

Obchodník

Obchodník nakupuje, prodává výrobky, zboží a nabízí služby jednotlivcům, maloobchodním, velkoobchodním nebo jiným obchodním subjektům, zprostředkovává nákup, prodej nebo pronájem nemovitostí, řídí a zajišťuje expedici zásilek výrobků a zboží v tuzemsku i do zahraničí.

Oborný směr:	Obchod a marketing
Oborný podsměr:	nákup a prodej zboží, služeb a nemovitostí
Kvalifikační úroveň:	Střední vzdělání s maturitní zkouškou; Střední vzdělání s výučním listem i maturitní zkouškou
Alternativní názvy:	Sales representative
Podřízené specializace:	Knihkupec, Starožitník, Zastavárník, Aukcionář, dražebník, Obchodní zástupce, Pracovník internetového obchodu
Regulovaná jednotka práce:	Ne

Pracovní činnosti

- Nákup a prodej výrobků, zboží a služeb.
- Příprava podkladů pro obchodní jednání.
- Jednání se zákazníky.
- Prezentace nabízených výrobků a služeb.
- Příprava, projednání a uzavírání obchodních smluv.
- Řízení, koordinace a zajištění expedice zásilek výrobků a zboží.
- Příjem a vyřizování objednávek.
- Příjem a vyřizování reklamací.
- Sestavení harmonogramů prodeje.
- Akvizice vhodných odběratelů a dodavatelů firmy.
- Sestavení kalkulace ceny výrobků a služeb, znalost principů tvorby cen.
- Vedení evidence a obchodní dokumentace.
- Pravidelný monitoring odběrů a jejich vyhodnocení.
- Poskytování zpětné vazby dodavatelům.

CZ-ISCO

- 33240 - Obchodní makléři
- 3324 - Obchodní makléři

Pracovní podmínky

Název	1	2	3	4
Duševní zátěž	x	x		
Pracovní doba, směnnost	x	x		
Zraková zátěž	x			
Celková fyzická zátěž	x			
Zátěž trupu a páteře s převahou statické práce (manipulace s břemeny)	x			
Lokální zátěž - zátěž malých svalových skupin	x			
Lokální zátěž jemné motoriky	x			
Práce ve výškách	x			

Legenda:

- 1. Stupeň zátěže (minimální zdravotní riziko)

Faktor se při výkonu práce nevyskytuje nebo je zátěž faktorem minimální, vliv faktoru je ze zdravotního hlediska nevýznamný.

- 2. Stupeň zátěže (únosná míra zdravotního rizika)

Ze zdravotního hlediska je míra zátěže faktorem únosná, nepřekračuje limity stanovené předpisy, vliv faktoru je akceptovatelný pro zdravého člověka.

- 3. Stupeň zátěže (významná míra zdravotního rizika)

Úroveň zátěže překračuje stanovené limitní hodnoty expozice (zátěže), na pracovištích je nutná realizace náhradních technických a organizačních opatření, nelze vyloučit negativní vliv na zdraví pracovníků.

- 4. Stupeň zátěže (vysoká míra zdravotního rizika)

Úroveň zátěže vysoce překračuje stanovené limitní hodnoty expozice, na pracovištích musí být dodržován soubor preventivních opatření, častěji dochází k poškození zdraví.

Kvalifikace k výkonu povolání

Školní vzdělání

Nejvhodnější školní přípravu poskytují obory:

Typ	Název	Kód
RVP	Obchodník	66-41-L/01
KKOVTypeEnum.1	Střední vzdělání s maturitní zkouškou (bez vyučení) v oboru ekonomika a podnikání	6341M

Vhodnou školní přípravu poskytují také obory:

Typ	Název	Kód
RVP	Obchodní akademie	63-41-M/02
RVP	Obchodník	66-41-L/51
KKOVTypeEnum.1	Střední vzdělání s maturitní zkouškou (bez vyučení) ve skupině oborů ekonomika a administrativa	63xxM
KKOVTypeEnum.1	Střední vzdělání s maturitní zkouškou (bez vyučení) ve skupině oborů obchod	66xxM

Kompetenční požadavky

Odborné dovednosti

Kód	Název	Úroveň 1-8	Vhodnost
h11.D.5193	Zpracovávání předběžných i konečných kalkulací nákladů a cen	4	CompetenceSuitabilityEnum.2
h11.C.1211	Poskytování rad a informací o vlastnostech a způsobu používání prodávaného zboží osobně i online	4	CompetenceSuitabilityEnum.2
h11.C.2211	Projednávání a uzavírání objednávek s obchodními partnery	4	CompetenceSuitabilityEnum.2
h14.C.1008	Realizace nákupu a prodeje širokého sortimentu zboží nebo složitých výrobků	4	CompetenceSuitabilityEnum.2
h14.C.2004	Projednávání a uzavírání smluv s obchodními partnery	4	CompetenceSuitabilityEnum.2

Odborné dovednosti

Kód	Název	Úroveň 1-8	Vhodnost
h14.D.2003	Zpracovávání harmonogramů odbytu výrobků, zboží či služeb s přihlédnutím k možnostem organizace a požadavkům obchodních partnerů	4	CompetenceSuitabilityEnum.2
h14.D.8012	Vedení požadovaných evidencí (evidence objednávek, zákazníků, vedení dokumentace a podkladů pro účetnictví apod.)	4	CompetenceSuitabilityEnum.2
h14.D.8010	Příprava podkladů pro tvorbu a aktualizaci nabídky	4	CompetenceSuitabilityEnum.2
h14.C.2992	Vyřizování stížností a reklamací	4	CompetenceSuitabilityEnum.2
h14.D.9901	Zpracovávání a příprava dokladů o spokojenosti zákazníků	4	CompetenceSuitabilityEnum.2
h11.C.2231	Komunikace se zákazníkem a péče o zákazníka	4	CompetenceSuitabilityEnum.2
h14.D.8004	Příprava podkladů pro uzavírání objednávek, obchodních smluv	4	CompetenceSuitabilityEnum.2
h14.D.1141	Orientace v komisním a aukčním prodeji	4	CompetenceSuitabilityEnum.2
h14.D.8014	Vedení obchodní a prodejní dokumentace	4	CompetenceSuitabilityEnum.2
h14.D.1022	Zpracování statistik odbytů a prodejů výrobků, zboží či služeb organizace	4	CompetenceSuitabilityEnum.2

Popisy úrovní naleznete zde: https://nsp.cz/downloads/Priloha_c2_manualu.pdf

Odborné znalosti

Kód	Název	Úroveň 1-8	Vhodnost
h13._.0021	předváděcí techniky	4	CompetenceSuitabilityEnum.2
h13._.0024	postupy při reklamacích, práva spotřebitele	4	CompetenceSuitabilityEnum.2
i41._.0011	občanské právo, vlastnictví, občanský zákoník	4	CompetenceSuitabilityEnum.2
h11._.0002	trh, jeho subjekty a chování	4	CompetenceSuitabilityEnum.2
h11._.0021	dealerství	4	CompetenceSuitabilityEnum.2
h11._.0023	klientela a potenciální klientela, péče o ni	4	CompetenceSuitabilityEnum.2
h14._.0001	zbožíznalství obecně	4	CompetenceSuitabilityEnum.2
i41._.0016	obchodní právo	4	CompetenceSuitabilityEnum.2
h13._.0020	psychologie prodeje	4	CompetenceSuitabilityEnum.2

Popisy úrovní naleznete zde: https://nsp.cz/downloads/Priloha_c2_manualu.pdf

Obecné dovednosti

Kód	Název	Úroveň 0-3
b01	Počítačová způsobilost	2
b03	Numerická způsobilost	2
b04	Ekonomické povědomí	2
b05	Právní povědomí	2
b06	Jazyková způsobilost v češtině	2

Popisy úrovní naleznete zde: https://nsp.cz/downloads/Priloha_c10_manualu.pdf

Digitální kompetence

Kód	Název	Úroveň 1-4
1.1	Prohlížení, vyhledávání a filtrování dat, informací a digitálního obsahu	3
5.3	Kreativní využívání digitálních technologií	2
5.2	Identifikace potřeb a výběr vhodných technologií	2
5.1	Řešení technických problémů	2
4.4	Ochrana životního prostředí	2
4.3	Ochrana zdraví a duševní pohody	2
4.2	Ochrana osobních dat a soukromí	2
4.1	Ochrana zařízení	2
3.3	Autorská práva a licence	2
3.2	Integrace a přepracování digitálního obsahu	2
3.1	Tvorba digitálního obsahu	2
2.4	Netiketa	2
2.3	Spolupráce prostřednictvím digitálních technologií	2
2.2	Sdílení prostřednictvím digitálních technologií	3
2.1	Interakce prostřednictvím digitálních technologií	3
1.3	Správa dat, informací a digitálního obsahu	2
1.2	Hodnocení dat, informací a digitálního obsahu	2
5.4	Identifikace nedostatků v digitálních kompetencích	2

Popisy úrovní naleznete zde: https://nsp.cz/downloads/Priloha_c15_manualu.pdf

Měkké kompetence

Kód	Název	Úroveň 0-5
2.1	Kompetence k efektivní komunikaci	3
2.3	Kompetence k orientaci na zákazníka a uspokojování zákaznických potřeb	4
4.6	Kompetence k výkonnosti	3
4.2	Kompetence k plánování a organizování práce	3
4.1	Kompetence k aktivnímu přístupu	3
2.6	Kompetence k vedení lidí	2

Popisy úrovní naleznete zde: https://nsp.cz/downloads/Priloha_c9_manualu.pdf

Zdravotní podmínky

Onemocnění omezující výkon povolání

- Poruchy vidění
- Duševní poruchy
- Poruchy chování
- Závažná psychosomatická onemocnění
- Závažná nervová onemocnění

Onemocnění vylučující výkon povolání

- Závažné duševní poruchy, těžké poruchy chování

Přesné posouzení zdravotního stavu s následným doporučením nebo nedoporučením výkonu tohoto povolání je možné pouze po konzultaci s lékařem.