

Knihovník pracovník správy fondů

Knihovník pracovník správy fondů vykonává odborné práce v úseku správy, organizace, ochrany a revize knihovního fondu. Podílí se na zpřístupňování knihovních fondů uložených ve skladech.

Odborný směr:	Média, publicistika a knihovnictví
Odborný podsměr:	knihovnictví, archivnictví
Kvalifikační úroveň:	Střední vzdělání s maturitní zkouškou; Střední vzdělání s výučním listem i maturitní zkouškou
Alternativní názvy:	Librarian
Nadřazené povolání:	Knihovník
Příbuzné specializace:	Knihovník v knihovně pro děti, Knihovník v přímých službách, Referenční knihovník, Knihovník akvizitér, Knihovník katalogizátor
Regulovaná jednotka práce:	Ne

Pracovní činnosti

- Vyhledání dokumentů v knihovních skladech dle požadavků uživatelů a jejich příprava k expedici.
- Řazení určené části knihovního fondu.
- Třídění a předřazování dokumentů a jejich zakládání do regálů podle konkrétních systémů stavění.
- Průběžné dohledávání nenalezených dokumentů.
- Kontrola fyzického stavu knihovních fondů a provádění jejich jednoduché ochrany.
- Fyzická očista knihovních fondů speciálními prostředky podle stanovené metodiky.
- Fyzická příprava dokumentů pro volný výběr.
- Vybavení dokumentů prvky elektromagnetické nebo radiofrekvenční ochrany.
- Provádění revizí knihovních fondů včetně evidence a ověření ztrát a nesrovnalostí podle stanovené metodiky.
- Aktivace a deaktivace technických prvků ochrany při manipulaci s knihovním fondem.
- Obsluha technických zařízení a pomůcek ve skladištích knihovních fondů.
- Drobné opravy poškozených dokumentů.
- Manipulační práce a převoz dokumentů mezi sklady a místy jejich zpřístupnění.

CZ-ISCO

- 44110 - Knihovníci
- 4411 - Knihovníci

Hrubé měsíční mzdy podle krajů v roce 2024

Knihovníci (CZ-ISCO 4411)

Kraj	Mzdová sféra			Platová sféra		
	Od	Medián	Do	Od	Medián	Do
Hlavní město Praha	29 953 Kč	36 211 Kč	49 226 Kč	31 396 Kč	39 412 Kč	54 436 Kč
Středočeský kraj	-	-	-	30 893 Kč	36 390 Kč	45 913 Kč
Jihočeský kraj	-	-	-	29 783 Kč	35 475 Kč	44 529 Kč
Plzeňský kraj	-	-	-	29 754 Kč	36 258 Kč	44 310 Kč
Karlovarský kraj	-	-	-	27 425 Kč	34 149 Kč	44 001 Kč
Ústecký kraj	-	-	-	30 275 Kč	37 308 Kč	46 062 Kč
Liberecký kraj	-	-	-	30 107 Kč	36 137 Kč	43 949 Kč
Královéhradecký kraj	-	-	-	28 865 Kč	35 267 Kč	44 897 Kč
Pardubický kraj	-	-	-	27 819 Kč	34 279 Kč	42 567 Kč

Typ JP	ID
WorkUnitTypeEnum.2	102293

Kraj	Mzdová sféra			Platová sféra		
	Od	Medián	Do	Od	Medián	Do
Kraj Vysočina	-	-	-	29 582 Kč	35 072 Kč	43 169 Kč
Jihomoravský kraj	32 591 Kč	39 558 Kč	51 834 Kč	27 423 Kč	34 938 Kč	44 418 Kč
Olomoucký kraj	-	-	-	27 009 Kč	34 428 Kč	43 829 Kč
Zlínský kraj	-	-	-	29 056 Kč	35 528 Kč	45 210 Kč
Moravskoslezský kraj	-	-	-	27 863 Kč	34 731 Kč	43 453 Kč

Hrubé měsíční mzdy v roce 2024 celkem

CZ-ISCO	Název podskupiny	Medián za ČR celkem	
		Mzdová sféra	Platová sféra
4411	Knihovníci	36 100 Kč	36 337 Kč

ESCO

Kód podskupiny	Název podskupiny v ESCO	URL - podskupiny v ESCO
4411	Knihovníci	http://data.europa.eu/esco/isco/C4411

Pracovní podmínky

Rizikové faktory pracovních podmínek a vyskytující se druhy zátěže upravuje nařízení vlády č. 361/2007 Sb., kterým se stanoví podmínky ochrany zdraví při práci, zákon č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví a zákon č. 262/2006 Sb., zákoník práce. Vždy vyplývají z pracovních podmínek, které se vztahují ke konkrétnímu zaměstnavateli, tudíž se mohou u různých zaměstnavatelů lišit.

Určení míry výskytu faktorů, které mohou ovlivnit zdraví při práci vychází z druhu práce vykonávané na pracovišti. Faktory se zařazují do čtyř kategorií dle míry zdravotního rizika a jeho vlivu na zdraví. O zařazení prací do třetí nebo čtvrté kategorie rozhoduje příslušný orgán ochrany veřejného zdraví.

- 1. *Stupeň zátěže (minimální zdravotní riziko)*
Faktor se při výkonu práce nevyskytuje nebo je zátěž faktorem minimální, vliv faktoru je ze zdravotního hlediska nevýznamný.
- 2. *Stupeň zátěže (únosná míra zdravotního rizika)*
Ze zdravotního hlediska je míra zátěže faktorem únosná, nepřekračuje limity stanovené předpisy, vliv faktoru je akceptovatelný pro zdravého člověka.
- 3. *Stupeň zátěže (významná míra zdravotního rizika)*
Úroveň zátěže překračuje stanovené limitní hodnoty expozice (zátěže), na pracovištích je nutná realizace náhradních technických a organizačních opatření, nelze vyloučit negativní vliv na zdraví pracovníků.
- 4. *Stupeň zátěže (vysoká míra zdravotního rizika)*
Úroveň zátěže vysoce překračuje stanovené limitní hodnoty expozice, na pracovištích musí být dodržován soubor preventivních opatření, častěji dochází k poškození zdraví.

Kvalifikace k výkonu povolání

Školní vzdělání

WorkUnitTypeEnum.2

102293

Nejvhodnější školní přípravu poskytují obory:

Typ	Název	Kód
RVP	Informační služby	72-41-M/01
KKOVTypeEnum.1	Střední vzdělání s maturitní zkouškou (bez vyučení) v oboru informační služby, knihovnictví	7241M

Vhodnou školní přípravu poskytují také obory:

Typ	Název	Kód
KKOVTypeEnum.1	Střední vzdělání s maturitní zkouškou v oboru gymnázium	7941K
KKOVTypeEnum.1	Střední vzdělání s maturitní zkouškou (bez vyučení) v oboru knihkupectví	6643M
KKOVTypeEnum.1	Střední vzdělání s maturitní zkouškou (bez vyučení) v oboru publicistika	7242M

Kompetenční požadavky

Odborné dovednosti

Kód	Název	Úroveň 1-8	Vhodnost
m22.A.6002	Fyzická péče o knihovní fond	4	CompetenceSuitabilityEnum.2
m22.D.3901	Revize knihovního fondu v knihovnách s lokální a regionální působností	4	CompetenceSuitabilityEnum.2
m22.D.6011	Ochrana a aktualizace knihovního fondu v knihovnách s lokální a regionální působností	4	CompetenceSuitabilityEnum.2
m22.D.8014	Pořádání knihovních fondů	4	CompetenceSuitabilityEnum.2
m22.D.1013	Orientace v základních elektronických informačních zdrojích	3	CompetenceSuitabilityEnum.2
m22.D.1011	Orientace v nakladatelské politice v ČR a zahraničí	4	CompetenceSuitabilityEnum.2
m22.D.1012	Orientace v aktuálně vydávaných titulech	4	CompetenceSuitabilityEnum.2
m22.D.8011	Evidence, katalogizace a adjustace v knihovnách s lokální působností	4	CompetenceSuitabilityEnum.2
m22.D.9001	Zpracování jmenného katalogizačního záznamu dle platných standardů	4	CompetenceSuitabilityEnum.1
m22.D.8019	Ovládání automatizovaného knihovního systému	4	CompetenceSuitabilityEnum.2
m22.D.6009	Formální a obsahová analýza textu	4	CompetenceSuitabilityEnum.1

Popisy úrovní naleznete zde: https://nsp.cz/downloads/Priloha_c2_manualu.pdf

Odborné znalosti

Kód	Název	Úroveň 1-8	Vhodnost
m22._.0001	knihovnické a informační služby	4	CompetenceSuitabilityEnum.2
j34._.0012	literatura	4	CompetenceSuitabilityEnum.2
m22._.0002	státní informační a kulturní politika, informační procesy, instituce v informační oblasti	4	CompetenceSuitabilityEnum.2
m22._.0003	normy, standardy a metody zpracování knihovních fondů (AACR, MARC /UNIMARC, Konspektus ad.)	4	CompetenceSuitabilityEnum.2
m22._.0004	automatizované knihovní systémy české i zahraniční	4	CompetenceSuitabilityEnum.2
m22._.0012	profilování, budování, zpracovávání a katalogizace informačních, knihovnických a archívních fondů	4	CompetenceSuitabilityEnum.2
m22._.0006	informační potřeby a bariéry	4	CompetenceSuitabilityEnum.2
m22._.0008	organizace a ochrana knihovního fondu	4	CompetenceSuitabilityEnum.2
m22._.0021	metody zpracovávání rešerší	4	CompetenceSuitabilityEnum.2
m22._.0031	pravidla ochrany osobních údajů, autorské právo v ČR a zahraničí	4	CompetenceSuitabilityEnum.2
m22._.0032	vývoj písemnictví, psacích látek a potřeb, dějiny knihy a knihovnictví	1	CompetenceSuitabilityEnum.2
m22._.0005	principy digitalizace dokumentů a knihovních fondů	3	CompetenceSuitabilityEnum.1

Popisy úrovní naleznete zde: https://nsp.cz/downloads/Priloha_c2_manualu.pdf

Digitální kompetence

Kód	Název	Úroveň 1-4
1.1	Prohlížení, vyhledávání a filtrování dat, informací a digitálního obsahu	3
5.3	Kreativní využívání digitálních technologií	1
5.2	Identifikace potřeb a výběr vhodných technologií	2
5.1	Řešení technických problémů	2
4.4	Ochrana životního prostředí	2
4.3	Ochrana zdraví a duševní pohody	2
4.2	Ochrana osobních dat a soukromí	2
4.1	Ochrana zařízení	2
3.3	Autorská práva a licence	3
3.2	Integrace a přepracování digitálního obsahu	2
3.1	Tvorba digitálního obsahu	2

Digitální kompetence

Kód	Název	Úroveň 1-4
2.5	Netiketa	2
2.4	Spolupráce prostřednictvím digitálních technologií	2
2.2	Sdílení prostřednictvím digitálních technologií	2
2.1	Interakce prostřednictvím digitálních technologií	2
1.3	Správa dat, informací a digitálního obsahu	3
1.2	Hodnocení dat, informací a digitálního obsahu	3
5.4	Identifikace nedostatků v digitálních kompetencích	2

Popisy úrovní naleznete zde: https://nsp.cz/downloads/Priloha_c15_manualu.pdf

Měkké kompetence

Kód	Název	Úroveň 0-5
2.1	Kompetence k efektivní komunikaci	4
2.6	Kompetence k vedení lidí	0
3.3	Kompetence k objevování a orientaci v informacích	4
1.4	Kompetence ke zvládnání stresu a zátěže	3
4.1	Kompetence k aktivnímu přístupu	3
1.1	Kompetence k celoživotnímu vzdělávání	3
4.2	Kompetence k plánování a organizování práce	3
4.4	Kompetence k řešení problémů	4
4.5	Kompetence k samostatnosti	4
4.6	Kompetence k výkonnosti	3
2.3	Kompetence k orientaci na zákazníka a uspokojování zákaznických potřeb	0
1.2	Kompetence k flexibilitě	3
1.3	Kompetence ke kreativitě	3
2.2	Kompetence ke kooperaci	3
2.4	Kompetence k ovlivňování a rozvíjení ostatních	0

Popisy úrovní naleznete zde: https://nsp.cz/downloads/Priloha_c9_manualu.pdf