a elektromagnetickým polem včetně laserů	x			
Celková fyzická zátěž	x			
Zátěž trupu a páteře s převahou statické práce (manipulace s břemeny)	x			
Lokální zátěž - zátěž malých svalových skupin	x			
Lokální zátěž jemné motoriky	x			
Zátěž prací v omezeném nebo uzavřeném prostoru	x			
Zátěž prací v nevhodných pracovních polohách	x			
Práce ve výškách	x			
Zvýšené riziko úrazu pracovníka	x			
Zvýšené riziko obecného ohrožení	x			
Pracovní doba, směnnost	x			

Legenda:

- 1. *Stupeň zátěže (minimální zdravotní riziko)*
Faktor se při výkonu práce nevyskytuje nebo je zátěž faktorem minimální, vliv faktoru je ze zdravotního hlediska nevýznamný.
- 2. *Stupeň zátěže (únosná míra zdravotního rizika)*
Ze zdravotního hlediska je míra zátěže faktorem únosná, nepřekračuje limity stanovené předpisy, vliv faktoru je akceptovatelný pro zdravého člověka.
- 3. *Stupeň zátěže (významná míra zdravotního rizika)*
Úroveň zátěže překračuje stanovené limitní hodnoty expozice (zátěže), na pracovištích je nutná realizace náhradních technických a organizačních opatření, nelze vyloučit negativní vliv na zdraví pracovníků.
- 4. *Stupeň zátěže (vysoká míra zdravotního rizika)*
Úroveň zátěže vysoce překračuje stanovené limitní hodnoty expozice, na pracovištích musí být dodržován soubor preventivních opatření, častěji dochází k poškození zdraví.

Kvalifikace k výkonu povolání

Školní vzdělání

Nejvhodnější školní přípravu poskytují obory:

Typ	Název	Kód
RVP	Informační služby	72-41-M/01
KKOVTypeEnum.1	Střední vzdělání s maturitní zkouškou (bez vyučení) v oboru informační služby, knihovnictví	7241M

Vhodnou školní přípravu poskytují také obory:

Typ	Název	Kód
KKOVTypeEnum.1	Střední vzdělání s maturitní zkouškou v oboru gymnázium	7941K
KKOVTypeEnum.1	Střední vzdělání s maturitní zkouškou (bez vyučení) v oboru publicistika	7242M
KKOVTypeEnum.1	Střední vzdělání s maturitní zkouškou (bez vyučení) v oboru knihkupectví	6643M

Další vzdělání

Profesní kvalifikace

- Knihovník akvizitér / knihovnice akvizitérka (72-002-M)

Kompetenční požadavky

Odborné dovednosti

Kód	Název	Úroveň 1-8	Vhodnost
m22.D.1011	Orientace v nakladatelské politice v ČR a zahraničí	4	CompetenceSuitabilityEnum.2
m22.D.1012	Orientace v aktuálně vydávaných titulech	4	CompetenceSuitabilityEnum.2
m22.D.1013	Orientace v základních elektronických informačních zdrojích	4	CompetenceSuitabilityEnum.2
m22.D.6001	Poskytování bibliografických a rešeršních služeb v knihovnách s lokální a regionální působností	4	CompetenceSuitabilityEnum.2
m22.D.6009	Formální a obsahová analýza textu	4	CompetenceSuitabilityEnum.2
m22.D.8005	Vyhledávání bibliografických a faktografických informací, jejich ověřování a správaází dat	4	CompetenceSuitabilityEnum.2
m22.D.8011	Evidence, katalogizace a adjustace v knihovnách s lokální působností	4	CompetenceSuitabilityEnum.2
m22.D.8018	Ovládání automatizovaného knihovního systému v relevantních modulech	4	CompetenceSuitabilityEnum.2
m22.D.9001	Zpracování jmenného katalogizačního záznamu dle platných standardů	4	CompetenceSuitabilityEnum.2
m22.C.1001	Odborná komunikace se čtenáři, uživateli a zákazníky v knihovnách	4	CompetenceSuitabilityEnum.2

Popisy úrovní naleznete zde: https://nsp.cz/downloads/Priloha_c2_manualu.pdf

Odborné znalosti

Kód	Název	Úroveň 1-8	Vhodnost
m22._0009	akvizice dokumentů	4	CompetenceSuitabilityEnum.2

Odborné znalosti

Kód	Název	Úroveň 1-8	Vhodnost
m22._.0001	knihovnické a informační služby	4	CompetenceSuitabilityEnum.2
m22._.0002	státní informační a kulturní politika, informační procesy, instituce v informační oblasti	4	CompetenceSuitabilityEnum.2
m22._.0003	normy, standardy a metody zpracování knihovních fondů (AACR, MARC /UNIMARC, Konspektus ad.)	4	CompetenceSuitabilityEnum.2
m22._.0004	automatizované knihovní systémy české i zahraniční	4	CompetenceSuitabilityEnum.2
m22._.0006	informační potřeby a bariéry	4	CompetenceSuitabilityEnum.2
m22._.0012	profilování, budování, zpracovávání a katalogizace informačních, knihovnických a archívních fondů	4	CompetenceSuitabilityEnum.2
m22._.0008	organizace a ochrana knihovního fondu	4	CompetenceSuitabilityEnum.2
m22._.0014	elektronické informační zdroje a nástroje	4	CompetenceSuitabilityEnum.2
m22._.0021	metody zpracovávání rešerší	4	CompetenceSuitabilityEnum.2
m22._.0031	pravidla ochrany osobních údajů, autorské právo v ČR a zahraničí	4	CompetenceSuitabilityEnum.2
m22._.0032	vývoj písemnictví, psacích látek a potřeb, dějiny knihy a knihovnictví	4	CompetenceSuitabilityEnum.1
j22._.0016	počítačové zpracování textů a tabulek	4	CompetenceSuitabilityEnum.2
i31._.0001	pravidla evidování korespondence, smluv a dalších dokumentů	4	CompetenceSuitabilityEnum.2
m22._.0007	formy a metody individuální a kolektivní práce s uživatelem knihovnických a informačních služeb	3	CompetenceSuitabilityEnum.1
m22._.0005	principy digitalizace dokumentů a knihovních fondů	3	CompetenceSuitabilityEnum.1
h11._.0006	marketing a marketingová komunikace	4	CompetenceSuitabilityEnum.1
j34._.0012	literatura	4	CompetenceSuitabilityEnum.2

Popisy úrovní naleznete zde: https://nsp.cz/downloads/Priloha_c2_manualu.pdf

Obecné dovednosti

Kód	Název	Úroveň 0-3
b01	Počítačová způsobilost	3
b02	Způsobilost k řízení osobního automobilu	0
b03	Numerická způsobilost	2
b04	Ekonomické povědomí	2
b05	Právní povědomí	2
b06	Jazyková způsobilost v češtině	3

Obecné dovednosti

Kód	Název	Úroveň 0-3
b07	Jazyková způsobilost v angličtině	2
b08	Jazyková způsobilost v dalším cizím jazyce	1

Popisy úrovní naleznete zde: https://nsp.cz/downloads/Priloha_c10_manualu.pdf

Měkké kompetence

Kód	Název	Úroveň 0-5
2.1	Kompetence k efektivní komunikaci	4
2.6	Kompetence k vedení lidí	0
3.3	Kompetence k objevování a orientaci v informacích	4
1.4	Kompetence ke zvládnání stresu a zátěže	3
4.1	Kompetence k aktivnímu přístupu	4
1.1	Kompetence k celoživotnímu vzdělávání	3
4.2	Kompetence k plánování a organizování práce	4
4.4	Kompetence k řešení problémů	3
4.5	Kompetence k samostatnosti	4
4.6	Kompetence k výkonnosti	3
2.3	Kompetence k orientaci na zákazníka a uspokojování zákaznických potřeb	3
1.2	Kompetence k flexibilitě	4
1.3	Kompetence ke kreativě	3
2.2	Kompetence ke kooperaci	3
2.4	Kompetence k ovlivňování a rozvíjení ostatních	3

Popisy úrovní naleznete zde: https://nsp.cz/downloads/Priloha_c9_manualu.pdf