# Samostatný pracovník matrik

Samostatný pracovník matrik metodicky usměrňuje matriční činnost, poskytuje poradenství obcím a komplexně zajišťuje matriční agendu.

|  |  |
| --- | --- |
| **Odborný směr:** | Povolání vyřazená z kategorického třídění pro svoji neaktuálnost |
| **Odborný podsměr:** | územně samosprávní celky |
| **Kvalifikační úroveň:** | Bakalářský studijní program; Vyšší odborné vzdělání |
| **Alternativní názvy:** | Úředník, Referent samosprávy, Administrativní pracovník |
| **Nadřízené povolání:** | Samostatný pracovník ÚSC pro správní agendu |
| **Příbuzné specializace:** | Samostatný pracovník matrik, Samostatný pracovník přestupkového řízení |
| **Regulovaná jednotka práce:** | ne |

## Pracovní činnosti

* Komplexní zajišťování matriční agendy vyplývající z příslušné zákonné normy.
* Ověřování matričních dokladů.
* Vidimace a legalizace dokladů a úředních listin pro občany.
* Vydávání osvědčení a potvrzení a vyřizování žádostí občanů v rozsahu působnosti daného ÚSC.
* Vedení archivu matriky.
* Organizace a komplexní zajišťování svatebních obřadů.
* Vedení správního řízení a rozhodování o povolení změny jména a příjmení, příjmení po rozvodu.
* Výběr správních poplatků a jejich vyúčtování.
* Odborná příprava a ověřování odborné způsobilosti pracovníků obcí v agendě matrik, poradenství obcím pověřeným vedením matrik.
* Metodické usměrňování a kontrola vedení matriční agendy a souvisejících agend u úřadů zařazených ve správním obvodu, ukládání nápravných opatření.
* Vedení příslušných evidencí a dokumentací, zpracování a kontrola statistických dat předávaných Českému statistickému úřadu.

## CZ-ISCO

* Odborní pracovníci zahraničních vztahů a služeb, vnitřních věcí státu a regionálního rozvoje
* Odborní pracovníci v administrativě a správě organizace

### Hrubé měsíční mzdy podle krajů v roce 2020

#### Odborní pracovníci v administrativě a správě organizace (CZ-ISCO 3343)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Mzdová sféra** | | | **Platová sféra** | | |
| **Kraj** | **Od** | **Medián** | **Do** | **Od** | **Medián** | **Do** |
| Hlavní město Praha | 24 816 Kč | 38 735 Kč | 61 760 Kč | 28 426 Kč | 39 739 Kč | 57 604 Kč |
| Středočeský kraj | 21 505 Kč | 36 474 Kč | 59 451 Kč | 28 864 Kč | 35 795 Kč | 49 058 Kč |
| Jihočeský kraj | 20 623 Kč | 28 970 Kč | 43 447 Kč | 28 449 Kč | 35 661 Kč | 46 191 Kč |
| Plzeňský kraj |  |  |  | 28 948 Kč | 37 231 Kč | 49 280 Kč |
| Karlovarský kraj | 19 403 Kč | 27 318 Kč | 50 272 Kč | 27 404 Kč | 33 325 Kč | 46 470 Kč |
| Ústecký kraj | 23 103 Kč | 34 937 Kč | 59 387 Kč | 28 295 Kč | 35 714 Kč | 52 672 Kč |
| Liberecký kraj | 23 897 Kč | 31 813 Kč | 50 301 Kč | 27 365 Kč | 34 529 Kč | 47 303 Kč |
| Královéhradecký kraj | 22 915 Kč | 34 955 Kč | 59 218 Kč | 28 738 Kč | 35 167 Kč | 47 447 Kč |
| Pardubický kraj | 16 779 Kč | 32 131 Kč | 51 973 Kč | 28 198 Kč | 35 242 Kč | 48 837 Kč |
| Kraj Vysočina |  |  |  | 27 666 Kč | 35 105 Kč | 51 401 Kč |
| Jihomoravský kraj | 20 841 Kč | 34 640 Kč | 53 663 Kč | 27 904 Kč | 35 216 Kč | 46 570 Kč |
| Olomoucký kraj | 20 703 Kč | 32 291 Kč | 48 622 Kč | 28 189 Kč | 36 304 Kč | 51 840 Kč |
| Zlínský kraj | 15 423 Kč | 29 878 Kč | 46 432 Kč | 28 416 Kč | 36 383 Kč | 49 433 Kč |
| Moravskoslezský kraj | 19 326 Kč | 32 140 Kč | 52 388 Kč | 27 841 Kč | 35 279 Kč | 49 697 Kč |

### Hrubé měsíční mzdy v roce 2020 celkem

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | | **Medián za ČR celkem** | |
| **CZ-ISCO** |  | **Mzdová sféra** | **Platová sféra** |
| 3343 | Odborní pracovníci v administrativě a správě organizace | 36 463 Kč | 35 237 Kč |
| 33436 | Odborní pracovníci zahraničních vztahů a služeb, vnitřních věcí státu a regionálního rozvoje | 37 342 Kč | - |

## Příklady činností

|  |  |
| --- | --- |
| **Příklady činností ze veřejného sektoru** | **Platová třída** |
| Komplexní zajišťování státoobčanské a matriční agendy samosprávného celku. |  |
| Koordinace občansko správních záležitostí v obci, zejména matrik, přestupků, evidence obyvatel, voleb, názvosloví ulic a číslování domů. |  |
| Metodické usměrňování a dohled nad matriční činností a evidencí obyvatelstva na vymezeném území, odborné poradenství obcím pověřeným vedením matrik, komplexní kontrola nad vedením matriční agendy a souvisejících agend u matričních obvodů včetně ukládání nápravných opatření, usměrňování odborné přípravy a přezkoušení matrikářů obecních úřadů. |  |
| Zajišťování jednotlivých úseků zvláštní matriky, zasílání matričních dokladů do ciziny s provedením jejich kontroly a legalizace. |  |
| Zajišťování vyšší matriční agendy, zasílání matričních dokladů do ciziny s provedením jejich kontroly a legalizace, rozhodování o uzavírání manželství zástupcem. |  |

## Pracovní podmínky

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Název** | **1** | **2** | **3** | **4** |
| Duševní zátěž | x | x |  |  |
| Zátěž teplem | x |  |  |  |
| Zátěž chladem | x |  |  |  |
| Zátěž hlukem | x |  |  |  |
| Zátěž vibracemi | x |  |  |  |
| Zátěž prachem | x |  |  |  |
| Zátěž chemickými látkami | x |  |  |  |
| Zátěž invazivními alergeny | x |  |  |  |
| Zátěž biologickými činiteli způsobujícími onemocnění | x |  |  |  |
| Zátěž ionizujícím zářením | x |  |  |  |
| Zátěž neionizujícím zářením a elektromagnetickým polem včetně laserů | x |  |  |  |
| Zraková zátěž | x |  |  |  |
| Celková fyzická zátěž | x |  |  |  |
| Zátěž trupu a páteře s převahou statické práce (manipulace s břemeny) | x |  |  |  |
| Lokální zátěž - zátěž malých svalových skupin | x |  |  |  |
| Lokální zátěž jemné motoriky | x |  |  |  |
| Zátěž prací v omezeném nebo uzavřeném prostoru | x |  |  |  |
| Zátěž prací v nevhodných pracovních polohách | x |  |  |  |
| Práce ve výškách | x |  |  |  |
| Zvýšené riziko úrazu pracovníka | x |  |  |  |
| Zvýšené riziko obecného ohrožení | x |  |  |  |
| Pracovní doba, směnnost | x |  |  |  |

*Legenda:*

* *1. Stupeň zátěže (minimální zdravotní riziko) - Faktor se při výkonu práce nevyskytuje nebo je zátěž faktorem minimální, vliv faktoru je ze zdravotního hlediska nevýznamný.*
* *2. Stupeň zátěže (únosná míra zdravotního rizika) - Ze zdravotního hlediska je míra zátěže faktorem únosná, nepřekračuje limity stanovené předpisy, vliv faktoru je akceptovatelný pro zdravého člověka.*
* *3. Stupeň zátěže (významná míra zdravotního rizika) - Úroveň zátěže překračuje stanovené limitní hodnoty expozice (zátěže), na pracovištích je nutná realizace náhradních technických a organizačních opatření, nelze vyloučit negativní vliv na zdraví pracovníků.*
* *4. Stupeň zátěže (vysoká míra zdravotního rizika) - Úroveň zátěže vysoce překračuje stanovené limitní hodnoty expozice, na pracovištích musí být dodržován soubor preventivních opatření, častěji dochází k poškození zdraví.*

## Kvalifikace k výkonu povolání

### Školní vzdělání

#### Nejvhodnější školní přípravu poskytují obory:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Typ** | **Název** | **Kód** |
| KKOV | Bakalářský studijní program ve skupině oborů právo, právní a veřejnosprávní činnost | 68xxR |
| KKOV | Vyšší odborné vzdělání v oboru veřejnosprávní činnost | 6843N |

#### Vhodnou školní přípravu poskytují také obory:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Typ** | **Název** | **Kód** |
| KKOV | Bakalářský studijní program ve skupině oborů ekonomie | 62xxR |
| KKOV | Vyšší odborné vzdělání ve skupině oborů ekonomika a administrativa | 63xxN |
| KKOV | Vyšší odborné vzdělání ve skupině oborů právo, právní a veřejnosprávní činnost | 68xxN |
| KKOV | Bakalářský studijní program | xxxxR |
| KKOV | Vyšší odborné vzdělání | xxxxN |

### Legislativní požadavky

* povinné - Činnosti úředníků samosprávných celků - zvláštní odborná způsobilost a průběžné vzdělávání podle zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících uzemních samosprávných celků a o změně některých zákonů a podle vyhlášky č. 512/2002 Sb., o zvláštní odborné způsobilosti úředníků územních samosprávných celků

## Kompetenční požadavky

### Odborné dovednosti

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Kód** | **Název** | **Úroveň 1-8** | **Vhodnost** |
| i21.Z.4741 | Zajišťování a organizování svatebních obřadů, v rámci zajišťování matriční agendy v působnosti příslušného samosprávního úřadu | 6 | Nutné |
| i21.Z.4743 | Metodické usměrňování matriční činnosti a souvisejících agend u úřadů zařazených ve správním obvodu, včetně ukládání nápravných opatření | 6 | Nutné |
| i21.D.3741 | Provádění komplexní kontroly nad vedením matriční agendy a souvisejících agend u matričních obvodů, včetně ukládání nápravných opatření, v rámci metodického usměrňování matriční činnosti v působnosti samosprávního úřadu | 6 | Nutné |
| i21.D.3742 | Posuzování a ověřování shody opisů nebo kopií s originálními listinami, legalizování dokladů a úředních listin v rámci zajišťování matriční agendy v působnosti příslušného samosprávního úřadu | 6 | Nutné |
| i21.D.8741 | Vedení archivu matriky, v rámci zajišťování matriční agendy v působnosti příslušného samosprávního úřadu | 6 | Nutné |
| i21.C.1741 | Poskytování odborného poradenství obcím pověřeným vedením matrik, v rámci metodického usměrňování matriční činnosti v působnosti samosprávního úřadu | 6 | Nutné |
| i21.C.2741 | Vyřizování vyšší matriční agendy v působnosti samosprávního úřadu, zasílání matričních dokladů do ciziny s provedením jejich kontroly a legalizace, rozhodování o uzavírání manželství zástupcem | 6 | Nutné |
| i21.C.2742 | Vyřizování matriční agendy v působnosti samosprávního úřadu, vedení správního řízení a rozhodování o povolení změny jména a příjmení nebo příjmení po rozvodu | 6 | Nutné |
| i21.C.4741 | Vybírání správních poplatků v rámci zajišťování matriční agendy v působnosti samosprávního úřadu a provádění jejich vyúčtování | 6 | Nutné |
| i21.C.6741 | Zajišťování odborné přípravy a ověřování odborné způsobilosti pracovníků obcí v agendě matrik, v rámci metodického usměrňování matriční činnosti v působnosti samosprávního úřadu | 6 | Nutné |

*Popisy úrovní naleznete zde: https://nsp.cz/downloads/Priloha\_c2\_manualu.pdf*

### Odborné znalosti

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Kód** | **Název** | **Úroveň 1-8** | **Vhodnost** |
| i21.\_.0074 | státní správa v oblasti matriční agendy, jejich činností a poradenství | 6 | Nutné |

*Popisy úrovní naleznete zde: https://nsp.cz/downloads/Priloha\_c2\_manualu.pdf*

*Popisy úrovní naleznete zde: https://nsp.cz/downloads/Priloha\_c10\_manualu.pdf*

*Popisy úrovní naleznete zde: https://nsp.cz/downloads/Priloha\_c15\_manualu.pdf*

*Popisy úrovní naleznete zde: https://nsp.cz/downloads/Priloha\_c9\_manualu.pdf*

## Zdravotní podmínky

### Onemocnění omezující výkon povolání / specializace povolání.

* Duševní poruchy
* Poruchy chování
* Závažná psychosomatická onemocnění

*Přesné posouzení zdravotního stavu s následným doporučením nebo nedoporučením výkonu této pozice je možné pouze po konzultaci s lékařem.*