

Dozorčí úředník

Dozorčí úředník koordinuje, metodicky vede a kontroluje činnosti a chod soudních kanceláří.

| | |
|-----------------------------------|---|
| Odborný směr: | Právo |
| Odborný podsměr: | soudnictví, státní zastupitelství |
| Kvalifikační úroveň: | Střední vzdělání s maturitní zkouškou; Střední vzdělání s výučním listem i maturitní zkouškou |
| Regulovaná jednotka práce: | Ne |

Pracovní činnosti

- Zajišťování chodu soudních kanceláří v souladu s platnými pokyny a předpisy.
- Kontrola dodržování vnitřního a kancelářského řádu.
- Tvorba pokynů a metodik pro činnost soudních kanceláří.
- Provádění dílčích úkonů souvisejících s přípravou zpráv a statistických výstupů.
- Provádění kontroly práce soudních kanceláří.
- Dohled nad vedením spisovny a prováděným skartačním řízením.
- Seznamování vedení soudu a zaměstnanců s výsledky kontrolní činnosti.
- Navrhování opatření pro odstranění nedostatků zjištěných z kontrolní činnosti.

CZ-ISCO

- 33435 - Odborní pracovníci v oblasti kvality a certifikace systému řízení (ISO)
- 3343 - Odborní pracovníci v administrativě a správě organizace

Hrubé měsíční mzdy podle krajů v roce 2023

Odborní pracovníci v administrativě a správě organizace (CZ-ISCO 3343)

| Kraj | Mzdová sféra | | | Platová sféra | | |
|----------------------|--------------|-----------|-----------|---------------|-----------|-----------|
| | Od | Medián | Do | Od | Medián | Do |
| Hlavní město Praha | 30 996 Kč | 46 201 Kč | 75 335 Kč | 32 173 Kč | 43 962 Kč | 62 870 Kč |
| Středočeský kraj | 30 392 Kč | 45 200 Kč | 76 640 Kč | 32 861 Kč | 41 167 Kč | 56 922 Kč |
| Jihočeský kraj | 26 126 Kč | 38 398 Kč | 63 333 Kč | 32 533 Kč | 40 281 Kč | 52 500 Kč |
| Plzeňský kraj | 23 094 Kč | 41 671 Kč | 57 778 Kč | 33 032 Kč | 42 140 Kč | 54 808 Kč |
| Karlovarský kraj | 25 315 Kč | 38 486 Kč | 61 982 Kč | 31 233 Kč | 39 270 Kč | 53 078 Kč |
| Ústecký kraj | 30 110 Kč | 42 697 Kč | 64 869 Kč | 32 107 Kč | 40 323 Kč | 55 224 Kč |
| Liberecký kraj | 25 361 Kč | 39 421 Kč | 61 041 Kč | 31 479 Kč | 39 071 Kč | 53 782 Kč |
| Královéhradecký kraj | 28 599 Kč | 41 986 Kč | 60 749 Kč | 32 487 Kč | 39 756 Kč | 56 292 Kč |
| Pardubický kraj | 27 086 Kč | 39 133 Kč | 59 926 Kč | 32 206 Kč | 40 108 Kč | 54 206 Kč |
| Kraj Vysočina | 28 960 Kč | 40 111 Kč | 56 379 Kč | 31 865 Kč | 40 799 Kč | 57 758 Kč |
| Jihomoravský kraj | 30 562 Kč | 44 388 Kč | 65 419 Kč | 31 995 Kč | 40 021 Kč | 53 741 Kč |
| Olomoucký kraj | 25 204 Kč | 40 914 Kč | 64 771 Kč | 31 764 Kč | 40 807 Kč | 59 996 Kč |
| Zlínský kraj | 24 432 Kč | 38 017 Kč | 54 620 Kč | 31 884 Kč | 41 568 Kč | 56 676 Kč |
| Moravskoslezský kraj | 28 956 Kč | 39 768 Kč | 60 705 Kč | 31 322 Kč | 40 407 Kč | 56 279 Kč |

Hrubé měsíční mzdy v roce 2023 celkem

Medián za ČR celkem

| CZ-ISCO | | Mzdová sféra | Platová sféra |
|---------|---|--------------|---------------|
| 3343 | Odborní pracovníci v administrativě a správě organizace | 43 318 Kč | 41 311 Kč |
| 33435 | Odborní pracovníci v oblasti kvality a certifikace systému řízení (ISO) | 49 537 Kč | 44 828 Kč |

ESCO

| Kód podskupiny | Název podskupiny v ESCO | URL - podskupiny v ESCO |
|----------------|------------------------------------|---|
| 3343 | Odborní asistenti v administrativě | http://data.europa.eu/esco/isco/C3343 |

Pracovní podmínky

| Název | 1 | 2 | 3 | 4 |
|---|---|---|---|---|
| Zátěž teplem | x | | | |
| Zátěž chladem | x | | | |
| Zátěž hlukem | x | | | |
| Zátěž vibracemi | x | | | |
| Zátěž prachem | x | | | |
| Zátěž chemickými látkami | x | | | |
| Zátěž invazivními alergeny | x | | | |
| Zátěž biologickými činiteli způsobujícími onemocnění | x | | | |
| Zátěž ionizujícím zářením | x | | | |
| Zátěž neionizujícím zářením a elektromagnetickým polem včetně laserů | x | | | |
| Zraková zátěž | x | | | |
| Celková fyzická zátěž | x | | | |
| Zátěž trupu a páteře s převahou statické práce (manipulace s břemeny) | x | | | |
| Lokální zátěž - zátěž malých svalových skupin | x | | | |
| Lokální zátěž jemné motoriky | x | | | |
| Zátěž prací v omezeném nebo uzavřeném prostoru | x | | | |
| Zátěž prací v nevhodných pracovních polohách | x | | | |
| Práce ve výškách | x | | | |
| Duševní zátěž | x | | | |
| Zvýšené riziko úrazu pracovníka | x | | | |

| Typ JP | ID | | | |
|----------------------------------|--------|---|---|---|
| WorkUnitTypeEnum.1 | 102578 | | | |
| Název | 1 | 2 | 3 | 4 |
| Zvýšené riziko obecného ohrožení | x | | | |
| Pracovní doba, směnnost | x | | | |

Legenda:

- 1. *Stupeň zátěže (minimální zdravotní riziko)*
Faktor se při výkonu práce nevyskytuje nebo je zátěž faktorem minimální, vliv faktoru je ze zdravotního hlediska nevýznamný.
- 2. *Stupeň zátěže (únosná míra zdravotního rizika)*
Ze zdravotního hlediska je míra zátěže faktorem únosná, nepřekračuje limity stanovené předpisy, vliv faktoru je akceptovatelný pro zdravého člověka.
- 3. *Stupeň zátěže (významná míra zdravotního rizika)*
Úroveň zátěže překračuje stanovené limitní hodnoty expozice (zátěže), na pracovištích je nutná realizace náhradních technických a organizačních opatření, nelze vyloučit negativní vliv na zdraví pracovníků.
- 4. *Stupeň zátěže (vysoká míra zdravotního rizika)*
Úroveň zátěže vysoce překračuje stanovené limitní hodnoty expozice, na pracovištích musí být dodržován soubor preventivních opatření, častěji dochází k poškození zdraví.

Kvalifikace k výkonu povolání

Školní vzdělání

Nejvhodnější školní přípravu poskytují obory:

| Typ | Název | Kód |
|----------------|---|------------|
| RVP | Veřejnosprávní činnost | 68-43-M/01 |
| KKOVTypeEnum.1 | Střední vzdělání s maturitní zkouškou (bez vyučení) v oboru obecně právní činnost | 6841M |

Vhodnou školní přípravu poskytují také obory:

| Typ | Název | Kód |
|----------------|---|-------|
| KKOVTypeEnum.1 | Střední vzdělání s maturitní zkouškou (bez vyučení) | xxxxM |

Kompetenční požadavky

Odborné dovednosti

| Kód | Název | Úroveň 1-8 | Vhodnost |
|------------|---|------------|-----------------------------|
| i42.D.1001 | Orientace v právních spisech | 4 | CompetenceSuitabilityEnum.2 |
| i42.D.8013 | Vedení příslušné soudní dokumentace a soudních spisů | 5 | CompetenceSuitabilityEnum.2 |
| i42.Z.5001 | Koordinování příprav a tvorby metodických postupů, včetně návrhů na jejich změny a úpravy v souladu s vnitřním a kancelářským řádem | 4 | CompetenceSuitabilityEnum.2 |

Odborné dovednosti

| Kód | Název | Úroveň 1-8 | Vhodnost |
|------------|--|------------|-----------------------------|
| i42.D.1002 | Orientace v agendách soudců | 4 | CompetenceSuitabilityEnum.2 |
| i42.D.3005 | Dohledová a kontrolní činnost v rámci působnosti příslušného soudu | 4 | CompetenceSuitabilityEnum.2 |
| j22.B.4015 | Používání aplikací a informačních systémů v oblasti soudnictví | 4 | CompetenceSuitabilityEnum.2 |

Popisy úrovní naleznete zde: https://nsp.cz/downloads/Priloha_c2_manualu.pdf

Odborné znalosti

| Kód | Název | Úroveň 1-8 | Vhodnost |
|------------|--|------------|-----------------------------|
| i42._.0022 | vnitřní a kancelářský řád v oblasti soudnictví | 4 | CompetenceSuitabilityEnum.2 |
| i42._.0023 | dohledová a kontrolní činnost | 4 | CompetenceSuitabilityEnum.2 |
| i42._.0024 | jednací řád v oblasti soudnictví | 4 | CompetenceSuitabilityEnum.2 |
| i41._.0030 | zákon o svobodném přístupu k informacím | 4 | CompetenceSuitabilityEnum.2 |
| i41._.0031 | zákon o vyšších soudních úřednících | 4 | CompetenceSuitabilityEnum.2 |
| i31._.0011 | pravidla a postupy skartačních řízení | 4 | CompetenceSuitabilityEnum.2 |
| i42._.0001 | soudnictví | 4 | CompetenceSuitabilityEnum.2 |

Popisy úrovní naleznete zde: https://nsp.cz/downloads/Priloha_c2_manualu.pdf

Obecné dovednosti

| Kód | Název | Úroveň 0-3 |
|-----|--|------------|
| b01 | Počítačová způsobilost | 3 |
| b02 | Způsobilost k řízení osobního automobilu | 0 |
| b03 | Numerická způsobilost | 2 |
| b04 | Ekonomické povědomí | 1 |
| b05 | Právní povědomí | 3 |
| b06 | Jazyková způsobilost v češtině | 3 |
| b07 | Jazyková způsobilost v angličtině | 1 |
| b08 | Jazyková způsobilost v dalším cizím jazyce | 0 |

Popisy úrovní naleznete zde: https://nsp.cz/downloads/Priloha_c10_manualu.pdf

Digitální kompetence

| Kód | Název | Úroveň 1-4 |
|-----|--|------------|
| 1.1 | Prohlížení, vyhledávání a filtrování dat, informací a digitálního obsahu | 2 |
| 5.3 | Kreativní využívání digitálních technologií | 2 |
| 5.2 | Identifikace potřeb a výběr vhodných technologií | 2 |
| 5.1 | Řešení technických problémů | 2 |
| 4.4 | Ochrana životního prostředí | 2 |
| 4.3 | Ochrana zdraví a duševní pohody | 2 |
| 4.2 | Ochrana osobních dat a soukromí | 3 |
| 4.1 | Ochrana zařízení | 2 |
| 3.3 | Autorská práva a licence | 2 |
| 3.2 | Integrace a přepracování digitálního obsahu | 2 |
| 3.1 | Tvorba digitálního obsahu | 3 |
| 2.4 | Netiketa | 2 |
| 2.3 | Spolupráce prostřednictvím digitálních technologií | 3 |
| 2.2 | Sdílení prostřednictvím digitálních technologií | 3 |
| 2.1 | Interakce prostřednictvím digitálních technologií | 2 |
| 1.3 | Správa dat, informací a digitálního obsahu | 2 |
| 1.2 | Hodnocení dat, informací a digitálního obsahu | 2 |
| 5.4 | Identifikace nedostatků v digitálních kompetencích | 2 |

Popisy úrovní naleznete zde: https://nsp.cz/downloads/Priloha_c15_manualu.pdf

Měkké kompetence

| Kód | Název | Úroveň 0-5 |
|-----|---|------------|
| 2.1 | Kompetence k efektivní komunikaci | 3 |
| 2.6 | Kompetence k vedení lidí | 2 |
| 3.3 | Kompetence k objevování a orientaci v informacích | 3 |
| 1.4 | Kompetence ke zvládání stresu a zátěže | 4 |
| 4.1 | Kompetence k aktivnímu přístupu | 4 |
| 1.1 | Kompetence k celoživotnímu vzdělávání | 3 |

Měkké kompetence

| Kód | Název | Úroveň 0-5 |
|-----|--|------------|
| 4.2 | Kompetence k plánování a organizování práce | 4 |
| 4.4 | Kompetence k řešení problémů | 4 |
| 4.5 | Kompetence k samostatnosti | 4 |
| 4.6 | Kompetence k výkonnosti | 4 |
| 2.3 | Kompetence k orientaci na zákazníka a uspokojování zákaznických potřeb | 0 |
| 1.2 | Kompetence k flexibilitě | 3 |
| 1.3 | Kompetence ke kreativitě | 3 |
| 2.2 | Kompetence ke kooperaci | 4 |
| 2.4 | Kompetence k ovlivňování a rozvíjení ostatních | 3 |

Popisy úrovní naleznete zde: https://nsp.cz/downloads/Priloha_c9_manualu.pdf