

# Dozorčí úředník

Dozorčí úředník koordinuje, metodicky vede a kontroluje činnosti a chod soudních kanceláří.

<b>Odborný směr:</b>	Právo
<b>Odborný podsměr:</b>	soudnictví, státní zastupitelství
<b>Kvalifikační úroveň:</b>	Střední vzdělání s maturitní zkouškou; Střední vzdělání s výučním listem i maturitní zkouškou
<b>Regulovaná jednotka práce:</b>	Ne

## Pracovní činnosti

- Zajišťování chodu soudních kanceláří v souladu s platnými pokyny a předpisy.
- Kontrola dodržování vnitřního a kancelářského řádu.
- Tvorba pokynů a metodik pro činnost soudních kanceláří.
- Provádění dílčích úkonů souvisejících s přípravou zpráv a statistických výstupů.
- Provádění kontroly práce soudních kanceláří.
- Dohled nad vedením spisovny a prováděným skartačním řízením.
- Seznamování vedení soudu a zaměstnanců s výsledky kontrolní činnosti.
- Navrhování opatření pro odstranění nedostatků zjištěných z kontrolní činnosti.

## CZ-ISCO

- 33435 - Odborní pracovníci v oblasti kvality a certifikace systému řízení (ISO)
- 3343 - Odborní pracovníci v administrativě a správě organizace

## Hrubé měsíční mzdy podle krajů v roce 2020

Odborní pracovníci v administrativě a správě organizace (CZ-ISCO 3343)

Kraj	Mzdová sféra			Platová sféra		
	Od	Medián	Do	Od	Medián	Do
Hlavní město Praha	24 816 Kč	38 735 Kč	61 760 Kč	28 426 Kč	39 739 Kč	57 604 Kč
Středočeský kraj	21 505 Kč	36 474 Kč	59 451 Kč	28 864 Kč	35 795 Kč	49 058 Kč
Jihočeský kraj	20 623 Kč	28 970 Kč	43 447 Kč	28 449 Kč	35 661 Kč	46 191 Kč
Plzeňský kraj	-	-	-	28 948 Kč	37 231 Kč	49 280 Kč
Karlovarský kraj	19 403 Kč	27 318 Kč	50 272 Kč	27 404 Kč	33 325 Kč	46 470 Kč
Ústecký kraj	23 103 Kč	34 937 Kč	59 387 Kč	28 295 Kč	35 714 Kč	52 672 Kč
Liberecký kraj	23 897 Kč	31 813 Kč	50 301 Kč	27 365 Kč	34 529 Kč	47 303 Kč
Královéhradecký kraj	22 915 Kč	34 955 Kč	59 218 Kč	28 738 Kč	35 167 Kč	47 447 Kč
Pardubický kraj	16 779 Kč	32 131 Kč	51 973 Kč	28 198 Kč	35 242 Kč	48 837 Kč
Kraj Vysočina	-	-	-	27 666 Kč	35 105 Kč	51 401 Kč
Jihomoravský kraj	20 841 Kč	34 640 Kč	53 663 Kč	27 904 Kč	35 216 Kč	46 570 Kč
Olomoucký kraj	20 703 Kč	32 291 Kč	48 622 Kč	28 189 Kč	36 304 Kč	51 840 Kč
Zlínský kraj	15 423 Kč	29 878 Kč	46 432 Kč	28 416 Kč	36 383 Kč	49 433 Kč
Moravskoslezský kraj	19 326 Kč	32 140 Kč	52 388 Kč	27 841 Kč	35 279 Kč	49 697 Kč

## Hrubé měsíční mzdy v roce 2020 celkem

Medián za ČR celkem

CZ-ISCO		Mzdová sféra	Platová sféra
3343	Odborní pracovníci v administrativě a správě organizace	35 237 Kč	36 463 Kč
33435	Odborní pracovníci v oblasti kvality a certifikace systému řízení (ISO)	42 587 Kč	42 616 Kč

## ESCO

Kód podskupiny	Název podskupiny v ESCO	URL - podskupiny v ESCO
3343	Odborní asistenti v administrativě	<a href="http://data.europa.eu/esco/isco/C3343">http://data.europa.eu/esco/isco/C3343</a>

## Pracovní podmínky

Název	1	2	3	4
Zátěž teplem	x			
Zátěž chladem	x			
Zátěž hlukem	x			
Zátěž vibracemi	x			
Zátěž prachem	x			
Zátěž chemickými látkami	x			
Zátěž invazivními alergeny	x			
Zátěž biologickými činiteli způsobujícími onemocnění	x			
Zátěž ionizujícím zářením	x			
Zátěž neionizujícím zářením a elektromagnetickým polem včetně laserů	x			
Zraková zátěž	x			
Celková fyzická zátěž	x			
Zátěž trupu a páteře s převahou statické práce (manipulace s břemeny)	x			
Lokální zátěž - zátěž malých svalových skupin	x			
Lokální zátěž jemné motoriky	x			
Zátěž prací v omezeném nebo uzavřeném prostoru	x			
Zátěž prací v nevhodných pracovních polohách	x			
Práce ve výškách	x			
Duševní zátěž	x			
Zvýšené riziko úrazu pracovníka	x			

Typ JP	ID			
WorkUnitTypeEnum.1	102578			
Název	1	2	3	4
Zvýšené riziko obecného ohrožení	x			
Pracovní doba, směnnost	x			

Legenda:

- 1. Stupeň zátěže (minimální zdravotní riziko)  
Faktor se při výkonu práce nevyskytuje nebo je zátěž faktorem minimální, vliv faktoru je ze zdravotního hlediska nevýznamný.
- 2. Stupeň zátěže (únosná míra zdravotního rizika)  
Ze zdravotního hlediska je míra zátěže faktorem únosná, nepřekračuje limity stanovené předpisy, vliv faktoru je akceptovatelný pro zdravého člověka.
- 3. Stupeň zátěže (významná míra zdravotního rizika)  
Úroveň zátěže překračuje stanovené limitní hodnoty expozice (zátěže), na pracovištích je nutná realizace náhradních technických a organizačních opatření, nelze vyloučit negativní vliv na zdraví pracovníků.
- 4. Stupeň zátěže (vysoká míra zdravotního rizika)  
Úroveň zátěže vysoce překračuje stanovené limitní hodnoty expozice, na pracovištích musí být dodržován soubor preventivních opatření, častěji dochází k poškození zdraví.

## Kvalifikace k výkonu povolání

### Školní vzdělání

Nejvhodnější školní přípravu poskytují obory:

Typ	Název	Kód
RVP	Veřejnosprávní činnost	68-43-M/01
KKOVTypeEnum.1	Střední vzdělání s maturitní zkouškou (bez vyučení) v oboru obecně právní činnost	6841M

Vhodnou školní přípravu poskytují také obory:

Typ	Název	Kód
KKOVTypeEnum.1	Střední vzdělání s maturitní zkouškou (bez vyučení)	xxxxM

## Kompetenční požadavky

### Odborné dovednosti

Kód	Název	Úroveň 1-8	Vhodnost
i42.D.1001	Orientace v právních spisech	4	CompetenceSuitabilityEnum.2
i42.D.8013	Vedení příslušné soudní dokumentace a soudních spisů	5	CompetenceSuitabilityEnum.2
i42.Z.5001	Koordinování příprav a tvorby metodických postupů, včetně návrhů na jejich změny a úpravy v souladu s vnitřním a kancelářským řádem	4	CompetenceSuitabilityEnum.2

## Odborné dovednosti

Kód	Název	Úroveň 1-8	Vhodnost
i42.D.1002	Orientace v agendách soudců	4	CompetenceSuitabilityEnum.2
i42.D.3005	Dohledová a kontrolní činnost v rámci působnosti příslušného soudu	4	CompetenceSuitabilityEnum.2
j22.B.4015	Používání aplikací a informačních systémů v oblasti soudnictví	4	CompetenceSuitabilityEnum.2

Popisy úrovní naleznete zde: [https://nsp.cz/downloads/Priloha\\_c2\\_manualu.pdf](https://nsp.cz/downloads/Priloha_c2_manualu.pdf)

## Odborné znalosti

Kód	Název	Úroveň 1-8	Vhodnost
i42._.0022	vnitřní a kancelářský řád v oblasti soudnictví	4	CompetenceSuitabilityEnum.2
i42._.0023	dohledová a kontrolní činnost	4	CompetenceSuitabilityEnum.2
i42._.0024	jednací řád v oblasti soudnictví	4	CompetenceSuitabilityEnum.2
i41._.0030	zákon o svobodném přístupu k informacím	4	CompetenceSuitabilityEnum.2
i41._.0031	zákon o vyšších soudních úřednících	4	CompetenceSuitabilityEnum.2
i31._.0011	pravidla a postupy skartačních řízení	4	CompetenceSuitabilityEnum.2
i42._.0001	soudnictví	4	CompetenceSuitabilityEnum.2

Popisy úrovní naleznete zde: [https://nsp.cz/downloads/Priloha\\_c2\\_manualu.pdf](https://nsp.cz/downloads/Priloha_c2_manualu.pdf)

## Obecné dovednosti

Kód	Název	Úroveň 0-3
b01	Počítačová způsobilost	3
b02	Způsobilost k řízení osobního automobilu	0
b03	Numerická způsobilost	2
b04	Ekonomické povědomí	1
b05	Právní povědomí	3
b06	Jazyková způsobilost v češtině	3
b07	Jazyková způsobilost v angličtině	1
b08	Jazyková způsobilost v dalším cizím jazyce	0

Popisy úrovní naleznete zde: [https://nsp.cz/downloads/Priloha\\_c10\\_manualu.pdf](https://nsp.cz/downloads/Priloha_c10_manualu.pdf)

## Digitální kompetence

Kód	Název	Úroveň 1-4
1.1	Prohlížení, vyhledávání a filtrování dat, informací a digitálního obsahu	2
5.3	Kreativní využívání digitálních technologií	2
5.2	Identifikace potřeb a výběr vhodných technologií	2
5.1	Řešení technických problémů	2
4.4	Ochrana životního prostředí	2
4.3	Ochrana zdraví a duševní pohody	2
4.2	Ochrana osobních dat a soukromí	3
4.1	Ochrana zařízení	2
3.3	Autorská práva a licence	2
3.2	Integrace a přepracování digitálního obsahu	2
3.1	Tvorba digitálního obsahu	3
2.4	Netiketa	2
2.3	Spolupráce prostřednictvím digitálních technologií	3
2.2	Sdílení prostřednictvím digitálních technologií	3
2.1	Interakce prostřednictvím digitálních technologií	2
1.3	Správa dat, informací a digitálního obsahu	2
1.2	Hodnocení dat, informací a digitálního obsahu	2
5.4	Identifikace nedostatků v digitálních kompetencích	2

Popisy úrovní naleznete zde: [https://nsp.cz/downloads/Priloha\\_c15\\_manualu.pdf](https://nsp.cz/downloads/Priloha_c15_manualu.pdf)

## Měkké kompetence

Kód	Název	Úroveň 0-5
2.1	Kompetence k efektivní komunikaci	3
2.6	Kompetence k vedení lidí	2
3.3	Kompetence k objevování a orientaci v informacích	3
1.4	Kompetence ke zvládání stresu a zátěže	4
4.1	Kompetence k aktivnímu přístupu	4
1.1	Kompetence k celoživotnímu vzdělávání	3
4.2	Kompetence k plánování a organizování práce	4

## Měkké kompetence

Kód	Název	Úroveň 0-5
4.4	Kompetence k řešení problémů	4
4.5	Kompetence k samostatnosti	4
4.6	Kompetence k výkonnosti	4
2.3	Kompetence k orientaci na zákazníka a uspokojování zákaznických potřeb	0
1.2	Kompetence k flexibilitě	3
1.3	Kompetence ke kreativitě	3
2.2	Kompetence ke kooperaci	4
2.4	Kompetence k ovlivňování a rozvíjení ostatních	3

Popisy úrovní naleznete zde: [https://nsp.cz/downloads/Priloha\\_c9\\_manualu.pdf](https://nsp.cz/downloads/Priloha_c9_manualu.pdf)