

Vedoucí spisové služby

Vedoucí spisové služby zajišťuje řádné vedení spisové služby a předarchivní péči o písemnosti na příslušném stupni státního zastupitelství. Metodicky vede příslušné nižší státní zastupitelství v oblasti spisové a skartační činnosti.

Odborný směr: Právo
Odborný podsměr: soudnictví, státní zastupitelství
Kvalifikační úroveň: Bakalářský studijní program; Vyšší odborné vzdělání
Regulovaná jednotka práce: Ne

Pracovní činnosti

- Metodicky řídí spisovou službu na nižších státních zastupitelstvích v kraji.
- Organizuje a řídí skartační práce.
- Organizuje chod spisovny.
- Provádí kontrolu dodržování kancelářského řádu.
- Provádí prověrky ve všech agendách spisové služby na příslušném stupni státního zastupitelství.
- Spolupracuje na zpracování rozborů a výkazů o činnosti státního zastupitelství.
- Podílí se na koordinaci IS pro státní zastupitelství (ISYZ) a plní úkoly správce této aplikace.
- Koordinuje chod kanceláří jednotlivých odborů státního zastupitelství.

CZ-ISCO

- 33420 - Odborní administrativní pracovníci v právní oblasti
- 3342 - Odborní administrativní pracovníci v právní oblasti

Hrubé měsíční mzdy podle krajů v roce 2020

Odborní administrativní pracovníci v právní oblasti (CZ-ISCO 3342)

Kraj	Mzdová sféra			Platová sféra		
	Od	Medián	Do	Od	Medián	Do
Hlavní město Praha	-	-	-	27 938 Kč	35 547 Kč	49 510 Kč
Středočeský kraj	-	-	-	25 675 Kč	31 772 Kč	42 359 Kč
Jihočeský kraj	-	-	-	27 182 Kč	32 163 Kč	40 002 Kč
Plzeňský kraj	-	-	-	30 165 Kč	34 705 Kč	38 392 Kč
Ústecký kraj	22 350 Kč	25 111 Kč	40 271 Kč	27 470 Kč	33 473 Kč	43 445 Kč
Liberecký kraj	-	-	-	27 165 Kč	33 657 Kč	41 218 Kč
Královéhradecký kraj	-	-	-	29 490 Kč	35 430 Kč	43 879 Kč
Pardubický kraj	-	-	-	26 846 Kč	34 739 Kč	42 358 Kč
Kraj Vysočina	-	-	-	27 534 Kč	34 625 Kč	43 993 Kč
Jihomoravský kraj	-	-	-	28 968 Kč	35 888 Kč	46 993 Kč
Olomoucký kraj	-	-	-	28 508 Kč	36 014 Kč	42 225 Kč
Zlínský kraj	-	-	-	26 115 Kč	30 633 Kč	43 081 Kč
Moravskoslezský kraj	-	-	-	29 632 Kč	34 788 Kč	42 575 Kč

Hrubé měsíční mzdy v roce 2020 celkem

Medián za ČR celkem

CZ-ISCO		Mzdová sféra	Platová sféra
3342	Odborní administrativní pracovníci v právní oblasti	26 645 Kč	34 253 Kč

ESCO

Kód podskupiny	Název podskupiny v ESCO	URL - podskupiny v ESCO
3342	Odborní administrativní pracovníci v právní oblasti	http://data.europa.eu/esco/isco/C3342

Pracovní podmínky

Název	1	2	3	4
Duševní zátěž		x		
Zátěž teplem	x			
Zátěž chladem	x			
Zátěž hlukem	x			
Zátěž vibracemi	x			
Zátěž prachem	x			
Zátěž chemickými látkami	x			
Zátěž invazivními alergeny	x			
Zátěž biologickými činiteli způsobujícími onemocnění	x			
Zátěž ionizujícím zářením	x			
Zátěž neionizujícím zářením a elektromagnetickým polem včetně laserů	x			
Zraková zátěž	x			
Celková fyzická zátěž	x			
Zátěž trupu a páteře s převahou statické práce (manipulace s břemeny)	x			
Lokální zátěž - zátěž malých svalových skupin	x			
Lokální zátěž jemné motoriky	x			
Zátěž prací v omezeném nebo uzavřeném prostoru	x			
Zátěž prací v nevhodných pracovních polohách	x			
Práce ve výškách	x			
Zvýšené riziko úrazu pracovníka	x			
Zvýšené riziko obecného ohrožení	x			

Typ JP	ID			
WorkUnitTypeEnum.1	102586			
Název	1	2	3	4
Pracovní doba, směnnost	x			

Legenda:

- 1. *Stupeň zátěže (minimální zdravotní riziko)*
Faktor se při výkonu práce nevyskytuje nebo je zátěž faktorem minimální, vliv faktoru je ze zdravotního hlediska nevýznamný.
- 2. *Stupeň zátěže (únosná míra zdravotního rizika)*
Ze zdravotního hlediska je míra zátěže faktorem únosná, nepřekračuje limity stanovené předpisy, vliv faktoru je akceptovatelný pro zdravého člověka.
- 3. *Stupeň zátěže (významná míra zdravotního rizika)*
Úroveň zátěže překračuje stanovené limitní hodnoty expozice (zátěže), na pracovištích je nutná realizace náhradních technických a organizačních opatření, nelze vyloučit negativní vliv na zdraví pracovníků.
- 4. *Stupeň zátěže (vysoká míra zdravotního rizika)*
Úroveň zátěže vysoce překračuje stanovené limitní hodnoty expozice, na pracovištích musí být dodržován soubor preventivních opatření, častěji dochází k poškození zdraví.

Kvalifikace k výkonu povolání

Školní vzdělání

Nejvhodnější školní přípravu poskytují obory:

Typ	Název	Kód
RVP	Informační technologie	26-47-N/xx
KKOVTypeEnum.1	Bakalářský studijní program v oboru právo a právní věda	6805R

Vhodnou školní přípravu poskytují také obory:

Typ	Název	Kód
KKOVTypeEnum.1	Vyšší odborné vzdělání v oboru veřejnosprávní činnost	6843N
KKOVTypeEnum.1	Vyšší odborné vzdělání ve skupině oborů právo, právní a veřejnosprávní činnost	68xxN

Kompetenční požadavky

Odborné dovednosti

Kód	Název	Úroveň 1-8	Vhodnost
j22.B.4014	Používání speciálních informačních systémů pro oblast práva a justice v oblasti své působnosti	7	CompetenceSuitabilityEnum.2
i42.D.1001	Orientace v právních spisech	6	CompetenceSuitabilityEnum.2
i42.D.8011	Kompletace spisů a dokladů právního charakteru a jejich příprava k archivaci	7	CompetenceSuitabilityEnum.2

Odborné dovednosti

Kód	Název	Úroveň 1-8	Vhodnost
i32.Z.5001	Metodické řízení spisové služby	6	CompetenceSuitabilityEnum.2
i31.D.8034	Provádění skartačního řízení	7	CompetenceSuitabilityEnum.2
i31.D.8032	Ochrana dat ve spisovně chráněných příslušnými právními předpisy	7	CompetenceSuitabilityEnum.2
j12.D.2010	Tvorba statistických sestav a výkazů	7	CompetenceSuitabilityEnum.2
j22.B.4012	Práce se speciálním informačním systémem pro SZ	7	CompetenceSuitabilityEnum.2

Popisy úrovní naleznete zde: https://nsp.cz/downloads/Priloha_c2_manualu.pdf

Odborné znalosti

Kód	Název	Úroveň 1-8	Vhodnost
i31._.0011	pravidla a postupy skartačních řízení	6	CompetenceSuitabilityEnum.2
i42._.0022	vnitřní a kancelářský řád v oblasti soudnictví	6	CompetenceSuitabilityEnum.2

Popisy úrovní naleznete zde: https://nsp.cz/downloads/Priloha_c2_manualu.pdf

Obecné dovednosti

Kód	Název	Úroveň 0-3
b01	Počítačová způsobilost	3
b02	Způsobilost k řízení osobního automobilu	0
b03	Numerická způsobilost	2
b04	Ekonomické povědomí	2
b05	Právní povědomí	3
b06	Jazyková způsobilost v češtině	3
b07	Jazyková způsobilost v angličtině	1
b08	Jazyková způsobilost v dalším cizím jazyce	0

Popisy úrovní naleznete zde: https://nsp.cz/downloads/Priloha_c10_manualu.pdf

Digitální kompetence

Kód	Název	Úroveň 1-4
1.1	Prohlížení, vyhledávání a filtrování dat, informací a digitálního obsahu	3

Digitální kompetence

Kód	Název	Úroveň 1-4
5.3	Kreativní využívání digitálních technologií	2
5.2	Identifikace potřeb a výběr vhodných technologií	1
5.1	Řešení technických problémů	2
4.4	Ochrana životního prostředí	2
4.3	Ochrana zdraví a duševní pohody	2
4.2	Ochrana osobních dat a soukromí	3
4.1	Ochrana zařízení	2
3.3	Autorská práva a licence	3
3.2	Integrace a přepracování digitálního obsahu	3
3.1	Tvorba digitálního obsahu	3
2.4	Netiketa	3
2.3	Spolupráce prostřednictvím digitálních technologií	2
2.2	Sdílení prostřednictvím digitálních technologií	2
2.1	Interakce prostřednictvím digitálních technologií	2
1.3	Správa dat, informací a digitálního obsahu	2
1.2	Hodnocení dat, informací a digitálního obsahu	3
5.4	Identifikace nedostatků v digitálních kompetencích	1

Popisy úrovní naleznete zde: https://nsp.cz/downloads/Priloha_c15_manualu.pdf

Měkké kompetence

Kód	Název	Úroveň 0-5
2.1	Kompetence k efektivní komunikaci	4
2.6	Kompetence k vedení lidí	2
3.3	Kompetence k objevování a orientaci v informacích	4
1.4	Kompetence ke zvládnání stresu a zátěže	3
4.1	Kompetence k aktivnímu přístupu	4
1.1	Kompetence k celoživotnímu vzdělávání	3
4.2	Kompetence k plánování a organizování práce	4
4.4	Kompetence k řešení problémů	5

Měkké kompetence

Kód	Název	Úroveň 0-5
4.5	Kompetence k samostatnosti	5
4.6	Kompetence k výkonnosti	4
2.3	Kompetence k orientaci na zákazníka a uspokojování zákaznických potřeb	0
1.2	Kompetence k flexibilitě	3
1.3	Kompetence ke kreativitě	3
2.2	Kompetence ke kooperaci	4
2.4	Kompetence k ovlivňování a rozvíjení ostatních	4

Popisy úrovní naleznete zde: https://nsp.cz/downloads/Priloha_c9_manualu.pdf

Zdravotní podmínky

Onemocnění omezující výkon povolání

- Duševní poruchy
- Poruchy chování
- Závažná psychosomatická onemocnění

Přesné posouzení zdravotního stavu s následným doporučením nebo nedoporučením výkonu tohoto povolání je možné pouze po konzultaci s lékařem.