

Dokumentátor

Dokumentátor provádí a zajišťuje dokumentaci a uchování výsledků dokumentace historie, vývoje jevů a proměn ve společnosti a přírodě.

Odborný směr:	Umění a kultura
Odborný podsměr:	nezařazeno do odborného podsměru
Kvalifikační úroveň:	Střední vzdělání s maturitní zkouškou; Střední vzdělání s výučním listem i maturitní zkouškou
Alternativní názvy:	Asistent kurátora, Zapisovatel, Asistent dokumentátora specialisty, Asistent samostatného dokumentátora
Regulovaná jednotka práce:	Ne

Pracovní činnosti

- Dokumentační činnost v oblasti památkové péče či muzejnictví v celostátním rozsahu, včetně koordinace vývozu předmětů kulturní povahy do zahraničí.
- Zpracování dokumentačních činností v oborech památkové péče a muzejnictví.
- Správa a prezentace výsledků odborné činnosti zajišťující dokumentaci zkoumaných jevů a proměn.
- Sledování interních kritérií a legislativních pravidel pro vývoz předmětů kulturní povahy do zahraničí i v ČR.
- Pořizování dokumentace památek, sbírkových předmětů a knižních fondů, zejména pro publikační a prezentační účely.
- Digitalizace předmětů kulturní povahy, objektů a lokalit.
- Sledování, vyhodnocení a dokumentování fyzického stavu sbírek, mobiliárních a knižních fondů.

CZ-ISCO

- 44150 - Pracovníci evidence dat a archivů
- 4415 - Pracovníci evidence dat a archivů

Hrubé měsíční mzdy podle krajů v roce 2024

Pracovníci evidence dat a archivů (CZ-ISCO 4415)

Kraj	Mzdová sféra			Platová sféra		
	Od	Medián	Do	Od	Medián	Do
Hlavní město Praha	33 146 Kč	42 876 Kč	61 535 Kč	29 832 Kč	36 010 Kč	50 474 Kč
Středočeský kraj	30 398 Kč	36 639 Kč	48 553 Kč	29 778 Kč	35 003 Kč	44 407 Kč
Jihočeský kraj	-	-	-	27 692 Kč	33 320 Kč	40 938 Kč
Plzeňský kraj	-	-	-	29 236 Kč	34 392 Kč	41 176 Kč
Karlovarský kraj	-	-	-	30 531 Kč	35 301 Kč	44 178 Kč
Ústecký kraj	-	-	-	29 175 Kč	35 669 Kč	46 335 Kč
Liberecký kraj	-	-	-	29 989 Kč	36 085 Kč	44 346 Kč
Královéhradecký kraj	-	-	-	31 069 Kč	36 995 Kč	45 934 Kč
Pardubický kraj	-	-	-	28 866 Kč	33 448 Kč	42 606 Kč
Kraj Vysočina	-	-	-	30 915 Kč	37 437 Kč	45 996 Kč
Jihomoravský kraj	-	-	-	30 657 Kč	36 102 Kč	43 744 Kč
Olomoucký kraj	-	-	-	30 308 Kč	37 965 Kč	42 583 Kč
Zlínský kraj	-	-	-	29 915 Kč	37 222 Kč	43 957 Kč

Kraj	Mzdová sféra			Platová sféra		
	Od	Medián	Do	Od	Medián	Do
Moravskoslezský kraj	30 734 Kč	42 353 Kč	49 501 Kč	28 162 Kč	34 883 Kč	43 001 Kč

Hrubé měsíční mzdy v roce 2024 celkem

CZ-ISCO	Název podskupiny	Medián za ČR celkem	
		Mzdová sféra	Platová sféra
4415	Pracovníci evidence dat a archivů	41 353 Kč	35 928 Kč

ESCO

Kód podskupiny	Název podskupiny v ESCO	URL - podskupiny v ESCO
4415	Pracovníci evidence dat a archivů	http://data.europa.eu/esco/isco/C4415

Pracovní podmínky

Rizikové faktory pracovních podmínek a vyskytující se druhy zátěže upravuje nařízení vlády č. 361/2007 Sb., kterým se stanoví podmínky ochrany zdraví při práci, zákon č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví a zákon č. 262/2006 Sb., zákoník práce. Vždy vyplývají z pracovních podmínek, které se vztahují ke konkrétnímu zaměstnavateli, tudíž se mohou u různých zaměstnavatelů lišit.

Určení míry výskytu faktorů, které mohou ovlivnit zdraví při práci vychází z druhu práce vykonávané na pracovišti. Faktory se zařazují do čtyř kategorií dle míry zdravotního rizika a jeho vlivu na zdraví. O zařazení prací do třetí nebo čtvrté kategorie rozhoduje příslušný orgán ochrany veřejného zdraví.

- 1. *Stupeň zátěže (minimální zdravotní riziko)*
Faktor se při výkonu práce nevyskytuje nebo je zátěž faktorem minimální, vliv faktoru je ze zdravotního hlediska nevýznamný.
- 2. *Stupeň zátěže (únosná míra zdravotního rizika)*
Ze zdravotního hlediska je míra zátěže faktorem únosná, nepřekračuje limity stanovené předpisy, vliv faktoru je akceptovatelný pro zdravého člověka.
- 3. *Stupeň zátěže (významná míra zdravotního rizika)*
Úroveň zátěže překračuje stanovené limitní hodnoty expozice (zátěže), na pracovištích je nutná realizace náhradních technických a organizačních opatření, nelze vyloučit negativní vliv na zdraví pracovníků.
- 4. *Stupeň zátěže (vysoká míra zdravotního rizika)*
Úroveň zátěže vysoce překračuje stanovené limitní hodnoty expozice, na pracovištích musí být dodržován soubor preventivních opatření, častěji dochází k poškození zdraví.

Kvalifikace k výkonu povolání

Školní vzdělání

Nejvhodnější školní přípravu poskytují obory:

Typ	Název	Kód
-----	-------	-----

Vhodnou školní přípravu poskytují také obory:

Typ	Název	Kód
RVP	Gymnázium	79-41-K/41
KKOVTypeEnum.1	Střední vzdělání s maturitní zkouškou	xxxxL

Kompetenční požadavky

Odborné dovednosti

Kód	Název	Úroveň 1-8	Vhodnost
m22.D.8061	Vedení evidence a dokumentace sbírek a předmětů odborné nebo kulturní hodnoty	4	CompetenceSuitabilityEnum.2
i21.D.1011	Orientace v dokumentaci příslušného oboru služby a úřadu	4	CompetenceSuitabilityEnum.2
m16.F.2094	Fotografování ve speciálních oborech a prostředích	4	CompetenceSuitabilityEnum.1
j22.B.8751	Vedení a aktualizace příslušných databází	4	CompetenceSuitabilityEnum.2
i21.D.8059	Vedení evidencí podle obecně závazných předpisů a zpracování statistických přehledů	4	CompetenceSuitabilityEnum.2
j34.D.1001	Orientace v právních předpisech souvisejících s muzejnictvím a památkovou péčí	4	CompetenceSuitabilityEnum.2
j34.D.8009	Vypracovávání ucelených souborů ze zjištěných dat a údajů pro zlepšení činnosti v oblasti správy a evidence sbírek a mobiliárních fondů	4	CompetenceSuitabilityEnum.2

Popisy úrovní naleznete zde: https://nsp.cz/downloads/Priloha_c2_manualu.pdf

Odborné znalosti

Kód	Název	Úroveň 1-8	Vhodnost
j22._0012	práce s tabulkovým procesorem	4	CompetenceSuitabilityEnum.2
j22._0013	práce s databázemi	4	CompetenceSuitabilityEnum.2
j22._0014	počítačové zpracování grafů	4	CompetenceSuitabilityEnum.2
j22._0015	počítačové prezentace	4	CompetenceSuitabilityEnum.2
j22._0021	práce se softwarem pro desktop publikování	4	CompetenceSuitabilityEnum.2
m16._0011	fotografování (osvětlení, kompozice, technologie)	4	CompetenceSuitabilityEnum.1
m11._0023	počítačová grafika	4	CompetenceSuitabilityEnum.2

Popisy úrovní naleznete zde: https://nsp.cz/downloads/Priloha_c2_manualu.pdf

Digitální kompetence

Kód	Název	Úroveň 1-4
1.1	Prohlížení, vyhledávání a filtrování dat, informací a digitálního obsahu	3
5.3	Kreativní využívání digitálních technologií	1
5.2	Identifikace potřeb a výběr vhodných technologií	2
5.1	Řešení technických problémů	2
4.4	Ochrana životního prostředí	2
4.3	Ochrana zdraví a duševní pohody	2
4.2	Ochrana osobních dat a soukromí	3
4.1	Ochrana zařízení	3
3.3	Autorská práva a licence	2
3.2	Integrace a přepracování digitálního obsahu	2
3.1	Tvorba digitálního obsahu	2
2.5	Netiketa	2
2.4	Spolupráce prostřednictvím digitálních technologií	2
2.2	Sdílení prostřednictvím digitálních technologií	2
2.1	Interakce prostřednictvím digitálních technologií	2
1.3	Správa dat, informací a digitálního obsahu	3
1.2	Hodnocení dat, informací a digitálního obsahu	3
5.4	Identifikace nedostatků v digitálních kompetencích	2

Popisy úrovní naleznete zde: https://nsp.cz/downloads/Priloha_c15_manualu.pdf

Měkké kompetence

Kód	Název	Úroveň 0-5
2.1	Kompetence k efektivní komunikaci	4
2.6	Kompetence k vedení lidí	3
3.3	Kompetence k objevování a orientaci v informacích	5
1.4	Kompetence ke zvládnání stresu a zátěže	4
4.1	Kompetence k aktivnímu přístupu	4
1.1	Kompetence k celoživotnímu vzdělávání	4
4.2	Kompetence k plánování a organizování práce	4

Měkké kompetence

Kód	Název	Úroveň 0-5
4.4	Kompetence k řešení problémů	4
4.5	Kompetence k samostatnosti	4
4.6	Kompetence k výkonnosti	4
2.3	Kompetence k orientaci na zákazníka a uspokojování zákaznických potřeb	0
1.2	Kompetence k flexibilitě	4
1.3	Kompetence ke kreativitě	4
2.2	Kompetence ke kooperaci	4
2.4	Kompetence k ovlivňování a rozvíjení ostatních	3

Popisy úrovní naleznete zde: https://nsp.cz/downloads/Priloha_c9_manualu.pdf