

## **Plán činnosti Národní soustavy povolání (NSP) na rok 2018**

**V rámci plánu prací se Administrátor NSP v roce 2018 zaměří na pokračování řešení identifikovaných klíčových témat a priorit NSP:**

### **1. Uspokojování požadavků zaměstnavatelů**

Požadavky zaměstnavatelů na doplnění jednotek práce v souladu s vývojem trhu práce, které deklarovali zasláním požadavků (rodných a změnových listů) na tvorbu nových a revizi stávajících jednotek práce. Tyto požadavky obdržel Administrátor NSP průběžně v roce 2017 od zaměstnavatelů sdružených v oborových týmech, ale i mimo oborové týmy prostřednictvím emailové nebo telefonické komunikace se zaměstnavateli, personalisty, běžnými uživateli NSP. Zohledněny byly i požadavky se zásobníku podnětů NSP, kde jsou požadavky shromažďovány od roku 2014.

### **2. Vyváženost struktury NSP**

Nevyváženost struktury NSP, jež má negativní dopady na její praktickou využitelnost a nároky na údržbu jednotek práce (JP). Stanovení vhodně zvolené míry detailnosti soustavy je předpokladem pro její využitelnost a současně udržitelné financování. Příliš vysoká míra detailu zvyšuje nároky na kapacity a tím i na finance nutné pro údržbu. Příliš nízká míra detailu je naopak překážkou pro využitelnost.

### **3. Propojování NSP a NSK**

Sladování požadavků při tvorbě a realizaci plánů prací NSP a NSK a jejich projednání se zástupci MŠMT a NÚV, stanovování a projednávání vazeb mezi jednotkami práce a profesními kvalifikacemi se zástupci NÚV na úrovni odborných kompetencí a koordinace správy Centrální databáze kompetencí (CDK).

### **4. Snižování počtu JP v NSP**

I přes optimalizaci počtu jednotek práce ve státní správě a územně samosprávných celcích, která byla provedena v roce 2016 a 2017, obsahuje NSP několik desítek zastaralých jednotek práce, které nebyly projednány se zaměstnavateli a personalisty a jsou několik let neaktualizované (např. absence dílčích složek kompetencí), nebo jsou to jednotky práce, které byly do katalogu NSP převzaty z Kartotéky typových pozic. Většinu těchto pozic tvoří jednotky práce z oblasti vědy a výzkumu, výchovy a vzdělávání potravinářství, zemědělství a veterinární péče a chemie.

S ohledem na budoucí obtížnost a finanční náročnost údržby NSP je potřeba pokračovat v identifikaci možnosti optimalizace počtu a případně struktury JP v NSP. Tyto informace přímo ovlivňují další priority při stanovování plánu prací v následujících letech. Při optimalizaci soustavy probíhala úzká spolupráce Administrátora NSP se Správcem NSP (MPSV). Tato spolupráce je důležitá i v budoucích obdobích. Na způsobu optimalizace soustavy je nutná i intenzivní spolupráce Administrátora NSP se zástupci Úřadu práce ČR, resortů a zástupci zaměstnavatelů.

## 5. Spolupráce se zahraničním

Pokračování v mezinárodní spolupráci v rámci projektu ESCO. ESCO je vícejazyčná (24 jazyků) klasifikace dovedností, kompetencí, kvalifikací a povolání. Je součástí Evropské strategie 2020. Cílem je vytvořit sdílený referenční jazyk, který by dokázal propojit oblast zaměstnanosti, vzdělávání a přípravy. Projekt ESCO by měl napomoci lepšímu fungování trhu práce. Zaměstnanci budou mít možnost najít práci, která se shoduje s jejich dovednostmi, případně si je rozšířit, pokud nějaké hledané chybí. Administrátor NSP se podílí na vytvoření vazby mezi klasifikací ESCO a národní klasifikací povolání (NOC), která je v ČR tvořena Národní soustavou povolání.

## 6. Inovace CDK

Potřeba metodicky pokrýt inovaci Centrální databáze kompetencí, zejména navržení způsobu sdílení dat mezi CDK a IS NSK. Navrhnout programové úpravy IS CDK, které umožní provádět restrukturalizace odborných znalostí a dovedností s vazbou na neaktuální popisy jednotek práce v NSP. Cílem aktivity je postupné přiblížení struktury CDK struktuře NSP.

Programování optimalizace a restrukturalizace Centrální databáze kompetencí pro zefektivnění práce s kompetencemi – druhá fáze inovace CDK v rámci realizace plánu prací NSP z roku 2017. Vytvoření návrhu webové prezentace CDK, doplnění nových a rozšíření stávajících nástrojů pro práci s kompetencemi a jejich sdílení s jinými systémy. Technické řešení propojení NSP a portálu MPSV na základě a požadavků MPSV.

Výše uvedené problémy a jejich klíčové oblasti byly z větší části identifikovány již v roce 2016 a 2017 a je nutné v jejich řešení nadále pokračovat, jelikož stanovují priority pro výběr jednotek určených k tvorbě nebo revizi a alokaci odborných kapacit Administrátora NSP.

### Stanovení plánu prací pro revizi a tvorbu jednotek práce

Do plánu prací pro rok 2018 jsou navrženy vždy celé odborné směry, aby mohl Administrátor NSP vhodně řídit a regulovat tvorbu a revizi popisů povolání, odstranit obsahové překryvy mezi více JP a celkově zajistit propojenost a vyváženost odborného směru v aktuálním čase. V tabulce níže jsou uvedeny orientační počty JP určených k revizi, dopracování na plnohodnotné popisy, ke zrušení a k tvorbě nových jednotek práce. Počty JP budou průběžně aktualizovány po zahájení prací ve spolupráci s experty v oborových týmech. Důraz bude kladen především na aktualizaci zastaralých popisů povolání, úpravy popisů do souladu s platnou metodikou NSP a příslušnou oborovou legislativou, doplňování chybějících informací do JP a zeštíhlování celé soustavy.

Úpravy budou dle míry dopadu do JP provedeny buď ve spolupráci s odborníky z oborových týmů nebo prostřednictvím realizačního týmu Administrátora NSP za účasti odborných konzultantů trhu práce.

K těmto návrhům byly doloženy a Správci NSP zaslány rodné a změnové listy na základě provedených analýz, které tým Administrátora NSP předkládal v průběhu čtvrtletních zpráv v roce 2017.

Analyzované směry	Počet JP k revizi	Počet JP převod z UP na ZP/ŠP	Počet JP ke zrušení	Počet JP k vytvoření
Potravinářství a krmivářství	21	11	49	9
Věda, vzdělávání, sport	34	3	31	11
Pohostinství, cestovní ruch, wellness	14	5	25	5
Právo	3	3	2	2
Chemie	17	1	6	0
Výroba a zpracování papíru	13	3	13	2
Koždělná a obuvnická výroba	28	2	9	0
<b>CELKEM</b>	<b>130</b>	<b>28</b>	<b>135</b>	<b>29</b>