# Notář

Notář vykonává notářské a další právní činnosti podle zákona o notářích a jejich činnosti, především sepisuje veřejné listiny, ověřuje jejich pravost a přijímá věci do úschovy.

|  |  |
| --- | --- |
| **Odborný směr:** | Právo |
| **Odborný podsměr:** | právo |
| **Kvalifikační úroveň:** | Magisterský studijní program |
| **Regulovaná jednotka práce:** | ne |

## Pracovní činnosti

* Sepisování veřejných listin o právních úkonech.
* Ověřování shody opisu nebo kopie s listinou, ověřování pravosti podpisu.
* Osvědčování právně významných skutečností.
* Přijímání listin a peněz do úschovy.
* Zastupování osob ve správním a občanském soudním řízení v rozsahu podle zvláštního zákona.
* Výkon právních služeb v rozsahu stanoveném zvláštním zákonem.
* Spolupráce s příslušnými institucemi.
* Výkon funkce insolvenčního správce a správce majetku.
* Provádění vidimace a legalizace v rozsahu stanoveném zákonem.
* Výkon funkce soudního komisaře a dalších činností v rámci řízení o dědictví.
* Řízení notářského úřadu.
* Vedení příslušné dokumentace.

## CZ-ISCO

* Notáři
* Specialisté v oblasti práva a příbuzných oblastech jinde neuvedení

### Hrubé měsíční mzdy podle krajů v roce 2024

#### Specialisté v oblasti práva a příbuzných oblastech jinde neuvedení (CZ-ISCO 2619)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Mzdová sféra** | **Platová sféra** |
| **Kraj** | **Od** | **Medián** | **Do** | **Od** | **Medián** | **Do** |
| Hlavní město Praha | 55 129 Kč | 87 642 Kč | 141 299 Kč | 44 140 Kč | 60 981 Kč | 88 635 Kč |
| Středočeský kraj | 23 436 Kč | 91 694 Kč | 144 384 Kč | 41 019 Kč | 50 873 Kč | 69 926 Kč |
| Jihočeský kraj | 51 541 Kč | 79 619 Kč | 116 407 Kč | 38 055 Kč | 46 952 Kč | 61 795 Kč |
| Plzeňský kraj |  |  |  | 37 589 Kč | 48 925 Kč | 67 540 Kč |
| Ústecký kraj | 53 374 Kč | 75 132 Kč | 147 280 Kč | 37 546 Kč | 47 319 Kč | 65 538 Kč |
| Liberecký kraj |  |  |  | 31 566 Kč | 49 744 Kč | 61 786 Kč |
| Královéhradecký kraj | 53 019 Kč | 67 328 Kč | 103 490 Kč | 38 879 Kč | 51 617 Kč | 69 569 Kč |
| Pardubický kraj | 53 454 Kč | 67 408 Kč | 110 514 Kč | 36 803 Kč | 43 248 Kč | 59 695 Kč |
| Kraj Vysočina |  |  |  | 40 242 Kč | 51 619 Kč | 69 920 Kč |
| Jihomoravský kraj | 36 906 Kč | 52 676 Kč | 88 980 Kč | 40 034 Kč | 50 328 Kč | 67 076 Kč |
| Olomoucký kraj | 51 203 Kč | 64 140 Kč | 109 483 Kč | 37 165 Kč | 46 525 Kč | 61 779 Kč |
| Zlínský kraj | 45 599 Kč | 66 893 Kč | 103 730 Kč | 37 358 Kč | 49 843 Kč | 64 695 Kč |
| Moravskoslezský kraj | 41 426 Kč | 70 342 Kč | 120 217 Kč | 39 296 Kč | 51 371 Kč | 67 344 Kč |

### Hrubé měsíční mzdy v roce 2024 celkem

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Medián za ČR celkem** |
| **CZ-ISCO** |  | **Mzdová sféra** | **Platová sféra** |
| 2619 | Specialisté v oblasti práva a příbuzných oblastech jinde neuvedení | 54 402 Kč | 76 403 Kč |

## ESCO

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Kód podskupiny** | **Název podskupiny v ESCO** | **URL - podskupiny v ESCO** |
| 2619 | Specialisté v právní oblasti a pracovníci v příbuzných oborech jinde neuvedení | http://data.europa.eu/esco/isco/C2619 |

## Pracovní podmínky

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Název** | **1** | **2** | **3** | **4** |
| Duševní zátěž |  |  | x |  |
| Zátěž teplem | x |  |  |  |
| Zátěž chladem | x |  |  |  |
| Zátěž hlukem | x |  |  |  |
| Zátěž vibracemi | x |  |  |  |
| Zátěž prachem | x |  |  |  |
| Zátěž chemickými látkami | x |  |  |  |
| Zátěž invazivními alergeny | x |  |  |  |
| Zátěž biologickými činiteli způsobujícími onemocnění | x |  |  |  |
| Zátěž ionizujícím zářením | x |  |  |  |
| Zátěž neionizujícím zářením a elektromagnetickým polem včetně laserů | x |  |  |  |
| Zraková zátěž | x |  |  |  |
| Celková fyzická zátěž | x |  |  |  |
| Zátěž trupu a páteře s převahou statické práce (manipulace s břemeny) | x |  |  |  |
| Lokální zátěž - zátěž malých svalových skupin | x |  |  |  |
| Lokální zátěž jemné motoriky | x |  |  |  |
| Zátěž prací v omezeném nebo uzavřeném prostoru | x |  |  |  |
| Zátěž prací v nevhodných pracovních polohách | x |  |  |  |
| Práce ve výškách | x |  |  |  |
| Zvýšené riziko úrazu pracovníka | x |  |  |  |
| Zvýšené riziko obecného ohrožení | x |  |  |  |
| Pracovní doba, směnnost | x |  |  |  |

*Legenda:*

* *1. Stupeň zátěže (minimální zdravotní riziko) - Faktor se při výkonu práce nevyskytuje nebo je zátěž faktorem minimální, vliv faktoru je ze zdravotního hlediska nevýznamný.*
* *2. Stupeň zátěže (únosná míra zdravotního rizika) - Ze zdravotního hlediska je míra zátěže faktorem únosná, nepřekračuje limity stanovené předpisy, vliv faktoru je akceptovatelný pro zdravého člověka.*
* *3. Stupeň zátěže (významná míra zdravotního rizika) - Úroveň zátěže překračuje stanovené limitní hodnoty expozice (zátěže), na pracovištích je nutná realizace náhradních technických a organizačních opatření, nelze vyloučit negativní vliv na zdraví pracovníků.*
* *4. Stupeň zátěže (vysoká míra zdravotního rizika) - Úroveň zátěže vysoce překračuje stanovené limitní hodnoty expozice, na pracovištích musí být dodržován soubor preventivních opatření, častěji dochází k poškození zdraví.*

## Kvalifikace k výkonu povolání

### Školní vzdělání

#### Nejvhodnější školní přípravu poskytují obory:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Typ** | **Název** | **Kód** |
| KKOV | Magisterský studijní program v oboru právo a právní věda | 6805T |

#### Vhodnou školní přípravu poskytují také obory:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Typ** | **Název** | **Kód** |
| KKOV | Doktorský studijní program v oboru právo a právní věda | 6805V |

### Legislativní požadavky

* povinné - Činnosti notáře - odborná způsobilost podle zákona č. 85/1996 Sb., o advokacii

## Kompetenční požadavky

### Odborné dovednosti

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Kód** | **Název** | **Úroveň 1-8** | **Vhodnost** |
| i42.C.2011 | Přijímání listin a peněz do úschovy a jejich vydávání při splnění stanovených podmínek | 7 | Nutné |
| i42.C.5032 | Zastupování při správě cizího majetku (správce konkurzní podstaty, zvláštní správce, zástupce správce nebo vyrovnací správce v řízení při konkurzu a vyrovnání) | 7 | Nutné |
| i42.C.5012 | Zastupování při jednání s fyzickými a právnickými osobami, se státními nebo jinými orgány a též ve správním řízení a v občanském soudním řízení (dědické řízení, řízení o povolení uzavření manželství, řízení o osvojení apod.) | 7 | Nutné |
| i42.D.8012 | Vedení předepsaných notářských evidencí | 7 | Nutné |
| i42.D.9011 | Sepisování veřejných listin nebo notářských zápisů o právních úkonech fyzických i právnických osob, osvědčování právně významných skutečností a prohlášení | 7 | Nutné |
| i42.C.1013 | Poskytování právních rad a informací veřejnosti v oblastech spadajících do kompetence notářů | 7 | Nutné |
| i42.D.1001 | Orientace v právních spisech | 6 | Nutné |
| i42.D.3002 | Ověřování shody opisu nebo kopie s originálním dokumentem a ověřování pravosti podpisů | 6 | Nutné |
| i42.D.8011 | Kompletace spisů a dokladů právního charakteru a jejich příprava k archivaci | 6 | Nutné |

*Popisy úrovní naleznete zde: https://nsp.cz/downloads/Priloha\_c2\_manualu.pdf*

### Odborné znalosti

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Kód** | **Název** | **Úroveň 1-8** | **Vhodnost** |
| i41.\_.0011 | občanské právo, vlastnictví, občanský zákoník | 7 | Nutné |
| i41.\_.0021 | komerční právo, smluvně-závazkové vztahy, obchodní společnosti, obchodní zákoník | 7 | Nutné |
| i41.\_.0041 | exekutorské postupy a pravidla vč. provádění dražeb | 7 | Nutné |
| i41.\_.0042 | převody nemovitostí | 7 | Nutné |
| i41.\_.0043 | legislativa restitučních vypořádání | 7 | Nutné |
| i41.\_.0051 | právo pobytové a azylové | 7 | Nutné |
| i41.\_.0061 | právo Evropské unie | 7 | Nutné |
| i42.\_.0003 | notářství | 7 | Nutné |
| i42.\_.0011 | správa konkursní podstaty, konkursní řízení | 7 | Nutné |
| i41.\_.0001 | právní věda, právní principy a zásady | 7 | Nutné |

*Popisy úrovní naleznete zde: https://nsp.cz/downloads/Priloha\_c2\_manualu.pdf*

### Obecné dovednosti

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Kód** | **Název** | **Úroveň 0-3** |
| b01 | Počítačová způsobilost | 2 |
| b02 | Způsobilost k řízení osobního automobilu | 2 |
| b03 | Numerická způsobilost | 2 |
| b04 | Ekonomické povědomí | 3 |
| b05 | Právní povědomí | 3 |
| b06 | Jazyková způsobilost v češtině | 3 |
| b07 | Jazyková způsobilost v angličtině | 2 |
| b08 | Jazyková způsobilost v dalším cizím jazyce | 0 |

*Popisy úrovní naleznete zde: https://nsp.cz/downloads/Priloha\_c10\_manualu.pdf*

### Digitální kompetence

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Kód** | **Název** | **Úroveň 1-4** |
| 1.1 | Prohlížení, vyhledávání a filtrování dat, informací a digitálního obsahu  | 3 |
| 5.3 | Kreativní využívání digitálních technologií  | 2 |
| 5.2 | Identifikace potřeb a výběr vhodných technologií  | 1 |
| 5.1 | Řešení technických problémů  | 2 |
| 4.4 | Ochrana životního prostředí  | 2 |
| 4.3 | Ochrana zdraví a duševní pohody  | 2 |
| 4.2 | Ochrana osobních dat a soukromí  | 3 |
| 4.1 | Ochrana zařízení  | 2 |
| 3.3 | Autorská práva a licence  | 3 |
| 3.2 | Integrace a přepracování digitálního obsahu  | 3 |
| 3.1 | Tvorba digitálního obsahu  | 3 |
| 2.4 | Netiketa  | 2 |
| 2.3 | Spolupráce prostřednictvím digitálních technologií  | 2 |
| 2.2 | Sdílení prostřednictvím digitálních technologií  | 2 |
| 2.1 | Interakce prostřednictvím digitálních technologií  | 2 |
| 1.3 | Správa dat, informací a digitálního obsahu  | 3 |
| 1.2 | Hodnocení dat, informací a digitálního obsahu  | 3 |
| 5.4 | Identifikace nedostatků v digitálních kompetencích  | 1 |

*Popisy úrovní naleznete zde: https://nsp.cz/downloads/Priloha\_c15\_manualu.pdf*

### Měkké kompetence

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Kód** | **Název** | **Úroveň 0-5** |
| 2.1 | Kompetence k efektivní komunikaci | 5 |
| 2.6 | Kompetence k vedení lidí | 4 |
| 3.3 | Kompetence k objevování a orientaci v informacích | 5 |
| 1.4 | Kompetence ke zvládání stresu a zátěže | 4 |
| 4.1 | Kompetence k aktivnímu přístupu | 4 |
| 1.1 | Kompetence k celoživotnímu vzdělávání | 5 |
| 4.2 | Kompetence k plánování a organizování práce | 4 |
| 4.4 | Kompetence k řešení problémů | 4 |
| 4.5 | Kompetence k samostatnosti | 5 |
| 4.6 | Kompetence k výkonnosti | 5 |
| 2.3 | Kompetence k orientaci na zákazníka a uspokojování zákaznických potřeb | 5 |
| 1.2 | Kompetence k flexibilitě | 4 |
| 1.3 | Kompetence ke kreativitě | 4 |
| 2.2 | Kompetence ke kooperaci | 4 |
| 2.4 | Kompetence k ovlivňování a rozvíjení ostatních | 4 |

*Popisy úrovní naleznete zde: https://nsp.cz/downloads/Priloha\_c9\_manualu.pdf*

## Zdravotní podmínky

### Onemocnění omezující výkon povolání / specializace povolání.

* Duševní poruchy a poruchy chování

*Přesné posouzení zdravotního stavu s následným doporučením nebo nedoporučením výkonu této pozice je možné pouze po konzultaci s lékařem.*