

# Specialista pro řízení státní správy dopravně správních agend a metodické vedení krajských úřadů a obecních úřadů s rozšířenou působností

Specialista pro řízení státní správy dopravně správních agend a metodické vedení krajských úřadů a obecních úřadů s rozšířenou působností komplexně řídí výkon státní správy v oblasti agend řidičů dle zákona o provozu na pozemních komunikacích a zákona o získávání a zdokonalování odborné způsobilosti k řízení motorových vozidel.

<b>Odborný směr:</b>	Povolání vyřazená z kategorického třídění pro svoji neaktuálnost
<b>Odborný podsměr:</b>	státní správa
<b>Kvalifikační úroveň:</b>	Magisterský studijní program
<b>Nadřizené povolání:</b>	Referent specialista provozu silničních vozidel Specialista státní správy pro oblast technické způsobilosti vozidel, Specialista pro prevenci nehodovosti a výchovu účastníků silničního provozu, Specialista pro koncepce a normotvornou činnost dopravně správních agend, Specialista technické způsobilosti vozidel
<b>Příbuzné specializace:</b>	
<b>Regulovaná jednotka práce:</b>	Ne

## Pracovní činnosti

- Odborné činnosti ústředního orgánu státní správy v oblasti autoškol, pravidel provozu na pozemních komunikacích, řidičských oprávnění a řidičských průkazů, vedení registrů a evidencí řidičů ve vztahu k obecním úřadům s rozšířenou působností, magistrátům statutárních měst a krajským úřadům.
- Odborné činnosti ústředního orgánu státní správy v oblasti získávání a zdokonalování odborné způsobilosti k řízení motorových vozidel, agendy zkoušek žadatelů o vydání a vydávání průkazu zkušební komisaře, agendy zkoušek žadatelů o vydání a vydávání profesního osvědčení, včetně vedení celého školícího systému.
- Výkon pravomoci ústředního orgánu státní správy dle zákona o přestupcích.
- Výkon vrchního státního dozoru ve věcech získávání a zdokonalování odborné způsobilosti k řízení motorových vozidel a vrchního státního odborného dozoru ve věcech zákona o silničním provozu.
- Vedení a provádění školení a zkoušek zvláštní odborné způsobilosti dle zákona o úřednících územních samosprávních celků.
- Metodické řízení, vedení a kontrola krajských úřadů, obecních úřadů obcí s rozšířenou působností v oblasti realizace zkoušek a získávání průkazu zkušební komisaře, registrace a provozování autoškol, získávání a zdokonalování odborné způsobilosti k řízení motorových vozidel a realizace správního řízení na úseku přestupkové agendy.

## CZ-ISCO

- 21414 - Specialisté v oblasti dopravy
- 2141 - Specialisté v oblasti průmyslového inženýrství a v příbuzných oblastech

## Hrubé měsíční mzdy podle krajů v roce 2023

Specialisté v oblasti průmyslového inženýrství a v příbuzných oblastech (CZ-ISCO 2141)

Kraj	Mzdová sféra			Platová sféra		
	Od	Medián	Do	Od	Medián	Do
Hlavní město Praha	41 618 Kč	60 320 Kč	108 840 Kč	42 741 Kč	56 808 Kč	78 184 Kč
Středočeský kraj	39 583 Kč	60 317 Kč	102 166 Kč	32 046 Kč	42 191 Kč	53 707 Kč
Jihočeský kraj	41 913 Kč	56 636 Kč	96 645 Kč	-	-	-
Plzeňský kraj	40 845 Kč	54 330 Kč	86 806 Kč	35 761 Kč	43 422 Kč	50 408 Kč
Karlovarský kraj	37 473 Kč	54 757 Kč	89 627 Kč	-	-	-
Ústecký kraj	40 113 Kč	56 201 Kč	95 008 Kč	36 664 Kč	46 966 Kč	57 002 Kč

WorkUnitTypeEnum.2

101406

Kraj	Mzdová sféra			Platová sféra		
	Od	Medián	Do	Od	Medián	Do
Liberecký kraj	33 704 Kč	56 431 Kč	90 330 Kč	35 106 Kč	43 910 Kč	56 346 Kč
Královéhradecký kraj	42 577 Kč	54 572 Kč	87 798 Kč	-	-	-
Pardubický kraj	35 170 Kč	49 543 Kč	76 465 Kč	40 655 Kč	50 799 Kč	63 478 Kč
Kraj Vysočina	38 950 Kč	55 820 Kč	98 759 Kč	-	-	-
Jihomoravský kraj	38 804 Kč	53 492 Kč	99 895 Kč	36 988 Kč	48 680 Kč	63 701 Kč
Olomoucký kraj	40 694 Kč	52 729 Kč	78 036 Kč	36 436 Kč	48 552 Kč	67 748 Kč
Zlínský kraj	39 596 Kč	49 055 Kč	75 161 Kč	-	-	-
Moravskoslezský kraj	39 056 Kč	56 999 Kč	95 831 Kč	35 996 Kč	51 077 Kč	63 661 Kč

## Hrubé měsíční mzdy v roce 2023 celkem

Medián za ČR celkem

CZ-ISCO		Mzdová sféra	Platová sféra
2141	Specialisté v oblasti průmyslového inženýrství a v příbuzných oblastech	56 515 Kč	50 558 Kč
21414	Specialisté v oblasti dopravy	50 970 Kč	46 455 Kč

## Pracovní podmínky

Název	1	2	3	4
Duševní zátěž		x		
Zátěž teplem	x			
Zátěž chladem	x			
Zátěž hlukem	x			
Zátěž vibracemi	x			
Zátěž prachem	x			
Zátěž chemickými látkami	x			
Zátěž invazivními alergeny	x			
Zátěž biologickými činiteli způsobujícími onemocnění	x			
Zátěž ionizujícím zářením	x			
Zátěž neionizujícím zářením a elektromagnetickým polem včetně laserů	x			
Zraková zátěž	x			

Typ JP	ID			
WorkUnitTypeEnum.2	101406			
Název	1	2	3	4
Celková fyzická zátěž	x			
Zátěž trupu a páteře s převahou statické práce (manipulace s břemeny)	x			
Lokální zátěž - zátěž malých svalových skupin	x			
Lokální zátěž jemné motoriky	x			
Zátěž prací v omezeném nebo uzavřeném prostoru	x			
Zátěž prací v nevhodných pracovních polohách	x			
Práce ve výškách	x			
Zvýšené riziko úrazu pracovníka	x			
Zvýšené riziko obecného ohrožení	x			
Pracovní doba, směnnost	x			

Legenda:

- 1. *Stupeň zátěže (minimální zdravotní riziko)*  
Faktor se při výkonu práce nevyskytuje nebo je zátěž faktorem minimální, vliv faktoru je ze zdravotního hlediska nevýznamný.
- 2. *Stupeň zátěže (únosná míra zdravotního rizika)*  
Ze zdravotního hlediska je míra zátěže faktorem únosná, nepřekračuje limity stanovené předpisy, vliv faktoru je akceptovatelný pro zdravého člověka.
- 3. *Stupeň zátěže (významná míra zdravotního rizika)*  
Úroveň zátěže překračuje stanovené limitní hodnoty expozice (zátěže), na pracovištích je nutná realizace náhradních technických a organizačních opatření, nelze vyloučit negativní vliv na zdraví pracovníků.
- 4. *Stupeň zátěže (vysoká míra zdravotního rizika)*  
Úroveň zátěže vysoce překračuje stanovené limitní hodnoty expozice, na pracovištích musí být dodržován soubor preventivních opatření, častěji dochází k poškození zdraví.

## Kvalifikace k výkonu povolání

### Školní vzdělání

Nejvhodnější školní přípravu poskytují obory:

Typ	Název	Kód
KKOVTypeEnum.1	Magisterský studijní program ve skupině oborů právo, právní a veřejnosprávní činnost	68xxT
KKOVTypeEnum.1	Magisterský studijní program v oboru ekonomika a řízení v dopravě a spojích	3707T
KKOVTypeEnum.1	Magisterský studijní program v oboru dopravní inženýrství a spoje	3708T

Vhodnou školní přípravu poskytují také obory:

Typ	Název	Kód
-----	-------	-----

# Kompetenční požadavky

## Odborné dovednosti

Kód	Název	Úroveň 1-8	Vhodnost
e74.D.1051	Orientace v normách a v technické dokumentaci silničních motorových vozidel	7	CompetenceSuitabilityEnum.2
i31.C.2041	Zastupování organizace při jednání se zahraniční účastí	4	CompetenceSuitabilityEnum.2
i42.D.1001	Orientace v právních spisech	6	CompetenceSuitabilityEnum.2
i42.D.8031	Sledování změn legislativy, aktualizace a evidence právních předpisů	7	CompetenceSuitabilityEnum.2
c14.D.1011	Znalosti problematiky výkonu státní správy	7	CompetenceSuitabilityEnum.2
m13.D.1511	Používání aplikačního programového vybavení využitelného v dané profesní oblasti	4	CompetenceSuitabilityEnum.2
e71.D.1005	Orientace ve vyhláškách a technických předpisech týkajících se řízení, obsluhy a běžné údržby výrobních strojů, výrobních linek a výrobních zařízení	4	CompetenceSuitabilityEnum.2
k22.D.2002	Spolupráce při tvorbě koncepcí a metodik	7	CompetenceSuitabilityEnum.2
i51.Z.1001	Řízení odborných pracovníků	7	CompetenceSuitabilityEnum.2
j33.Z.2112	Koordinace spolupráce s ostatními útvary a organizačními složkami státu	7	CompetenceSuitabilityEnum.2
h11.D.9154	Vypracování odborných informačních výstupů, popř. jiných dokladů či dokumentů	7	CompetenceSuitabilityEnum.2
h21.Z.4006	Řízení a metodické usměrňování dodržování všech dopravních a provozně technických předpisů	7	CompetenceSuitabilityEnum.2
h21.D.1005	Orientace v předpisech a dokumentaci pro zajišťování optimálního technického stavu silničních dopravních prostředků	7	CompetenceSuitabilityEnum.2
h21.D.1006	Orientace v předpisech a podkladech pro zajišťování hospodárného využití silničních dopravních prostředků, pracovních sil a přípravu jízdních řádů	6	CompetenceSuitabilityEnum.2
h21.D.1130	Orientace v předpisech pro řízení autobusů, trolejbusů a tramvaj	7	CompetenceSuitabilityEnum.2

Popisy úrovní naleznete zde: [https://nsp.cz/downloads/Priloha\\_c2\\_manualu.pdf](https://nsp.cz/downloads/Priloha_c2_manualu.pdf)

## Odborné znalosti

Kód	Název	Úroveň 1-8	Vhodnost
i41._.0015	správní právo, správní řád	7	CompetenceSuitabilityEnum.2
h21._.0001	silniční doprava - technicko organizační zabezpečení	6	CompetenceSuitabilityEnum.2
j22._.0011	práce s textovým editorem, zvládnání administrativy pomocí počítače	4	CompetenceSuitabilityEnum.2

## Odborné znalosti

Kód	Název	Úroveň 1-8	Vhodnost
j22._.0012	práce s tabulkovým procesorem	4	CompetenceSuitabilityEnum.2
j22._.0041	využívání elektronické pošty	4	CompetenceSuitabilityEnum.2
j22._.0042	práce s internetem	4	CompetenceSuitabilityEnum.2
i32._.0024	veřejné finance obecně	6	CompetenceSuitabilityEnum.2
i41._.0061	právo Evropské unie	4	CompetenceSuitabilityEnum.2
j15._.0000	geografie	6	CompetenceSuitabilityEnum.2
i51._.0002	zásady vedení pracovního kolektivu	6	CompetenceSuitabilityEnum.2
h27._.0033	logistika v dopravě	6	CompetenceSuitabilityEnum.2
i21._.0043	management ve veřejné správě	6	CompetenceSuitabilityEnum.2
i21._.0051	státní správa a samospráva na centrální úrovni	7	CompetenceSuitabilityEnum.2
j37._.0011	tvůrčí psaní	6	CompetenceSuitabilityEnum.2
j33._.0011	ústavní instituce	6	CompetenceSuitabilityEnum.2
j33._.0021	diplomacie	4	CompetenceSuitabilityEnum.2
j33._.0022	mezinárodní vztahy	4	CompetenceSuitabilityEnum.2
j33._.0023	evropská integrace	4	CompetenceSuitabilityEnum.2

Popisy úrovní naleznete zde: [https://nsp.cz/downloads/Priloha\\_c2\\_manualu.pdf](https://nsp.cz/downloads/Priloha_c2_manualu.pdf)

## Obecné dovednosti

Kód	Název	Úroveň 0-3
b01	Počítačová způsobilost	3
b02	Způsobilost k řízení osobního automobilu	2
b03	Numerická způsobilost	3
b04	Ekonomické povědomí	3
b05	Právní povědomí	3
b06	Jazyková způsobilost v češtině	3
b07	Jazyková způsobilost v angličtině	2
b08	Jazyková způsobilost v dalším cizím jazyce	0

Popisy úrovní naleznete zde: [https://nsp.cz/downloads/Priloha\\_c10\\_manualu.pdf](https://nsp.cz/downloads/Priloha_c10_manualu.pdf)

## Měkké kompetence

Kód	Název	Úroveň 0-5
2.1	Kompetence k efektivní komunikaci	5
2.6	Kompetence k vedení lidí	4
3.3	Kompetence k objevování a orientaci v informacích	4
1.4	Kompetence ke zvládnání stresu a zátěže	4
4.1	Kompetence k aktivnímu přístupu	5
1.1	Kompetence k celoživotnímu vzdělávání	4
4.2	Kompetence k plánování a organizování práce	5
4.4	Kompetence k řešení problémů	5
4.5	Kompetence k samostatnosti	5
4.6	Kompetence k výkonnosti	5
2.3	Kompetence k orientaci na zákazníka a uspokojování zákaznických potřeb	4
1.2	Kompetence k flexibilitě	4
1.3	Kompetence ke kreativitě	4
2.2	Kompetence ke kooperaci	4
2.4	Kompetence k ovlivňování a rozvíjení ostatních	5

Popisy úrovní naleznete zde: [https://nsp.cz/downloads/Priloha\\_c9\\_manualu.pdf](https://nsp.cz/downloads/Priloha_c9_manualu.pdf)

## Zdravotní podmínky

### Onemocnění omezující výkon povolání

- Duševní poruchy
- Poruchy chování
- Závažná psychosomatická onemocnění

Přesné posouzení zdravotního stavu s následným doporučením nebo nedoporučením výkonu tohoto povolání je možné pouze po konzultaci s lékařem.