

Knihovník akvizitér

Knihovník akvizitér zajišťuje všechny procesy akvizice dokumentů v souladu s definovaným plánem doplňování fondu, a to pro všechny způsoby získávání dokumentů. Zabezpečuje a provádí základní vstupní zpracování dokumentů, sleduje statistické ukazatele spojené s touto činností.

Odborný směr:	Média, publicistika a knihovnictví
Odborný podsměr:	knihovnictví, archivnictví
Kvalifikační úroveň:	Střední vzdělání s maturitní zkouškou
Alternativní názvy:	Akviziční pracovník, Akvizitátor, Acquisition Librarian
Nadřazené povolání:	Knihovník
Příbuzné specializace:	Knihovník v knihovně pro děti, Knihovník v přímých službách, Referenční knihovník, Knihovník pracovník správy fondů, Knihovník katalogizátor
Regulovaná jednotka práce:	Ne

Pracovní činnosti

- Základní analýza, obsahové a druhové profilování fondu, tvorba krátkodobých plánů doplňování.
- Zajišťování dokumentů především domácí provenience, sledování nabídek, edičních plánů.
- Výběr dokumentů, příprava pro nákupní komisi, kontrola duplicity.
- Vytvoření objednávek především českých dokumentů včetně návazné agendy, urgencí a vyřizování reklamací.
- Vstupní zpracování, kontrola dokumentů, zpracování minimálního záznamu, vytvoření záznamu o knihovních jednotkách, adjustace, elektronické zabezpečení.
- Vedení základní majetkové evidence, přírůstkových seznamů a seznamu úbytků.
- Vedení kartotéky deziderát.
- Zajištění podkladů finančních transakcí, kontrola faktur, objednávek.
- Vedení agendy výměny publikací.
- Vedení agendy darů, návazné agendy, kontrola duplicity, korespondence s dárci.
- Vedení základní agendy povinného výtisku.
- Vedení agendy nepovinných regionálních výtisků.
- Sledování a tvorba základních statistických ukazatelů.
- Manipulační manuální práce s dokumenty.
- Komunikace se čtenáři, uživateli a zákazníky v knihovně

CZ-ISCO

- 44110 - Knihovníci

Hrubé měsíční mzdy podle krajů v roce 2017

Knihovníci (CZ-ISCO 4411)

Kraj	Mzdová sféra			Platová sféra		
	Od	Medián	Do	Od	Medián	Do
Hlavní město Praha	-	-	-	20 528 Kč	26 526 Kč	37 752 Kč
Středočeský kraj	-	-	-	18 961 Kč	23 934 Kč	28 321 Kč
Jihočeský kraj	-	-	-	18 603 Kč	23 271 Kč	28 971 Kč
Plzeňský kraj	-	-	-	19 834 Kč	23 874 Kč	29 930 Kč
Karlovarský kraj	-	-	-	17 917 Kč	22 751 Kč	28 353 Kč
Ústecký kraj	-	-	-	17 982 Kč	23 423 Kč	30 400 Kč

Typ JP							ID
Specializace							102287
	Mzdová sféra			Platová sféra			
Kraj	Od	Medián	Do	Od	Medián	Do	
Liberecký kraj	-	-	-	18 473 Kč	22 183 Kč	29 508 Kč	
Královéhradecký kraj	-	-	-	18 254 Kč	24 056 Kč	30 257 Kč	
Pardubický kraj	-	-	-	19 030 Kč	22 939 Kč	27 437 Kč	
Kraj Vysočina	-	-	-	18 385 Kč	22 075 Kč	28 662 Kč	
Jihomoravský kraj	-	-	-	17 813 Kč	23 665 Kč	31 578 Kč	
Olomoucký kraj	-	-	-	17 126 Kč	22 192 Kč	27 603 Kč	
Zlínský kraj	-	-	-	18 178 Kč	22 525 Kč	29 366 Kč	
Moravskoslezský kraj	-	-	-	19 558 Kč	23 909 Kč	30 027 Kč	

Hrubé měsíční mzdy v roce 2017 celkem

CZ-ISCO		Medián za ČR celkem	
		Mzdová sféra	Platová sféra
4411	Knihovníci	-	23 944 Kč

Příklady prací

Příklady prací z veřejného sektoru	Platová třída
Samostatné zajišťování chodu knihovny s univerzálním fondem a regionální působností.	8
Zajišťování vnitrostátních meziknihovnických služeb v knihovnách s lokální působností.	8
Knihovnické a bibliografické, referenční a informační služby v knihovnách s lokální působností.	8
Základní informační služby v knihovnách s lokální působností.	7
Samostatné zajišťování chodu knihovny s univerzálním fondem a lokální působností.	7

Pracovní podmínky

Název	1	2	3	4
Zraková zátěž	x	x		
Duševní zátěž	x	x		
Zátěž teplem	x			
Zátěž chladem	x			
Zátěž hlukem	x			

Typ JP	ID			
Specializace	102287			
Název	1	2	3	4
Zátěž vibracemi	x			
Zátěž prachem	x			
Zátěž chemickými látkami	x			
Zátěž invazivními alergeny	x			
Zátěž biologickými činiteli způsobujícími onemocnění	x			
Zátěž ionizujícím zářením	x			
Zátěž neionizujícím zářením a elektromagnetickým polem včetně laserů	x			
Celková fyzická zátěž	x			
Zátěž trupu a páteře s převahou statické práce (manipulace s břemeny)	x			
Lokální zátěž - zátěž malých svalových skupin	x			
Lokální zátěž jemné motoriky	x			
Zátěž prací v omezeném nebo uzavřeném prostoru	x			
Zátěž prací v nevhodných pracovních polohách	x			
Práce ve výškách	x			
Zvýšené riziko úrazu pracovníka	x			
Zvýšené riziko obecného ohrožení	x			
Pracovní doba, směnnost	x			

Legenda:

- 1. Stupeň zátěže (minimální zdravotní riziko)
Faktor se při výkonu práce nevyskytuje nebo je zátěž faktorem minimální, vliv faktoru je ze zdravotního hlediska nevýznamný.
- 2. Stupeň zátěže (únosná míra zdravotního rizika)
Ze zdravotního hlediska je míra zátěže faktorem únosná, nepřekračuje limity stanovené předpisy, vliv faktoru je akceptovatelný pro zdravého člověka.
- 3. Stupeň zátěže (významná míra zdravotního rizika)
Úroveň zátěže překračuje stanovené limitní hodnoty expozice (zátěže), na pracovištích je nutná realizace náhradních technických a organizačních opatření, nelze vyloučit negativní vliv na zdraví pracovníků.
- 4. Stupeň zátěže (vysoká míra zdravotního rizika)
Úroveň zátěže vysoce překračuje stanovené limitní hodnoty expozice, na pracovištích musí být dodržován soubor preventivních opatření, častěji dochází k poškození zdraví.

Kvalifikace k výkonu povolání

Školní vzdělání

Specializace

102287

Nejvhodnější školní přípravu poskytují obory:

Typ	Název	Kód
RVP	Informační služby	72-41-M/01
KKOV	Střední vzdělání s maturitní zkouškou (bez vyučení) v oboru informační služby, knihovnictví	7241M

Vhodnou školní přípravu poskytují také obory:

Typ	Název	Kód
KKOV	Střední vzdělání s maturitní zkouškou v oboru gymnázium	7941K
KKOV	Střední vzdělání s maturitní zkouškou (bez vyučení) v oboru publicistika	7242M
KKOV	Střední vzdělání s maturitní zkouškou (bez vyučení) v oboru knihkupectví	6643M

Další vzdělání

Profesní kvalifikace

- Knihovník akvizitér (72-002-M)

Kompetenční požadavky

Měkké kompetence

Kód	Název	Úroveň 0-5
a01	Efektivní komunikace	4
a02	Kooperace (spolupráce)	3
a03	Kreativita	3
a04	Flexibilita	4
a05	Uspokojování zákaznických potřeb	3
a06	Výkonnost	3
a07	Samostatnost	4
a08	Řešení problémů	3
a09	Plánování a organizování práce	4
a10	Celoživotní učení	3
a11	Aktivní přístup	4
a12	Zvládání zátěže	3
a13	Objevování a orientace v informacích	4

Měkké kompetence

Kód	Název	Úroveň 0-5
a14	Vedení lidí (leadership)	0
a15	Ovlivňování ostatních	3

Popisy úrovní naleznete zde: http://katalog.nsp.cz/Napoveda/Prilohy_Manualu_NSP/Priloha_c10_manualu.pdf#page=2

Obecné dovednosti

Kód	Název	Úroveň 0-3
b01	Počítačová způsobilost	3
b02	Způsobilost k řízení osobního automobilu	0
b03	Numerická způsobilost	2
b04	Ekonomické povědomí	2
b05	Právní povědomí	2
b06	Jazyková způsobilost v češtině	3
b07	Jazyková způsobilost v angličtině	2
b08	Jazyková způsobilost v dalším cizím jazyce	1

Popisy úrovní naleznete zde: http://katalog.nsp.cz/Napoveda/Prilohy_Manualu_NSP/Priloha_c9_manualu.pdf#page=2

Odborné znalosti

Kód	Název	Úroveň 1-8	Vhodnost
m22._.0009	akvizice dokumentů	4	Nutné
m22._.0001	knihovnické a informační služby	4	Nutné
m22._.0002	státní informační a kulturní politika, informační procesy, instituce v informační oblasti	4	Nutné
m22._.0003	normy, standardy a metody zpracování knihovních fondů (AACR, MARC /UNIMARC, Konspektus ad.)	4	Nutné
m22._.0004	automatizované knihovní systémy české i zahraniční	4	Nutné
m22._.0006	informační potřeby a bariéry	4	Nutné
m22._.0012	profilování, budování, zpracovávání a katalogizace informačních, knihovnických a archívních fondů	4	Nutné
m22._.0008	organizace a ochrana knihovního fondu	4	Nutné
m22._.0014	elektronické informační zdroje a nástroje	4	Nutné

Odborné znalosti

Kód	Název	Úroveň 1-8	Vhodnost
m22._.0021	metody zpracovávání rešerší	4	Nutné
m22._.0031	pravidla ochrany osobních údajů, autorské právo v ČR a zahraničí	4	Nutné
m22._.0032	vývoj písemnictví, psacích látek a potřeb, dějiny knihy a knihovnictví	4	Výhodné
j22._.0016	počítačové zpracování textů a tabulek	4	Nutné
i31._.0001	pravidla evidování korespondence, smluv a dalších dokumentů	4	Nutné
m22._.0007	formy a metody individuální a kolektivní práce s uživatelem knihovnických a informačních služeb	3	Výhodné
m22._.0005	principy digitalizace dokumentů a knihovních fondů	3	Výhodné
h11._.0006	marketing a marketingová komunikace	4	Výhodné
j34._.0012	literatura	4	Nutné

Odborné dovednosti

Kód	Název	Úroveň 1-8	Vhodnost
m22.D.1011	Orientace v nakladatelské politice v ČR a zahraničí	4	Nutné
m22.D.1012	Orientace v aktuálně vydávaných titulech	4	Nutné
m22.D.1013	Orientace v základních elektronických informačních zdrojích	4	Nutné
m22.D.6001	Poskytování bibliografických a rešeršních služeb v knihovnách s lokální a regionální působností	4	Nutné
m22.D.6009	Formální a obsahová analýza textu	4	Nutné
m22.D.8005	Vyhledávání bibliografických a faktografických informací, jejich ověřování a správaází dat	4	Nutné
m22.D.8011	Evidence, katalogizace a adjustace v knihovnách s lokální působností	4	Nutné
m22.D.8018	Ovládání automatizovaného knihovního systému v relevantních modulech	4	Nutné
m22.D.9001	Zpracování jmenného katalogizačního záznamu dle platných standardů	4	Nutné
m22.C.1001	Odborná komunikace se čtenáři, uživateli a zákazníky v knihovnách	4	Nutné